

KS Personalutskott

KS Personalutskott

2024-01-29

- § 1 Fastställande av dagordning
- § 2 Anmälan av jäv
- § 3 Beslut om samt återrapportering från kurser, konferenser och politikerbesök
- § 4 Hälsotal 2024
- § 5 Feriearbete 2024
- § 6 Företagshälsovården
- § 7 Ändring i delegationsordningen av personalutskottet 2024
- § 8 Kompetensförsörjning utifrån Regionala utvecklingsstrategin 2023
- § 9 HR-chefen informerar
- § 10 Minoritetspolitik

KS Personalutskott

Plats och tid	Sammanträdesrum Åsnen Måndag, 2024-01-29, kl. 08:30 – 10:15		
Beslutande	Jörgen Kennedy (M), ordförande Anna Johansson (C) Mikael Jeansson (S) Alexandra Kallio (S) Ann-Louise Viking (SD)		
Övriga närvarande	Cecilia Bülow, HR-chef Vendela Johansson, sekreterare		
Justerare	Mikael Jeansson (S)		
Justeringens plats och tid	Digital justering, 2024-01-30, kl. 13:00		
Under- skrifter	Sekreterare	 Vendela Johansson	Paragraf §§ 1-10
	Ordförande	 Jörgen Kennedy (M)	
	Justerare	 Mikael Jeansson (S)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ	KS Personalutskott		
Sammanträdesdatum	2024-01-29		
Datum då anslaget sätts upp	2024-01-30	Datum då anslaget tas ned	2024-02-21
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen i Tingsryd		
Underskrift	 Vendela Johansson		

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

§ 1

Fastställande av dagordning**Beslut**

Kommunstyrelsens personalutskott fastställer dagordningen enligt reviderad kallelse.

Sammanfattning av ärendet

Kallelse har sänts till ledamöter och ersättare i sedvanlig ordning.

Anna Johansson (C) önskar lägga till en ytterligare punkt avseende minoritetspolitik.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

§ 2

Anmälan av jäv

KS/2024:4

Beslut

Ingen ledamot anmäler jäv.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

§ 3

**Beslut om samt återrapportering från kurser, konferenser
och politikerbesök**

KS/2024:12

Beslut

Det finns inget att rapportera under den här punkten.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

§ 4

Hälsotal 2024

KS/2024:18

Beslut

Personalutskottet tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Cecilia Bülow informerar personalutskottet om hälsotalen.

Beslutsunderlag

1. Sammanställning av hälsotal för januari till december 2023.
2. Sjukfrånvarostatistik månadsvis 2018 fram till december 2023.
3. Korttidsfrånvaro månadsvis 2018 fram till december 2023.

Beslutet skickas till

HR-chef

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

§ 5

Feriearbete 2024

KS/2024:19

Beslut

Personalutskottet beslutar att om behov av prioritering av feriearbetare uppstår, prioritera enligt nedan:

1. Ungdomar som avslutat åk 9
2. Ungdomar som avslutat åk 1 på gymnasiet
3. Ungdomar som avslutat åk 2 på gymnasiet

Personalutskottet beslutar att fortsätta erbjuda föreningslivet feriearbetare.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Cecilia Bülow informerar personalutskottet om planering av feriearbetare sommaren 2024. Ungdomscoach Sara Lorentzson kommer, som förra året, att arbeta med feriearbetarna.

Planen är att behålla samma timlön som 2023, 68 kr/timme. Då räcker budgeten till 100 feriearbetare. Det kommer att vara två eller tre perioder för feriearbete och platserna kommer att finnas inom kommunkoncernen samt Medley (simskola).

Barnrättsperspektiv

Feriearbete syftar till att ge ungdomar möjlighet att få insyn i ett arbete och en arbetsplats och prova på vissa arbetsuppgifter. Arbetet är begränsat utifrån flera aspekter såsom arbetstider, period för anställning och vilka arbetsuppgifter som ungdomen utför med anledning av Arbetsmiljöverkets föreskrift 2012:3 Minderårigas arbetsmiljö.

Feriearbetaren får själv önska arbetsplats och vilken period som denne önskar arbeta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse feriearbetare 2024

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

Beslutet skickas till

HR-chef

Avdelningschef Arbete och lärande

Justerare

Comfact Signature Referensnummer: 111742SE

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

§ 6

Företagshälsovården

KS/2024:20

Beslut

Personalutskottet tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

Upphandling av företagshälsovård har genomförts under hösten och avtal har nu tecknats med Feelgood. Avtalet beräknas starta 2024-02-01--2027-01-31 med rätt till förlängning 1 + 1 år med oförändrade villkor, till som längst 2029-01-31.

Tingsryds kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare med bra arbetsmiljö och anställningsförhållanden, engagerade medarbetare och gott ledarskap. I Tingsryds kommun vill vi att du känner dig välkommen och delaktig. Vi alla tar ansvar, är engagerade och visar respekt.

Arbetsmiljöarbetet syftar till att skapa och utveckla en god och effektiv verksamhet. En bra arbetsmiljö bidrar till attraktiva, utvecklande och hälsofrämjande arbetsplatser som tillvaratar medarbetarnas olika kompetens och förutsättningar vilket ger möjligheter till ett långsiktigt hållbart arbetsliv. Ledare på alla nivåer har ansvar för arbetsmiljön inom sitt verksamhetsområde och att årliga arbetsmiljömål och handlingsplaner upprättas. Varje medarbetare har eget ansvar att bidra till arbetsmiljöarbetet genom att till sin närmaste chef rapportera eventuell hot och brister mot en god arbetsmiljö och hälsa, visa respekt för alla människors lika värde, bidra till verksamhetsförbättringar och positivt arbetsklimat. Arbetsmiljöarbetet är en integrerad del i verksamheten och sker i samverkan med medarbetarna. Det hälsofrämjande och systematiska arbetsmiljöarbetet ska bidra till att utveckla en arbetsmiljö där hälsan främjas och ohälsan till följd av arbetet förebyggs. Ledare och medarbetare arbetar tillsammans för god trivsel, att förebygga ohälsa, mobbning och arbetsskador och att skapa förutsättningar för jämlik hälsa. En bra arbetsmiljö skapar förutsättningar för hög effektivitet och kvalitet i verksamheten. Styrning, regelbunden uppföljning och återkoppling ska ske av de planer som tagits fram och de resultat som uppnåtts.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

Med företagshälsovård avses en oberoende expertresurs inom områdena arbetsmiljö och rehabilitering. Företagshälsovården ska särskilt arbeta för att förebygga och undanröja hälsorisker på arbetsplatser samt ha kompetens att identifiera och beskriva sambanden mellan arbetsmiljö, organisation, produktivitet och hälsa (Arbetsmiljölagen 3 kap § 2 c).

Arbetsmiljölagen föreskriver att arbetsgivaren ska utöva ett systematiskt arbetsmiljöarbete, d v s planera, leda och följa upp verksamheten ur arbetsmiljösynpunkt. Tingsryds kommun ska följa de krav som ställs på verksamheten genom lagstiftning och myndighetsföreskrifter.

Tingsryds kommuns uppdragstagare av företagshälsovård förväntas upprätthålla en hög kvalitet i åtagandet av uppdraget och att utförandet är i enlighet med inriktningen på Tingsryds kommuns arbetsmiljö- och rehabiliteringsarbete.

Krav på tjänsterna inom företagshälsovård och arbetsmiljöstöd

- Fysisk arbetsmiljö och tekniska mätningar
- Riskbedömningar
- Krisstöd
- Konflikthantering
- Stödsamtal/enskilda samtal
- Samtal vid återkommande korttidssjukfrånvaro
- Förstadagsintyg
- Alkohol- och drogtest
- Alkohol- och drogärende
- Hörseltest/hörselundersökning
- Arbetslivsinriktad rehabilitering och anpassning
- Arbetsförmågebedömning
- Medicinska kontroller
- Utprovning av arbetshjälpmedel
- Arbetsplatsinriktat rehabiliteringsstöd
- Kompetenshöjande insatser och utbildningar

Utöver ovanstående innefattar avtalet fyra optioner gällande timpriser på tjänster avseende:

- Utredning vid kränkande särbehandling/diskriminering
- Arbetsmiljökartläggning
- Samtalsterapeut
- Uppringning av beteendevetare

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse företagshälsovård 2024

Beslutet skickas till

HR-chef

Justerare

Comfact Signature Referensnummer: 111742SE

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

§ 7

Ändring i delegationsordningen av personalutskottet 2024

KS/2024:21

Beslut

Personalutskottet föreslår Kommunstyrelsen att ändra i delegationsordningen avseende kapitel 4 HR-ärenden, nr 4.5.3 Tjänstledighet utan lön, som inte har stöd i lag eller avtal samt nr 4.5.4 Tjänstledighet utan lön för att prova annat arbete.

Sammanfattning av ärendet

Enligt nuvarande delegationsordning är det förvaltningschef som är delegat och således beviljar tjänstledighet utan lön, som inte har stöd i lag eller avtal (4.5.3), överstigande en månad. Om ledighetsansökan understiger en månad är det närmaste chef. Förslag till ändring innebär att närmaste chef utgör delegat och beviljar alla ledigheter utan lön, som inte har stöd i lag eller avtal, oavsett längd.

För tjänstledighet utan lön för att prova annat arbete (4.5.4) föreslås den maximala ledigheten ändras till 6 månader (istället för 12 månader).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ändringar i delegationsordningen
Delegationsordning KS rev 230821

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
HR-chef

Justerare

Comfact Signature Referensnummer: 111742SE

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

§ 8

**Kompetensförsörjning utifrån Regionala
utvecklingsstrategin 2023**

KS/2024:22

Beslut

Personalutskottet föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att ta emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

I budget 2023 fick Kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram åtgärder i syfte att stärka kompetensförsörjning i kommunen och regionen utifrån den regionala utvecklingsstrategin.

Budgetuppdraget om att ta fram åtgärder har bearbetats i relation till insatserna i handlingsplanen.

Inom ramen för uppdraget har två frågeställning formulerats:

1. Finns det någon aktivitet i handlingsplanen som kan utvecklas/växlas upp med en *konkret åtgärd/insats* för att förstärka Tingsryds kommuns arbete med kompetensförsörjning?
2. Finns det någon en *konkret åtgärd/insats* som kan föreslås till regionala handlingsplanen för att växla upp arbetet med kompetensförsörjning, lokalt och regionalt?

Utifrån regionala utvecklingsstrategins prioriteringar redogörs för Tingsryds kommuns arbete.

Barnrättsperspektiv

En prioritering i den regionala utvecklingsstrategin är *I Kronoberg möter vi ungas behov från utbildning till arbete*. I utredningen beskrivs Tingsryds kommuns medverkan i projektet Samstart.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

Beslutsunderlag

Redovisning Budgetuppdrag 2023 – Kompetensförsörjning utifrån RUS

Beslutet skickas till

HR-chef

Kommunchef

Avdelningschef Arbete- och lärande

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

§ 9

HR-chefen informerar

KS/2024:7

Beslut

Personalutskottet tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Cecilia Bülow informerar om:

- Nytt avtal för glasögon för arbete vid bildskärm
- Löneöversyn 2024
- Arbetsmiljö Lekbacken
- Medarbetarundersökning 2024
- Helg- och kvällstjänster förhandling

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS Personalutskott

2024-01-29

§ 10

Minoritetspolitik**Beslut**

Personalutskottet beslutar att ge HR-chefen i uppdrag att framöver titta på minoritetspolitik och minoritetsspråk och att återrapportera till nästa personalutskott.

Sammanfattning av ärendet

Kommuner är skyldiga att följa minoritetslagens allmänna bestämmelser och omfattar samtliga minoriteter och minoritetsspråk. Uppföljningsmyndigheterna kan enligt 20 § också begära in uppgifter om antagna mål och riktlinjer.

Syftet av minoritetslagen är att öka medvetenheten om nationella minoriteters rättigheter och efterlevnaden av Sveriges internationella åtaganden på området.

Beslutsunderlag

Anna Johansson (C) yrkar att HR-förvaltningen ska titta på minoritetspolitik och minoritetsspråken framöver.

Beslutet skickas till

HR-chef

Justerare

Comfact Signature Referensnummer: 111742SE

Utdragsbestyrkande

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Jörgen Kennedy
TID: 2024-01-30 08:01:50 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46728892433)
IDENTIFIKATIONS-ID: 17c9d98ee16c4dfb80e604f517aa6efb



NAMN: Mikael Jeansson
TID: 2024-01-30 16:28:54 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46705360337)
IDENTIFIKATIONS-ID: a52623333f6145e1a771cb43dfd7b41c



NAMN: Vendela Johansson
TID: 2024-01-30 16:29:59 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46728892270)
IDENTIFIKATIONS-ID: d5b84477521649a68e00c42261c1c595



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-01-30 16:30:05 +01:00
Ref: 111742SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)