

Miljö- och byggnadsnämnden

**Miljö- och byggnadsnämnden
2023-10-23**

- § 117 Fastställande av dagordning
- § 118 Anmälan av jäv
- § 119 Meddelanden
- § 120 Delegationsbeslut
- § 121 Information från förvaltningen
- § 122 Beslut om samt återrapportering från kurser, konferenser och politikerbesök
- § 123 Information om avvikelser
- § 124 Nestron 2, Ansökan om bygglov för transformatorstation
- § 125 Linneryd 5:77, Ansökan om bygglov tälthall för virkeslagring
- § 126 Väckelsång 9:58, Väckelsångskolan
- § 127 Väckelsång 9:58, Väckelsång fritidshem
- § 128 Väckelsång 9:58, Nyckelpigans förskola
- § 129 Utökad tillsyn små avlopp 2024
- § 130 Fastställd sammanträdesplan 2024
- § 131 Kommunikationspolicy

Miljö- och byggnadsnämnden

Plats och tid	Sammanträdesrum Ygden, Torggatan 10, Tingsryd Måndag, 2023-10-23, kl. 13:00 – 14:30		
Beslutande	Nils-Erik Olsson (M), ordförande Fredrik Heinvall (KD) Mats Wembo (C) Roger Rydberg (SD) Marie Fransson (S) Mikael Litén (SD)		
Övriga närvarande	Emelie Eriksson (Nämndsekreterare) Elisabet Ekberg (Nämndsekreterare) Mariette Lovstedt (Miljö- och byggnadschef) Carl Johan Bernelid (Miljö- och hälsoskyddsinspektör) Inger Gummesson (Bygglövshandläggare), § 124–125 Madeleine Norman (Miljö- och hälsoskyddsinspektör), § 126–128		
Justerare	Marie Fransson (S)		
Justeringens plats och tid	Kansliavdelningen, 2023-10-30, kl. 13:00		
Under- skrifter	Sekreterare	 Emelie Eriksson	Paragraf 117–131
	Ordförande	 Nils-Erik Olsson (M)	
	Justerare	 Marie Fransson (S)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ	Miljö- och byggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2023-10-23		
Datum då anslaget sätts upp	2023-10-30	Datum då anslaget tas ned	2023-11-21
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen i Tingsryd		
Underskrift	 Emelie Eriksson		

Justerare




Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 117

Fastställande av dagordning**Beslut**

1. Miljö- och byggnadsnämnden fastställer dagordningen enligt utsänd föredragningslista.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger förslag till dagordning enligt utsänd föredragningslista.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 118

Anmälan av jäv

Dnr MBN 2023-42

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden noterar att ingen ledamot anmäler jäv.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämndens ledamöter har möjlighet att anmäla om de är jäviga i förhållande till något ärende på dagordningen.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 122

**Beslut om samt återrapportering från kurser, konferenser
och politikerbesök**

Dnr MBN 2023-46

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot informationen om att nämndens presidium och miljö- och byggnadschefen har träffat kommunrevisorerna den 27 september 2023 för den årliga grundläggande granskningen.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Nils-Erik Olsson (M) informerar om att nämndens presidium och miljö- och byggnadschefen har träffat kommunrevisorerna den 27 september 2023 för den årliga grundläggande granskningen.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 123

Information om avvikelser

Dnr MBN 2023-47

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot informationen om att det inte finns några avvikelser att rapportera.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadschefen har inga avvikelser att rapportera.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 129

Utökad tillsyn små avlopp 2024

Dnr MBN-2023-762

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att driva ett projekt för att utöka tillsynen av små avlopp under 2024. Projektet är finansierat genom de intäkter det själv genererar.
2. Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att miljö- och byggnadsförvaltningen ska ge nämnden en återrapport kring projektet i februari 2024.

Motivering

Enligt nationella strategin för miljöbalkstillsyn och förvaltningens tolkning av denna bör kommunerna vara klara med merparten av sitt åtgärdsarbete med små avlopp till år 2030. Med det som utgångspunkt ska cirka 1200 små avlopp åtgärdas fram till dess i Tingsryds kommun. Detta ger cirka 200 avlopp per år ska hanteras. Idag handläggs, kontrolleras och prövas 70 – 100 avlopp men då är det inga handläggare som jobbar heltid med detta. Tidigare har man haft annan prioritering och gjort upp till 180 avlopp per år men då hade man i stort sett ingen planerad tillsyn inom bland annat hälsoskydd, förorenade områden, med flera. Detta håller inte i längden då nämnden som tillsynsmyndighet ska bedriva regelbunden och planerad tillsyn inom hela sitt tillsynsområde inom miljöbalken och annan lagstiftning. Med nuvarande resurser och inriktning på miljöbalkstillsynen sammantaget kommer kommunen inte att nå målet 2023. Men med projektet kommer nämnden upp i 200 avlopp per år och det finns goda skäl att anta att alla små avlopp är genomgångna 2030. Det finns därför skäl att intensifiera arbetet för att kunna komma i mål runt 2030. Om projektet slår väl ut kan det utökas åren därefter.

Syfte och mål

Syftet med tillsynen är att få alla små avlopp i kommunen att vara godkända och ha ett tillstånd senast 2030 enligt strategin för miljöbalkstillsyn.

Organisation

Projektdeltagare rekryteras efter beslut om genomförande.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 129 fortsättning

Genomförande

Arbetet är omfattande; från att en gammal inventering tas upp från arkivet och läses igenom, ett första brev om krav på åtgärd till fastighetsägaren, till förbud att använda avloppet och några få av dessa förenas med vite för att nämndens krav ska få effekt. Efter kontakt med fastighetsägaren brukar en ansökan om att få anordna en ny avloppsanordning komma in, prövas och tillstånd ges. Det är således en lång och komplicerad process till dess att en ny avloppsanordning är på plats. Eftersom det framför allt är prövningen som ger säkra intäkter kommer detta att vara huvuduppgiften för den som jobbar i projektet. De andra som idag jobbar med avlopp får bereda marken med att kontakta fastighetsägare och börja tillsynskedjan med brev om att deras befintliga avlopp icke är godkända och att det är dags att göra någonting åt det. De flesta reagerar redan vid den första kontakten och kontaktar en entreprenör för att förbereda en ansökan om en ny avloppsanordning. Likaså ligger det i ordinarie avloppsgrupp att hantera de avlopp som hittas och som saknar tillstånd.

Kostnader och intäkter*Finansiering*

Tillståndsavgiften är grunden för finansieringen, initialt kan det vara lite trögt med intäkter men en av de ordinarie inspektörerna kommer inte att gå upp till full tid under de första fyra månaderna efter föräldraledigheten utan jobba

50 % kan man säga att vi har 2 månaders lön som buffert.

Idag är timavgiften 1124 kronor per timme, denna ska index uppräknas av nämnden i november och i augusti var PKV 6,6 % men i denna beräkning har timavgiften höjts med 6 % till 1215 kronor per timme från och med 1 januari 2024. Detta innebär att avgiften för prövning av en avloppsanordning blir cirka 7290 kronor då handläggningstiden enligt nuvarande taxa är 6 timmar (1215x6).

Personalkostnad

Lön på 34 000 kronor per månad blir med PO om 1,43 under ett år 585 000 kronor.

Detta innebär att minst 80 stycken prövningar måste göras under året för att det ska finansiera sig själv, vilket är helt rimligt.

Justerare

N.E.-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 129 fortsättning

Utvärdering

Projektet sammanfattas i en rapport som sedan presenteras för miljö- och byggnadsnämnden.

Tidsplan

Projektperiod är januari 2024 till december 2024.
Tidsåtgång år 2024 är 200 timmar.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från miljö- och hälsoinspektör, 2023-10-12.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden som tillsynsmyndighet anser att arbetet måste intensifieras för att kunna nå de mål som staten lagt i nationell strategi för miljöbalkstillsyn. Mål år är 2030 ska alla små avlopp i kommunerna ska vara genomgångna och åtgärdade. Eftersom ett avlopp "äldras" kommer arbetet fortsätta till dess att kommunalt VA finns för alla som släpper ut avloppsvatten i kommunen ett osannolikt mål. 1995 kom kravet att små avlopp måste hålla en viss standard och många kommuner startade att inventera och kräva åtgärder för de avlopp som inte höll måttet. När miljöbalken kom år 1999 skärptes kraven och omvänd bevisbörda infördes, det var inte längre tillsynsmyndigheten som skulle bevisa att avloppet inte höll måttet utan verksamhetsutövaren det vill säga, fastighetsägaren. Staten har sen balkens införande kritiserat den långsamma takten i arbetet. Även EU har haft synpunkter på Sverige för den långsamma åtgärdstakten och hösten 2021 kom den nationella strategin för miljöbalkstillsyn som började gälla 2022. Åter kräver staten att kommunerna ska skynda på arbetet.

I Tingsryds kommun genomförde man inventeringar under åren 2009 - 2011. Dessa ligger till grund för det tillsynsarbete som nämnden gjort sen dess. En utsökning i vårt ärende- och dokumenthanteringssystem, visar att vi har 3760 stycken inventerade avlopp och att vi har 2547 stycken tillstånd för små avlopp. Det ger att 1213 avlopp inte är åtgärdade. Det finns ett mörkertal, det är troligt att man inte hittade alla avlopp under inventeringsperioden och under arbetets gång hittas tidigare.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 129 fortsättning

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Nils-Erik Olsson (M) föreslår att miljö- och byggnadsnämnden ska besluta att miljö- och byggnadsförvaltningen ska ge nämnden en återrapport kring projektet i februari 2024.

Beslutsgång

Ordförande Nils-Erik Olsson (M) lägger fram sitt förslag för beslut och finner att nämnden bifaller förslaget.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 130

Fastställd sammanträdesplan 2024

Dnr MBN 2023-694

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden tar emot informationen om sammanträdestider för 2024 enligt bilaga 1.
2. Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att sammanträdet i augusti 2024 flyttas från den 19 augusti till den 26 augusti.

Sammanfattning av ärendet

I reglemente för kommunstyrelse och nämnder formuleras i kap. 1 § 10: ”Nämnderna sammanträder på dag och tid som nämnden fastställer i enlighet med gemensamt kalendarium för sammanträden. Nämndernas sammanträdestider ska synkroniseras centralt för att administration och politikernas uppdrag ska koordineras. Kansliavdelningen ansvarar varje år för framtagande av förslag till schema”.

Kommunfullmäktige har beslutat sammanträdestider för år 2024, 2023-09-04 § 117, efter framarbetat förslag från kansliavdelningen. I förslaget har hänsyn tagits till ekonomisk rapportering och prognosarbete, men även verksamheternas behov av en jämn rytm i sammanträdena. I huvudsak har måndagar och tisdagar använts enligt rådande praxis, men onsdagar och i något fall även torsdagar nyttjas för att synkronisera tiderna för de förtroendevalda som har regionala uppdrag. Enligt önskemål från de förtroendevalda undantas sportlov och höstlov i schemaläggningen. Nämnder, utskott och bolag sammanträder antingen förmiddag (kl. 8:30 vanligtvis) eller eftermiddag (kl. 13:00 vanligtvis).

Beslutsunderlag

1. Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2023-09-04 § 117, Beslut om sammanträdesplan 2024 Tingsryds kommun.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande



2024	JAN	FEB	MARS	APRIL	MAJ	JUNI	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC	Starttid
Kommunfullmäktige		26		8*	13	17*		2	14	4	9*	
Kommunstyrelsen		5	4, 25	29		3	19	23	21	25	16	fm
Ks arbetsutskott	22	12	11	8, 15	6, 20, 27	10	12	9, 30	7	4, 11	2	fm
Ks personalutskott	29		18		13			30			9	fm
Teknik- och fritidsnämnden		6	26	23	21	18	27	26	22	19	17	fm
Individnämnden	25	14	21	18	23	20	22	26	24	21	12	fm
Bildningsnämnden		6	26	23	21	18	27	24	22	19	10	fm
Miljö- och byggnadsnämnden	22	5	18	22	20	17 fm	19	23	21	18	16	em
Vård- och omsorgsnämnden		8	27	24	22	20	28	25	16	13	19	em
Tingsryds Kommunföretag AB		12	11		27			9	7	11		em
Tingsrydsbostäder AB	30	27	26	23	28	18	27	24	22	26	17	em
Stiftelsen Tingsrydsbostäder	30	27	26	23	28	18	27	24	22	26	17	em
Tingsryds Energi AB	31	28		10	22		28	25	23	27		em
Tingsryds Utveckling och Fastighets AB		27	26		21			24	22	26		em
Tingsryds industristiftelse		27	26		21			24	22	26		em

*Starttid för kommunfullmäktige är kl. 15.00. Ordinarie starttid för kommunfullmäktige är kl. 17.00.

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 131

Kommunikationspolicy

Dnr MBN 2023-753

Beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden antar nedanstående yttrande kring kommunikationspolicyn och översänder det till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Tingsryds kommuns nuvarande informationspolicy togs fram år 2006 och heter "Policy för Tingsryds kommuns information och kommunikation". Men sedan 2006 har mycket hänt inom kommunikationsområdet, exempelvis har barnkonventionen och tillgänglighetsdirektivet trätt i kraft, vilket är två viktiga förändringar som finns med i vårt förslag på den framtida kommunikationspolicyn för kommunen. Nuvarande policy innehåller även felaktigheter om grafisk profil och mallar, med mera.

Den nya policyn överensstämmer med kommunens riktlinjer för styrande dokument. I förslaget står det att Tingsryds kommuns kommunikation ska gå i linje med kommunens vision, kommunövergripande mål och värdegrund. Syftet med policyn är att säkerställa att kommunikationen mellan Tingsryds kommun och dess invånare, anställda, besökare och andra intressenter är tydlig, öppen och effektiv. Alla verksamma, såväl förtroendevalda som medarbetare i Tingsryds kommun ska sträva efter att informationen och kommunikationen inom det egna ansvarsområdet utvecklas i enlighet med kommunikationspolicyn. Kommunstyrelsen beslutade att kommunikationspolicyn ska gälla för hela Tingsryds kommunkoncern.

Kommunstyrelsen har nu skickat kommunikationspolicyn på remiss till miljö- och byggnadsnämnden med önskan om yttrande snarast dock senast den 30 oktober 2023.

Yttrande

Miljö- och byggnadsnämnden har inga synpunkter på policyn, den bör fylla sin funktion om den efterlevs. Kommunstyrelsen bör om två till tre år följa upp efterlevnaden av den. Kommunikation är viktigt för oss alla i kommunkoncernen. Själva policyn bör därför kompletteras med ett systematiskt och planerat sätt att kommunicera. God kommunikation handlar inte bara om att svara rätt när det har hänt något utan att vara proaktiv, att nå ut till alla aktörer inte bara när det har hänt utan innan det har hänt, bättre att förekomma.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 131 fortsättning

Miljö- och byggnadsnämnden föreslår att, i policyn eller i annat efterkommande beslut, alla inom kommunkoncernen ska ha en kommunikationsplan vilka kommunikationsinsatser man har behov av och vilka man ska göra. Denna tas fram årligen och föregås av en omvärldsanalys och analys vad behöver kommuniceras och till vilka aktörer. När ska det göras och på vilket sätt eller metod. Den ska visa vad och när kommunikation behövs, hur eller på vilket sätt det ska kommuniceras, är det med utskick, via hemsida eller Facebook som det är mest effektivt eller bäst att nå den här gruppen aktörer? Kommunikationsplanen och de kommunikationsinsatser vi gjort under året bör sedan utvärderas, om inget annat lär vi oss att bli bättre. En kommunikationsplan fungerar som stöd för att effektivisera det strategiska och operativa arbetet i hela kommunkoncernen.

Nedan ”**rubriker**” visa på vad en plan kan analysera och innehålla;

Avgränsning - Vad är vårt ansvar, vad är andras?

Bakgrund - Kort om uppdraget eller projektet. Varför ska insatsen genomföras?

Syftet med kommunikationen - Varför vill vi att det/målet ska hända.

Ansvarig - Det bör vara någon som har ansvar att genomföra projektet eller uppdraget.

Nuläge - Var står vi i dag? Hur ser mediebevakningen ut, eventuella debatter i sociala medier? Hur kan uppdraget/projektet komma att påverka människor, för hur länge?

Vårt mål med kommunikationen - Vad är det vi vill att målgrupperna ska känna, veta, tycka eller göra. Gärna mätbart: X procent ska känna till/veta/ göra efter insatsen...

Hinder och utmaningar för kommunikationen?

Strategier för framgångsrik kommunikation (utifrån hinder och utmaningar) - Vem borde vara talesperson? När i tiden borde vi kommunicera mest? Finns det något i omvärlden som vi bör beakta när vi kommunicerar?

Vem/vilka ska vi kommunicera med eller informera? - Interna, ex. kollegor och chefer, externa ex. unga pojkar, företag, kvinnor boende i staden

Vad (budskapet och innehållet) ska vi kommunicera? - En enkel budskapsplattform är: ett ogrundat påstående följt av ett motiv/argument.

När ska vi kommunicera? - Veckovis, när något förändras, vid nämndsmöten, mm.

Hur/I vilka kanaler? - Webbplatsen, sociala medier, annonser, broschyrer, möten, öppet hus, mässor, ute på stan, mejllistor med mera.

Justerare

N-E-O

MF

Utdragsbestyrkande

Miljö- och byggnadsnämnden

2023-10-23

§ 131 fortsättning

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från miljö- och hälsoinspektör, 2023-10-12.
2. Kommunikationspolicy för Tingsryds kommunkoncern.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerare



Utdragsbestyrkande