

**Kommunstyrelsen
2022-03-21**

- § 48 Fastställande av dagordning
- § 49 Anmälan av jäv
- § 50 Överläggningar med bildningsnämndens presidium
- § 51 Meddelanden
- § 52 Delegationsbeslut
- § 53 Inkomna remisser kommunstyrelsen
- § 54 Redovisning av lägenhetsstatistik och arbetslöshetsstatistik
- § 55 Information om ekonomisk rapport från Tingsryds AIF för villkor gällande borgensåtagande
- § 56 Information om beredskapen i kommunens verksamheter gällande Covid-19 samt nulägesrapport
- § 57 Information om beredskapen i kommunens verksamheter gällande kriget i Ukraina samt nulägesrapport
- § 58 Information om säkerhetsprovning av förtroendevalda (krisledningsnämnden)
- § 59 Information från kommunledningsförvaltningen
- § 60 Beslut om samt återsrapportering från kurser, konferenser och politikerbesök
- § 61 Utvärdering medborgarbudget pilotprojekt 2021
- § 62 Revidering av ny hantering av medborgarförslag, kallat Tingsrydsförslaget
- § 63 Revidering av riktlinje för styrande dokument i Tingsryds kommun
- § 64 Vidaredelegation av justeringar och tillägg i grafisk profil för Tingsryds kommun
- § 65 Svar på revisionens granskning av bisysslor
- § 66 Revidering av reglemente för intern kontroll

- § 67 Förslag till upphävande av inriktningsbeslut gällande om- och tillbyggnad av befintlig arena på fastigheten Idrotten 1
- § 68 Förslag till inriktningsbeslut om nybyggnation av arena i Tingsryd
- § 69 Riktlinjer för direktupphandling i Tingsryds kommun
- § 70 Kommunstyrelsens begäran om överföring av investeringsmedel
- § 71 Godkännande av nämndernas merkostnader Covid-19 sept-dec
- § 72 Information slutrapport ekonomi i balans vård- och omsorgsnämnden
- § 73 Beslut om nämndernas över- och underskott 2021
- § 74 Årsredovisning 2021 Tingsryds kommun
- § 75 Förslag till instruktion för kommunens ombud vid 2022 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds kommunföretag AB
- § 76 Val om ombud till 2022 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds kommunföretag AB
- § 77 Val av ombud Kommuninvest
- § 78 Årsredovisning 2021 Tingsryds Industristiftelse
- § 79 Årsredovisning 2021 Stiftelsen Tingsrydsbostäder
- § 80 Årsredovisning 2021 Stiftelsen Tingsryds socialnämnds samfond
- § 81 Tingsryds Kommunföretag AB:s redovisning av ägardialoger med dotterbolagen 2021
- § 82 Uppföljning av 2021 års verksamhet i de kommunala dotterbolagen (kommunala ändamålet)
- § 83 Årsredovisning 2021 Tingsryds Energi AB
- § 84 Årsredovisning 2021 Tingsryds Utveckling och Fastighets AB
- § 85 Årsredovisning 2021 Tingsrydsbostäder AB
- § 86 Årsredovisning 2021 Tingsryds Kommunföretag AB inklusive koncernredovisning
- § 87 Budgetprocess med prislappar
- § 88 Prioriteringsunderlag budget 2023 kommunstyrelsen

- § 89 Prioriteringsunderlag budget 2023 för blivande teknik- och fritidsnämnden
- § 90 Uppföljning av 2021 års verksamhet i Kommunassurans Syd Försäkrings AB
- § 91 Revidering av bolagsordning för Kommunassurans Syd Försäkrings AB
- § 92 Ägartillskott för bredbandsutbyggnad i Tingsryds kommun
- § 93 Avsiktsförklaring avseende arbetsprocess gällande förstudiearbete och inför eventuellt bildande av gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst
- § 94 Återrapportering av ärenden äldre än sex månader inom kommunstyrelsens område
- § 95 Initiativärende gällande utredning Linneryds badhus
- § 96 Cykelstrategi för Tingsryds Kommun. Prioriteringsmodell för cykelåtgärder
- § 97 Svar på medborgarförslag om cykelväg Djuramåla-Tingsryd
- § 98 Revidering av slamtaxa - tömning av slam från trekammarbrunnar efter förslag av SSAM
- § 99 Investeringsbeslut gällande armaturbyte LED-belysning i Väckelsång och Urshult
- § 100 Investeringsbudget gällande IT, datorer
- § 101 Fastighetsenhetens investeringsbudget 2022
- § 102 Fråga om långa sammanträden kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

2022-03-21

Plats och tid

Sammanträdesrummet Åsnen, Torggatan 12, Tingsryd
Måndagen den 21 mars kl. 08.30 till 20.30

Beslutande

Mikael Jeansson (S) ordförande	Joakim Ohlsson (V)
Patrick Ståhlgren (-) 1:e vice ordförande	Cecilia Cato (C)
Anna Johansson (C) 2:e vice ordförande	Lennart Fohlin (C)
Håkan Karlsson (S)	Marie Fransson (-) §§ 48-60
Tomas Blomster (S)	Bileam Nilsson (SD)
Åke Gummesson (S)	Ann-Louise Viking (SD)
Anders Gustavsson (KD) §§ 48-74	Tommy Fransson (-) §§ 61-102
	Birgitta Arvidsson §§ 75-102

Övriga närvarande

Christer Kratz, kommunchef
Jörgen Wijk, kommunsekreterare
Anette Weidenmark (-), ordförande bildningsnämnden § 50
Mikael Andersson (C), 1:e vice ordförande bildningsnämnden § 50
Gunilla Gustafsson (S), 2:e vice ordförande bildningsnämnden § 50
Jan Pyrell, ordförande Tingsryds AIF § 55 (via länk) § 55
Daniel Gustafsson, ekonomichef § 55, 67-102
Jens Carlzon, beredskaps- och säkerhetssamordnare § 56-57
Rebecca Elmforsen, kanslichef §§ 57, 61-62
Henrik Paulsson, utvecklingschef §§ 67-68
Karin Berggren, lokalstrateg § 67-68
Linda Loorentz, upphandlare § 69 (via länk)
Anna Kuittinen, ekonom § 88 (via länk)
Sofia Kumlin- Rylow, Chef Arbete och lärandeavdelning § 89
Jonas Weidenmark, teknisk chef § 90

Justerare

Patrick Ståhlgren (-)

Justeringens plats och tid

Kansliavdelningen, Torggatan 12, Tingsryd, torsdag den 24 mars kl. 15.45

**Under-
skrifter**
Sekreterare


Jörgen Wijk

Paragrafer §§ 48-102

Ordförande

.....
Mikael Jeansson (S)

Justerande


Patrick Ståhlgren (-)

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2022-03-21

Datum då

anslaget sätts upp

Förvaringsplats

för protokollet

2022-03-25

Datum då

anslaget tas ned

2022-04-19

Kommunkansliet i Tingsryd

Underskrift



Oskar Widell

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 48

Fastställande av dagordning**Beslut**

1. Kommunstyrelsen lägger till ärendena "Fråga om långa sammanträden för kommunstyrelsen" och "Val av ombud för årsstämma Kommuninvest" till dagordningen.
2. Med ovanstående tillägg fastställer kommunstyrelsen dagordningen för sammanträdet.

Sammanfattning av ärendet

Dagordning för sammanträdet har tillkännagetts ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen.

Anna Johansson (C) yrkar att ärendet "Fråga om långa sammanträden för kommunstyrelsen" tas upp för behandling vid dagens sammanträde.

Mikael Jeansson (S) yrkar att ärendet "Val av ombud för årsstämma Kommuninvest" lyfts vid dagens sammanträde.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Anna Johanssons (C) och Mikael Jeanssons (S) yrkanden.

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 49

Anmälan av jäv

KS/2022:20

Ingen ledamot anmäler jäv under punkten.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 50

Överläggningar med bildningsnämndens presidium
KS/2022:282**Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande har med anledning av styrelsens uppsiktsplikt bjudit in bildningsnämndens presidium för överläggningar. Medverkar gör bildningsnämndens ordförande Anette Weidenmark (-), 1:e vice ordförande Mikael Andersson (C), 2:e vice ordförande Gunilla Gustafsson (S) samt bildningschef Patrick Grimmesjö.

Kommunstyrelsen ställer frågor om och har dialog med presidiet om:

1. Kvalitet i grundskola och gymnasieskola
2. Fördjupande projekt och samarbeten med naturvetenskapligt fokus, särskilt avseende "Mot nya höjder"
3. Wasaskolans utveckling och framtid
4. Elever som får tillfälle att medverka i Yrkes SM

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 51

Meddelanden

KS/2022:30

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av inkomna meddelanden för perioden 2022-02-04- 2022-03-07.

Sammanfattning av ärendet

Följande meddelanden har inkommit till kommunstyrelsen under perioden 2022-02-04–2022-03-07:

Avsändare	Handling	Diarienummer	Handlingsnummer
Vård- och omsorgsnämnden	Vård- och omsorgsnämnden 2022-02-09 § 13 Slutrapport handlingsplan ekonomi i balans 2019-2021	KS/2019:1844	2022:491
Stölskyddsföreningen	Förfrågan om stöd till Grannsamverkan från SSF Stölskyddsföreningen år 2022-2023	KS/2022:148	2022:517
Energikontor Sydost AB	Ägarinformation Energikontor Sydost	KS/2022:170	2022:549
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Cirkulär SKR (22:06) - Budgetförutsättningar för åren 2022–2025	KS/2022:7	2022:562
Emmaboda, Tingsryd, Karlshamn, Ronneby och Nybro komuner	Minnesanteckningar från infomöte 16 februari 2022 med kommuner och Svenska kraftnät (SvK)	KS/2019:1370	2022:659
Hela Sverige Kronoberg	Inbjudan till medlemsföreningar digitalt årsmöte 2022-04-02 Hela Sverige ska leva Kronoberg	KS/2022:180	2022:671

Justerare

Utdragsbestyrkande




Kommunstyrelsen

2022-03-21

Samordnare skyddsjägarna	Rapport skyddsjägarna avskjutning 2021	KS/2021:24	2022:702
Inera AB	Inbjudan Inera ägarråd 2 maj 2022	KS/2022:213	2022:739
Statistiska Centralbyrån	Anmälan öppen SCBs medborgarundersökning 2022	KS/2022:214	2022:742
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Cirkulär SKR (22:07) - Ändringar i registerkontrollen och åtgärder för ökad lärarkompetens m.m. samt förlängd övergångsperiod om undantag för legitimation och behörighet för lärare som bedriver viss undervisning	KS/2022:7	2022:749
Samordningsförbundet Värend	Protokoll Samordningsförbundet Värend 2022-02-04 §§ 91-105	KS/2022:220	2022:783
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Cirkulär SKR (22:08) - Ändringar och tillägg i Huvudöverenskommelse om lön m.m. - HÖK T - med AkademikerAlliansen	KS/2022:7	2022:799
Grannsamverkansgruppen Idekullabron	Komplettering från Grannsamverkansgruppen Idekullabron november 2021 till februari 2022	KS/2020:1710	2022:858
Bräckeåns Vattenråd	Kallelse I inför ordinarie föreningsstämma 2022 21 april Bräckeåns Vattenråd	KS/2022:236	2022:859
Lessebo kommun	Meddelande om antagande av förslag av tillägg till översiktsplan för landsbygdsutveckling i strandnära lägen för Lessebo kommun, Kronobergs län	KS/2021:362	2022:869

Justerare

Utdragsbestyrkande




§ 452

Delegationsbeslut

KS/2022:31

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut för perioden 2022-02-04-2022-03-07.

Sammanfattning av ärendet

Följande delegationsbeslut har inkommit till kommunstyrelsen under perioden 2022-02-04-2022-03-07:

Beslutsnummer	Delegat	Beslut	Beslutsdatum	Diarienummer
KS DEL/2022 § 22	VA-chef	Antagande av leverantör NCC Sverige AB - Etapp 3 Överföringsledningen till Urshult	2022-01-31	KS/2021:1208
KS DEL/2022 § 23	VA-chef	Konsult projektering nytt vattenverk - Urkraft	2022-02-03	KS/2021:1258
KS DEL/2022 § 24	Gatuingenjör	Förbud mot fordonstrafik på Kyrkogatan mellan Storgatan och Oxtorgsgatan, Skolgatan Ryd, 0763 2022:03	2022-02-04	KS/2022:116
KS DEL/2022 § 25	VA-chef	Antagande av leverantör Elleholms Maskin AB - Grävtjänster VA-enheten	2022-02-04	KS/2021:793
KS DEL/2022 § 26	Teknisk chef	Antagande av leverantör Bränslepellets: Scandbio AB	2022-02-07	KS/2021:1304
KS DEL/2022 § 27	Teknisk chef	Antagande av leverantör Kött & chark: Åkes Hemchark AB, Smålands Skafferi AB och Charkett AB	2022-02-07	KS/2021:1292
KS DEL/2022 § 28	Personalchef	Lönedelegationer för utvecklingsledare vid bildningsförvaltningen och måltidschef och lokalvårdschef vid kommunledningsförvaltningen	2022-01-11	KS/2022:33

Justerare

Utdragsbestyrkande




Kommunstyrelsen

2022-03-21

KS DEL/2022 § 29	Mark- och exploateringsingenjör	Sandhult 1:1, Nyttjanderättsavtal	2022- 02-16	KS/2022:156
KS DEL/2022 § 30	Teknisk chef	Beslut parkeringstillstånd för rörelsehindrad - passagerare, Avslag	2022- 02-17	KS/2022:150
KS DEL/2022 § 31	Teknisk chef	Beslut parkeringstillstånd för rörelsehindrad - passagerare, Avslag	2022- 02-17	KS/2022:173
KS DEL/2022 § 32	Teknisk chef	Beslut parkeringstillstånd för rörelsehindrad - förare	2022- 02-17	KS/2022:172
KS DEL/2022 § 33	Ekonomichef	Upphandling: Upphandlingskonsulter - Leverantör: Ecenea Syd AB	2022- 02-14	KS/2022:186
KS DEL/2022 § 34	Gatuingenjör	0763 2022:04, Tingsryds kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud mot fordonstrafik på Dackegatan mellan Östergatan och Lokgatan	2022- 02-21	KS/2022:185
KS DEL/2022 § 35	Parkchef	Upphandling traktor, tekniska avdelningen/gata-parkenheten – Svenssons Motorverkstad AB	2021- 12-02	KS/2021:1240
KS DEL/2022 § 36	Teknisk chef	Byggnet Abonnemangsavtal, Byggnet Sverige AB, Tingsryds kommun.	2021- 12-22	KS/2022:190
KS DEL/2022 § 37	Mark- och exploateringsingenjör	Köpekontrakt och köpebrev, försäljning av fastighet Tingsryd 4:80, del av, till TUFAB	2022- 02-23	KS/2022:199
KS DEL/2022 § 38	Teknisk chef	Beslut parkeringstillstånd för rörelsehindrad	2022- 02-25	KS/2022:205
KS DEL/2022 § 39	Kommunstyrelsens ordförande	Avtal: Grävtjänster VA-enheten - Elleholms Maskin AB	2022- 02-22	KS/2022:22
KS DEL/2022 § 40	Teknisk chef	Tingsgatan 15, Nestorn 2, Lokalnummer 12401508, Hyreskontrakt Lokal	2022- 02-14	KS/2022:223
KS DEL/2022 § 41	Teknisk chef	Tingsgatan 15, Nestorn 2, Lokalnummer 12401510, Hyreskontrakt Lokal	2022- 02-14	KS/2022:225

KS DEL/2022 § 42	Gatuingenjör	TINGSRYD Väg 18327 Stomsjönäs, REV-avtal för elledningar, E.on	2021- 09-21	KS/2022:222
KS DEL/2022 § 43	Gatuingenjör	TINGSRYD Väg 18320 Gässemåla, REV-avtal för elledningar, E.on	2021- 09-21	KS/2022:221
KS DEL/2022 § 44	Förvaltningschef	Beslut om tekniska avdelningens investeringsbudget 2022	2022- 02-28	KS/2022:229
KS DEL/2022 § 45	Förvaltningschef	Gata/park/stationsområdet, Beslut om tekniska avdelningens investeringsbudget 2022	2022- 02-28	KS/2022:230
KS DEL/2022 § 46	Teknisk Chef	Avtal bränslepellets – Scandbio AB	2022- 02-18	KS/2022:241

Justerare




Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 53

Inkomna remisser kommunstyrelsen

KS/2022:32

Beslut

Kommunstyrelsen tar emot redovisningen av inkomna remisser.

Sammanfattning av ärendetFöljande remisser har inkommit till kommunstyrelsen under perioden
2022-02-08 – 2022-03-14:

Diarienummer	Titel	Datum	Översänd till
	Plan för skydd mot olyckor, Markaryds kommun	2022-02-11	Översänd till beredskaps- och säkerhetssamordnare
KS/2022:259	Energi- och klimatplan, Alvesta kommun	2022-03-01	Miljö- och byggnadsförvaltningen. Svarstid t o m 12 april

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 54

Redovisning av lägenhetsstatistik och arbetslöshetsstatistik
KS/2022:26**Beslut**

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Beskrivning av ärendet

Lägenhetsstatistik för februari månad 2022 och arbetslöshetsstatistik för januari månad 2022 redovisas för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Lägenhetsstatistik för februari månad 2022 och arbetslöshetsstatistik för januari månad 2022

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 55

Information om ekonomisk rapport från Tingsryds AIF för villkor gällande borgensåtagande

KS/2020:177

Beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt villkoren för kommunens borgensåtagande för Tingsryds AIF (KF 2015-12-14 § 191) ska föreningen inkomma med ekonomisk rapport vid fyra tillfällen per år. Vid två av dessa tillfällen ska muntlig redovisning ske till kommunstyrelsen.

Föreningen har 2021-02-15 inkommit med delårsrapporter för perioden maj till december 2021.

Vid kommunstyrelsens sammanträde informerar Jan Pyrell, ordförande för Tingsryds AIF, om den ekonomiska rapporten. Ekonomichef Daniel Gustafsson medverkar också.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Ekonomisk rapport från Tingsryds AIF
2. Tingsryds AIF Periodrapport koncern maj-dec 2021
3. Tingsryds Hockey AB Periodrapport maj-dec 2021
4. Tingsryds AIF Periodrapport maj-dec 2021
5. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2015-12-14 §191 Ansökan om borgen Tingsryds AIF
6. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 49

Beslutet skickas till
Tingsryds AIF
Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 56

**Information om beredskapen i kommunens verksamheter
gällande Covid-19 samt nulägesrapport**

KS/2022:100

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen.
2. Kommunstyrelsen noterar att informationspunkten inte längre listas som stående punkt för kommunstyrelsens och arbetsutskottets sammanträden.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Christer Kratz informerar om:

Den kommunala hanteringen av pandemin kommer att utvärderas både bland tjänstemän och politiker. Kommunstyrelsens ledamöter kommer att få en enkät som skickas ut via e-post.

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Jeansson (S) yrkar:

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen.
2. Kommunstyrelsen noterar att informationspunkten inte längre listas som stående punkt för kommunstyrelsens och arbetsutskottets sammanträden.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Beslutet skickas till

Beredskaps- och säkerhetssamordnare

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 57

**Information om beredskapen i kommunens verksamheter
gällande kriget i Ukraina samt nulägesrapport**
KS/2022:258**Beslut**

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen.
2. Kommunstyrelsen noterar att punkten kommer att vara återkommande på kommunstyrelsens och arbetsutskottets sammanträden.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Christer Kratz och beredskaps- och säkerhetssamordnare Jens Carlzon informerar:

Kommunledningsförvaltningen har valt att gå upp i stabsorganisation med anledning av kriget i Ukraina och dess följder, framför allt avseende de flyktingar som väntas till kommunen. I denna sitter stabschef, beredskaps- och säkerhetssamordnare samt nyckelfunktioner från de olika förvaltningarna.

Krisledningsgruppen är det ledande organet i krisarbetet. I den gruppen deltar förvaltningschefer. Gruppen är beslutsfattande och ger uppdrag till stabsorganisationen.

Krisledningsnämnden kan träda in om läget förvärras och verksamheterna kräver ökad central styrning och mer genomgripande åtgärder.

Från kommunalt håll upplevs det som att Migrationsverket och även länsstyrelsen ställer höga krav på kommunerna, men ger oklara eller inga besked om ekonomi och ansvar.

Kanslichef Rebecca Elmforsen, tillika stabschef informerar:

Beslutet att gå upp i en stabsorganisation bottnar i att läget kräver mycket av den kommunala organisationen och att det delvis är oförutsägbart. Beslutet tas också för att öka samordningen mellan förvaltningar och minska sårbarheten. Måndagarna hålls stabsmöte och på tisdagar är det möte för krisledningsgruppen.

Merkostnader med anledning av kriget i Ukraina konteras från och med nu på eget konto, så att kommunen får en samlad bild av ekonomisk börda och sedan kan söka kompensation från staten.

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 57 fortsättning

Beredskaps- och säkerhetssamordnaren lägger till att en inventering ska göras gällande vilka nyckelfunktioner som är krigsplacerade av andra aktörer.

Beslutsunderlag

Muntlig information vid sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Johansson (C) yrkar med instämmande av Patrick Ståhlgren (-) och Mikael Jeansson (S):

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen.
2. Kommunstyrelsen noterar att punkten kommer att vara återkommande på kommunstyrelsens och arbetsutskottets sammanträden.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Anna Johanssons (C) yrkande.

Beslutet skickas till

Beredskaps- och säkerhetssamordnare

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 58

**Information om säkerhetsprövning av förtroendevalda
(krisledningsnämnden)**

KS/2022:127

Beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

Information kring säkerhetsprövning eller säkerhetsklassning av personer som kan komma att ta del av information som lyder under säkerhetsskyddslagen. Detta kan eventuellt bli aktuellt för ledamöter i krisledningsnämnden.

Säkerhetsskydd handlar om att skydda den säkerhetskänsliga information och verksamheter som är av betydelse för Sveriges säkerhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och vissa andra brott som kan hota säkerheten. En säkerhetsprövning ska göras innan en person deltar i säkerhetskänslig verksamhet. Syftet med prövningen är att klarlägga om personen kan antas vara lojal med de intressen som ska skyddas och i övrigt pålitlig ur säkerhetssynpunkt. Ett annat syfte är att utreda eventuella sårbarheter som skulle kunna göra att personen hamnar i en utsatt situation och blir sårbar för yttre påtryckningar.

Beredskaps- och säkerhetssamordnare Jens Carlzon föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse beredskaps- och säkerhetssamordnare
2. Säkerhetsskyddslagen (2018:585)
3. Säkerhetspolisens vägledning i säkerhetsskydd, Personalsäkerhet.
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 38

Beslutet skickas till

Beredskaps- och säkerhetssamordnare



§ 59

Information från kommunledningsförvaltningen

KS/2022:34

Beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Christer Kratz informerar om:

Satsningen Aktivera som ska stimulera motion och social samvaro för barn och ungdomar.

Årsredovisning visar att kommunens kostnad för förvaltningsavtalet mellan Tingsrydsbostäder AB och kommunledningsförvaltningen har medfört ett överskott hos Tingsrydsbostäder. Det kan eventuellt bli fråga om viss återbetalning.

Kommunledningsförvaltningen (teknisk avdelning) har låst energipriset avtalstiden ut 2024-05-31 på en hög nivå. Samråd skedde inom kommunledningsförvaltningen och med kommunstyrelsens ordförande.

Det har hållits ett möte mellan kommunledning och Fazer som ny ägare av Trensums.

Etableringsstrategen Catharina Winberg har påbörjat arbetet med en strategi för att locka företag till kommunen.

Analys tas fram av utvecklingsavdelningen om en möjlig befolkningsökning, gällande scenariot att 200 personer flyttar in till den planerade ekobyen utanför Väckelsång.



§ 60

**Beslut om samt återrapportering från kurser, konferenser
och politikerbesök**

KS/2022:29

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen.
2. Kommunstyrelsen noterar att kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Anna Johansson (C) tillsammans med kommunstyrelsens ordförande representerar Tingsryds kommun vid H22 i Helsingborg.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Mikael Jeansson (S) informerar om:

Möte mellan Korröstiftelsen och arbetsutskottet förra måndagen den 14 mars.

Kommunledningsförvaltningen har hos Kronofogden begärt tillträde till Fridafors Fritidscenter.

LRF har bjudit in politiker till möte hos en lantbrukarfamilj Albinssons gård den 30:e mars. De önskar föra ett samtal om ökade bränslekostnader och förutsättningar för den gröna näringen.

Den inbjudan Tingsryds kommun fått till Urban Future, H 22 i Helsingborg.

Det föreslås att oppositionsrådet, tillika 2:e vice ordförande Anna Johansson följer med kommunstyrelsens ordförande vid detta tillfälle.

Beslutsunderlag

Muntlig information på sammanträdet

§ 61

Utvärdering medborgarbudget pilotprojekt 2021

KS/2021:964

Beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen gällande utvärdering av medborgarbudget pilotprojekt 2021.

Sammanfattning av ärendet

2021 genomförde Tingsryds kommun för första gången på försök en medborgarbudget där medborgarna uppmanas komma med förslag och rösta fram en investering som placeras i Ryd. Pilotprojektet medborgarbudget utvärderas nu i samband med ett beslut om huruvida medborgarbudget ska genomföras fler år och i så fall i vilken form.

Medborgarbudget är ett spännande koncept för att utöka samtalet med medborgaren på den lokala arenan. Utmaningarna är dock många och fallgroparna kan tendera bli fler än själva vinsten av medborgarbudgeten. Att tydliggöra syftet med medborgarbudget är viktigt för att kunna utforma processen utifrån detta. Om målsättningen är tydligt uttalad kan processen bli enklare att skapa. Flertalet av förbättringsområdena som nämns nedan kommer med enkla medel kunna justeras inom ramen för kommunledningsförvaltningen om fler medborgarbudgetar ska genomföras. Att utvecklingsavdelningen tar över hanteringen av medborgarbudget faller sig naturligt i det övriga arbetet gällande dialog med medborgaren.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har gett ett uppdrag åt kommunledningsförvaltningen att ta fram en struktur för fortsatt arbete med medborgarbudget. Beslut ska tas i samband med budgetbeslut 2023 i juni månad.

Kanslichef Rebecca Elmforsen föredrar ärendet. Utvecklingschef Henrik Paulsson medverkar också vid sammanträdet.

Beslutsunderlag

1. Utvärdering gällande medborgarbudget pilotprojekt 2021
2. Tjänsteskrivelse från kanslichefen
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 22

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 61 fortsättning

Beslutet skickas till
Utvecklingschef
Teknisk chef
Kanslichef

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 62

**Revidering av ny hantering av medborgarförslag, kallat
Tingsrydsförslaget**

KS/2021:599

Beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att inrätta ny process och nytt arbetssätt för förslag från medborgare enligt protokollsbilaga.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avveckla nuvarande process och arbetssätt för medborgarförslag.
3. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram detaljerade riktlinjer för Tingsrydsförslaget såsom ansvarsfördelning mellan förvaltningar och handläggningstider.

Sammanfattning av ärendet

Arbetet med att utarbeta ett förslag på en förenklad modell av medborgarförslag påbörjades under hösten 2020. Under 2021 har arbetet med processen pausat i väntan på utvärdering av andra liknande processer. Efter lärdomar från andra processer har den publika röstningen tagits bort för att förenkla genomförande. Efter en mindre justering av processer för de Tingsrydsförslag som ligger inom befintlig budget är nu Tingsrydsförslaget klart för genomförande.

I Kommunallagen (2017:725) 8 kap. 1 § gällande medborgardialog fastställs att om kommunfullmäktige så beslutat ska medborgaren ha rätt att väcka ärenden i fullmäktige. Medborgarförslag där medborgarens förslag vandrar en längre politisk väg till fullmäktige har lett till att handläggningstiden för inkomna förslag varit lång. Den nya processen Tingsrydsförslaget är en förenklad process som kan ta två olika vägar utifrån hur kostnadsdrivande förslaget är.

Tingsrydsförslag som kan genomföras inom befintlig budget går vidare till ansvarig nämnd för beslut om genomförande. Tingsrydsförslag utanför befintlig budget hänvisas till nästkommande budgetprocess. Förslaget inkluderas i kommande budgetprocessen där en lista över samtliga förslag presenteras tillsammans med kostnadsberäkningen som underlag för politiska budgetbeslut.

Kanslichef Rebecca Elmforsen föredrar ärendet.

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 62 fortsättning

Beslutsunderlag

1. Processbeskrivning gällande Tingsrydsförslaget
2. Tjänsteskrivelse från kanslichefen
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-23 § 40

Förslag till beslut på sammanträdet

Bileam Nilsson (SD) yrkar med instämmande av Patrick Ståhlgren (-) bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Bileam Nilssons (SD) yrkande.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 63

Revidering av riktlinje för styrande dokument i Tingsryds kommun

KS/2021:1306

Beslut

Kommunstyrelsen antar reviderad riktlinje för styrande dokument i Tingsryds kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kansliavdelningen har under hösten 2021 och våren 2022 arbetat med en förtydligad arbetsprocess för framtagande och revidering av de styrande dokumenten i Tingsryds kommun. Förankring har skett i centrala chefsgruppen (CCG) och en första presentation av arbetet gjordes för kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 november 2021.

De moment som politiker, chefer och handläggare utför i processen har sammanfattats i den reviderade riktlinje som nu förs fram för politiskt beslut i kommunstyrelsen. I riktlinjen beskrivs struktur, terminologi och beslutsnivåer för Tingsryds kommuns styrande dokument. De som arbetar med att ta fram styrande dokument ges handfasta tips vid igångsättningen av arbetet genom en kortfattad checklista. Ansvar för publicering och implementering berörs också. Syftet med både arbetsprocess och reviderad riktlinje är att skapa en tydlighet och en enhetlighet i framtagandet och användandet av styrande dokument.

Kansliavdelningen kommer under 2022 att med berörda chefer fortsätta med den inventering av de styrande dokument som påbörjats, vilken ska mynna ut i en genomgång i centrala chefsgruppen i november månad. Intentionen är också att då stämma av vilka styrande dokument som behöver revideras under kommande året 2023.

Beslutsunderlag

1. Reviderad riktlinje för styrande dokument i Tingsryds kommun
2. Tjänsteskrivelse från kommunsekreterare
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 42

Förslag till beslut på sammanträdet

Patrick Ståhlgren (-) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 63 fortsättning

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Patrick Ståhlgrens (-)
yrkande.

Beslutet skickas till
Kommunsekreterare
Kvalitetsstrateg
Kanslichef

Justerare



Utdragsbestyrkande

Riktlinjer för styrande dokument i Tingsryds kommun

Antagen av kommunstyrelsen 2022-03-23 § 63

Innehållsförteckning

Inledning och syfte.....	3
Allmänt.....	3
Undantag och avgränsningar.....	3
Styrande dokument med särställning.....	3
Styrande dokument i Tingsryds kommun.....	4
Vem ska besluta?.....	5
Kommunala föreskrifter.....	6
Aktiverande och normerande styrande dokument.....	7
Mål och målkonflikter.....	9
Igångsättning och eventuell granskning.....	9
Utformning.....	10
Ansvar, uppföljning och aktualitetsprövning.....	10
Publicering i författningssamlingen samt på intranätet.....	10

Dokumenttyp Riktlinje	Dokumentnamn Riktlinje för styrande dokument	Antagen 2022-xx-xx	Antagen av Kommunstyrelsen	
Dokumentägare Kommunledningsförvaltningen	Dokumentansvarig Kanslichefen	Reviderad	Giltighet Tills vidare	
Dokumentinformation Struktur, terminologi och beslutsnivåer för styrande dokument			Diarienummer KS/2021:1306	
Ämnesområde Styrning			Intranät ☐	Hemsida ☒
Andra regelverk som omnäms Kommunallagen (KL, 2017:725), Plan- och bygglagen (PBL, 2010:900), Aktiebolagslagen (ABL, 2005:551), Regeringsformen (RF, 1974:152)				

Inledning och syfte

I denna riktlinje beskrivs struktur, terminologi och beslutsnivåer för Tingsryds kommuns styrande dokument. Syftet är att skapa en tydlighet och en enhetlighet i framtagandet och användandet av styrande dokument. Kommunens styrande dokument ska vara så få som möjligt för att enkelt kunna överblickas och tillföra värde för verksamheten. De ska vara kärnfulla, ge tydlighet och god vägledning.

Våra styrande dokument sätter i många fall nivån för hur kommunen har att agera inom ramen för det kommunala självstyret och förtydligar antingen ett förhållningssätt eller en viljeinriktning. Styrande dokument fyller en viktig funktion i ansvarsutkrävandet för att organisationen ska vara följsam mot fattade beslut. Kommunen styrs förutom av den politiska viljan även av lagar och författningar. Kommunen är enligt lag skyldig att upprätta en mängd styrande dokument, t.ex. budgeten, som regleras i kommunallagen. Enligt olika speciallagar ska kommunen även upprätta andra styrande dokument t.ex. översiktsplan enligt plan- och bygglagen.

Allmänt

Kommunens styrande dokument är endast de dokument som är beslutade av politiska organ eller av en behörig beslutsfattare. Styrande dokument ska namnges, utformas och hanteras enligt riktlinjen, om inte annat följer av avsnittet *Undantag och avgränsningar*.

Kommunstyrelsen har utifrån ”Reglemente för kommunstyrelse och nämnder” uppgiften ”att leda och samordna arbetet med vision, övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrning av den kommunala verksamheten” (2 kap § 6 a pkt 1) och även ”arbetet med att reformera det kommunala regelbeståndet” (2 kap § 6 d pkt 7). Kommunledningsförvaltningen är den förvaltning som ansvarar för verkställigheten inom kommunstyrelsens ansvarsområde.

Undantag och avgränsningar

Styrande dokument som regleras i lag eller annan författning vad gäller förekomst, benämning, utformning och beslutsnivå kan behöva utformas, benämnas och hanteras på ett alternativt sätt, men så långt möjligt ska riktlinjen tillämpas även på dessa dokument. De styrande dokumenten som har en särställning är inte bundna av riktlinjens bestämmelser.

Riktlinjen ska tillämpas fullt ut när styrande dokument ska tas fram eller när befintliga styrande dokument revideras.

Rådgivande eller stödjande dokument som utformas för att underlätta det vardagliga arbetet omfattas inte av riktlinjen. Det kan handla om rutiner, lathundar, handböcker, manualer, guider, utbildningsmaterial, informationsmaterial och liknande.

Styrande dokument med särställning

Nedanstående dokument spelar viktiga roller i styrningen av kommunen.

u JB

Vision

Kommunens vision är fastställd av kommunfullmäktige. Visionen omfattar alla kommuninvånare och beskriver en framtida idealbild och en gemensam färdriktning. Visionen är en ledstjärna för all kommunal verksamhet och genomsyrar hela organisationen.

Budget och kommunövergripande mål

I Tingsryds kommuns budget återfinns kommunövergripande mål, särskilda mått utifrån målen vilka kommunfullmäktige årligen antar.

Verksamhetsplan och internbudget för nämnder och bolag

Tingsryds kommuns nämnder och bolag antar årligen verksamhetsplan och internbudget med nämndens / bolagets mål för det kommande året.

Styrande dokument i Tingsryds kommun

Nedan visas kommunens olika typer av styrande dokument och den struktur de sorteras in under. De styrande dokumenten fyller olika funktioner och kan uppfylla syften fristående eller i relation till ett annat dokument. Alla nivåer behöver inte finnas för ett område, det gäller både de aktiverande och normerande. Endast de nivåer som behövs för att styra och leda ämnes- eller verksamhetsområdet behöver tas fram.

Styrande dokument			
Dokument med särställning: Vision, budget och översiktsplan			
Kommunala föreskrifter		Aktiverande och normerande styrande dokument	
Riktade styrande dokument	Normgivning mot enskild	Aktiverande	Normerande
Reglemente	Lokala föreskrifter	Strategi	Policy
Förbundsordning	Taxor och avgifter	Program	Riktlinje
Bolagsordning		Plan	Anvisning
Ägardirektiv			
Arbetsordning			
Delegationsordning			
Instruktion kommunchef			

Vem ska besluta?

Grunderna för vilket organ som har rätt att besluta om styrande dokument finns i kommunallagen. För övrigt ska de principer som denna riktlinje anger följas. Längst ned på sidan finns en sammanfattande tabell över beslutsnivåer.

Kommunfullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen (KL 5 kap 1 §). I paragrafen finns en punktlista över de ärenden fullmäktige främst har att besluta om. I varje enskilt ärende måste en bedömning göras om ärendet är av sådan karaktär (principiell beskaffenhet eller annars större vikt, eller har en i övrigt övergripande karaktär) att fullmäktige behöver fatta beslutet. Annan lagstiftning än kommunallagen kan också ange att det just är fullmäktige som ska besluta om det aktuella styrande dokumentet.

Kommunstyrelsen beslutar om styrande dokument för sitt verksamhetsområde och uppdrag som bl. a innefattar styrelsens ledningsfunktion; att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. I detta ingår arbetet med att utforma övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten. Således beslutas styrande dokument gällande frågor av kommunövergripande karaktär av styrelsen och inte av nämnd.

Kommunstyrelsen beslutar vidare om styrande dokument som kommunfullmäktige delegerat till styrelsen i reglemente eller genom särskilt beslut. Kommunstyrelsen beslutar också om styrande dokument som annan lagstiftning anger är styrelsens ansvar att göra.

Nämnd beslutar om styrande dokument för sitt avgränsade verksamhetsområde och uppdrag till skillnad från kommunstyrelsen, jämför ovan. Nämnd beslutar vidare om styrande dokument som kommunfullmäktige delegat till nämnden i reglemente eller genom särskilt beslut. Nämnd beslutar också om styrande dokument som annan lagstiftning anger är nämndens ansvar att göra.

Utskott beslutar om styrande dokument där beslutanderätten finns delegerad till utskottet genom delegationsordning eller särskilt beslut.

Kommunchef, förvaltningschefer och avdelningschefer kan besluta om övergripande styrande dokument inom sitt verksamhetsområde och uppdrag för att verkställa de politiska besluten i enlighet med givna mål och riktlinjer samt inom givna ekonomiska ramar.

Dokumenttyp	Beslutsnivå
Aktiverande styrande dokument	
Strategi	Kommunfullmäktige
Program	Kommunfullmäktige eller nämnd
Plan	Kommunfullmäktige, nämnd, utskott eller chef
Normerande styrande dokument	
Policy	Kommunfullmäktige
Riktlinje	Nämnd, utskott eller chef
Anvisning	Chef

Kommunala föreskrifter

Kommunala föreskrifter är bindande regler. De är de styrande dokument som enligt kommunallagen ska vara samlade i den kommunala författningssamlingen för allmänheten på kommunens webbplats.

Kommunala föreskrifter kan delas in i två grupper:

Riktade styrande dokument

Dessa reglerar exempelvis arbetsformer, uppdrag, befogenheter, ansvar och organisation och är riktade till kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnd, utskott, råd, beredning, kommunalförbund, kommunalt bolag eller en viss funktion.

Typ av riktat styrande dokument/kortfattad beskrivning	Riktad till	Beslutsnivå
Reglemente Reglementen reglerar kommunstyrelsens och nämndernas m.fl. instansers ansvarsområden, verksamhet, uppgifter och arbetsformer.	Kommunstyrelse, nämnder, utskott, revision	Kommunfullmäktige
Förbundsordning En förbundsordning anger bland annat ändamål, finansiering, medlemmar och övriga förutsättningar för kommunalförbund eller samordningsförbund.	Kommunalförbund, samordningsförbund	Kommunfullmäktige (varje förbundsmedlem)
Bolagsordning En bolagsordning är det regelverk som styr ett aktiebolags verksamhet och förvaltning. Aktiebolagslagen anger hur en bolagsordning ska utformas.	Kommunalt aktiebolag	Kommunfullmäktige samt bolagsstämma
Ägardirektiv Genom att ägardirektiv (ägardirektivet är frivilligt, men juridiskt bindande om det finns) kan kommunen klargöra vad den vill uppnå med bolaget, vilken nytta det förväntas tillföra samt vilka ramar och villkor som gäller för verksamheten.	Kommunalt aktiebolag	Kommunfullmäktige samt bolagsstämma
Arbetsordning Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar bl. a. fullmäktiges sammanträden och handläggning av ärenden (KL 5 kap. 71-72 §§).	Kommunfullmäktige	Kommunfullmäktige
Delegationsordning En delegationsordning reglerar rätten att fatta beslut i kommunstyrelsens eller i en nämnds ställe. Vilka beslut som har delegerats och till vem (delegat) ska framgå av delegationsordning.	Delegat (kan vara utskott, ledamot, ersättare, anställd)	Kommunstyrelse, nämnd
Instruktion för kommunchef Enligt KL 7 kap 1 § ska kommunstyrelsen i en instruktion fastställa hur kommunchefen ska leda förvaltningen, instruktionen ska också fastställa kommunchefens övriga uppgifter.	Kommunchef	Kommunstyrelsen

Normgivning mot enskild

Begreppet är ett samlingsbegrepp för normgivande dokument som riktar sig mot enskild (juridisk eller fysisk person). De ska vara tydliga (liknar lagtext) och ska inte lämna utrymme för tolkningar, kan sätta gränser och förbjuda beteenden. De kan delas in i två grupper enligt nedan.

h JS

Lokala föreskrifter

Är detaljerade bestämmelser inom ett visst område, exempelvis inom miljö- och hälsa och allmän ordning, t.ex. lokala ordningsföreskrifter. Grunden för kommunens rätt att meddela lokala föreskrifter finns i regeringsformen (8 kap 1 §).

Lokala föreskrifter beslutas av kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd om uppgiften är uttryckt i reglemente, lag eller annan författning.

Taxor och avgifter

Taxor är det som reglerar uttag av avgifter för kommunens verksamhet. Enligt kommunallagen (2 kap 5-6 §§) får kommunen ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som den tillhandahåller.

Normalt beslutar kommunfullmäktige om taxor. Fullmäktige kan i vissa fall delegera rätten att besluta om avgifter av mindre principiell betydelse till en nämnd.

Aktiverande och normerande styrande dokument

För att styra verksamheten och uppnå den politiska viljan tar kommunen fram egna styrande dokument. Dessa kan delas in i två grupper:

Aktiverande styrande dokument

Dessa styrande dokument syftar till förändring och utveckling. De anger en viljeinriktning, pekar ut en färdriktning och vilka insatser som ska göras i framtiden.

Det finns tre grupper av aktiverande styrande dokument i kommunen. Detaljeringsnivån i dokumenten går från låg (strategi) till hög (plan). Även tidsperspektivet skiljer typerna åt, en strategi är mer långsiktig än en plan.

Strategi

Strategin pekar ut kommunens övergripande handlingsinriktningar. Strategin går inte in på hur kommunen ska agera, vilka medel och metoder som ska användas. Det ska därför finnas ett begränsat antal strategier eftersom det handlar om de stora sammanhangen. Strategin pekar ut vilka prioriteringar kommunen ska göra, den profil verksamheten ska ha, vilka värderingar som ska styra, vilket innebär att något annat väljs bort.

En strategi ska beslutas av kommunfullmäktige.

Program

Ett program talar om vad som ska uppnås och vilka metoder som kan användas. Det tar däremot vanligtvis inte slutgiltig ställning till utförande utan ger alternativ som kan preciseras i en plan. Det anger övergripande prioriteringar inom en verksamhet t.ex. förskoleverksamhet eller inom ett område som berör flera verksamheter t.ex. miljö- och klimatfrågor. Programmet

h 03

har en begränsad giltighetstid och ska göra det möjligt att ta fram en plan som följer av programmet.

Ett program beslutas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller nämnd beroende på vilken verksamhet, eller vilket område som berörs.

Plan

En plan ska detaljerat och konkret ange vad som ska uppnås under en tidsatt period inom ett visst område. Det anger vilka åtgärder, aktiviteter eller insatser som ska genomföras och metoderna som ska användas. Det ska framgå vilka eller vem som ansvarar för att åtgärder, aktiviteter eller insatser genomförs och när detta ska ske. Planen utgör ofta en operationalisering och konkretisering av ett program.

En plan kan beslutas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller nämnd beroende på vilken verksamhet eller vilket område som berörs. Ibland kan dock en operativ och detaljerad handlingsplan som inte kräver politiska eller ideologiska överväganden beslutas på tjänstemannanivå för att verkställa politiska beslut.

Normerande styrande dokument

Dessa styrande dokument anger kommunens förhållningssätt till en given situation, reglerar den befintliga verksamheten och hur verksamheten ska utföras. De riktar sig inåt i organisationen. De styr organisationens beteende och sätter gränser för handlande.

Det finns tre typer av normerande styrande dokument i kommunen. Detaljeringsnivån går från låg (policy) till hög (anvisning). De normerande styrande dokumenten gäller tills vidare om något annat inte anges i beslutet.

Policy

En policy anger kommunens förhållningssätt till något. Den ska vara översiktlig och kortfattad och ange grundprinciper och värderingar för att styra agerandet inom ett område. En policy ska inte ge några fasta regler utan principer som vägledning inom det aktuella området.

En policy beslutas av kommunfullmäktige.

Riktlinje

En riktlinje ger ett konkret stöd för ett visst handlande och anger ramarna för det handlingsutrymme som finns i en viss fråga. Riktlinjer lämnar ett visst utrymme för verksamheten att utforma detaljerna i arbetet men skapar en gemensam norm och visar upp hur arbetet ska utföras. Riktlinjer fastslår en nivå som verksamheten ska uppnå i sitt utförande.

En riktlinje beslutas vanligen av kommunstyrelsen eller nämnd beroende på vilken verksamhet eller vilket område som berörs. Personalutskottet beslutar om riktlinjer inom personalområdet efter delegering från kommunstyrelsen. Det finns dock även riktlinjer med högre detaljeringsgrad som beslutas på chefsnivå.

Anvisning

En anvisning ska innehålla konkret vägledning om hur arbetsuppgifter eller verksamheter inom ett område ska genomföras. Anvisningen kan beskriva en process eller metod för hur arbetet ska utföras.

En anvisning beslutas vanligen av kommunchef, förvaltningschef, eller avdelningschef beroende på vilken verksamhet eller vilket område som berörs.

Mål och målkonflikter

Målen behöver vara förenliga med redan befintliga mål och stödja kommunens vision. Kommunens ordinarie styr- och ledningssystem ska användas för uppföljning. I första hand ska hänvisning ske till redan befintliga mål om sådana finns.

Mål ska inte finnas i kommunens normerande styrande dokument. Kommunens huvudsakliga plats för målformulering finns i verksamhetsplan, vilket ingår i kommunfullmäktiges budgetbeslut samt i nämndernas beslut om internbudget. Mål kan dock utformas och beslutas i de aktiverande styrande dokumenten program och planer.

Står ett mål eller annan skrivning i ett aktiverande styrande dokument i konflikt med ett styrande dokument antaget av en annan nämnd ska samråd ske med nämnden och beslutsunderlaget i ärendet ska beskriva hur målkonflikten hanteras. Står ett mål eller annan skrivning i ett styrande dokument i konflikt med ett mål eller styrande dokument som kommunfullmäktige beslutat om att ska ärendet alltid lyftas till fullmäktige.

Igångsättning och eventuell granskning

Checklista – att fundera på innan arbetet sätts igång

För att säkerställa att de olika styrdokumenterna får en bred förankring bland politiker och tjänstemän finns det några grundregler att ta hänsyn till vid upprättande av styrdokument:

- Finns det ett politiskt uppdrag att ta fram nytt eller revidera befintligt styrdokument?
- Vilken lagstiftning finns på det aktuella området?
- Om frågan är reglerad genom lagstiftning; behövs det inget styrande dokument utan istället en anvisning av handbokskaraktär?
- Är styrande dokument den bästa lösningen?
- Finns det målkonflikt med vision, med kommunfullmäktiges mål, kommunens styrmodell och övriga styrande dokument?
- Vilken beslutsinstans ska ta beslut om det styrande dokumentet?
- Hur ska det styrande dokumentet benämnas?

Innan ett styrande dokument som är av principiell beskaffenhet eller annars större vikt tas upp för beslut i nämnd eller kommunstyrelse bör man samråda med nämndsekreterare vid kansliavdelningen. Kansliavdelningen utgör en stödjande funktion och kan t.ex. undersöka om det finns målkonflikter mellan olika framtagna dokument och säkerställa att rätt

terminologi används för dokumentet. En sådan ordning förväntas leda till högre kvalitet på dokumenten och effektivisera nämndens och kommunstyrelsens beredning av ärendena.

Utformning

Kansliavdelningen ansvarar för de mallar som ska användas vid utformningen av alla styrande dokument.

Styrande dokument ska följa kommunens grafiska profil och relevanta anvisningar.

Ansvar, uppföljning och aktualitetsprövning

Dokumentansvarig

Varje styrande dokument ska ha en dokumentansvarig. Den personens befattning ska anges i dokumentet. Dokumentansvarig är ansvarig förvaltningschef, avdelningschef eller säkerhetsskyddschef.

Den dokumentansvarige ansvarar för att ett styrande dokument följs upp enligt den ordning som beslutas och inom beslutad tid. Hjälp ges med detta i dokument- och ärendehanteringssystem. Eventuella mål i program och planer ska följas upp i kommunens ordinarie styr- och ledningssystem.

Aktualitetsprövning

Den dokumentansvarige är även ansvarig för att dokumentet hålls aktuellt genom aktualitetsprövning av dokumentet. Aktualitetsprövning ska ske årligen i centrala chefsgruppen (CCG) och vid behov, t.ex. vid förändrad lagstiftning. Riktade styrande dokument som exempelvis reglementen och delegationsordningar bör dessutom ses över i anslutning till mandatperioden.

Chefers och medarbetares ansvar

Varje chef för en verksamhet som berörs av ett styrande dokument har ett ansvar att kommunicera de styrande dokumenten i verksamheten, det vill säga se till att innehållet är känt bland medarbetarna och att det efterlevs i verksamheten. Varje medarbetare har dessutom ett egenansvar att aktivt söka information och ta reda på vilka styrande dokument som påverkar utförandet av de egna arbetsuppgifterna.

Publicering av styrande dokument

Författningssamling

Kommunala föreskrifter är de styrande dokument som enligt kommunallagen ska vara samlade i den kommunala författningssamlingen och finnas tillgängliga för allmänheten på kommunens webbplats. I Tingsryds kommun publiceras fler styrande dokument än de kommunala föreskrifterna i kommunens författningssamling.

L JS

Kommunledningsförvaltningen ansvarar för författningssamlingen och publiceringen som utförs av kansliavdelningen. Nedanstående styrande dokument publiceras i författningssamlingen på kommunens webbplats:

- Kommunala föreskrifter (riktade styrande dokument samt normgivning mot enskild, dvs. lokala föreskrifter, taxor och avgifter)
- Styrande dokument antagna av kommunfullmäktige
- Styrande dokument antagna av kommunstyrelsen
- Övriga aktiverande och normerande styrande dokument som bedöms vara av intresse för allmänheten och för demokratisk insyn

Intranät

Kommunens intranät är den plats där övriga riktade styrande dokument ska finnas samlade internt (de som inte publiceras i författningssamlingen). Dokumentansvarig har ansvaret för att ett styrande dokument publiceras.

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 64

**Vidaredelegation av justeringar och tillägg i grafisk profil för
Tingsryds kommun**

KS/2020:763

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen
2. Kommunstyrelsen ger utvecklingschefen delegation att godkänna justeringar och tillägg som är i linje med den av kommunfullmäktige beslutade profilen.

Sammanfattning av ärendet

Med bakgrund av de förutsättningar som beskrivs i Kommunfullmäktiges beslut 2022-02-28 § 13, så föreslås utvecklingschefen få delegation att godkänna justeringar och tillägg som är i linje med den av kommunfullmäktige beslutade profilen. Delegationen ger möjlighet att löpande utveckla kommunens grafiska uttryck. Utvecklingsavdelningen är den avdelning som samordnar och utvecklar kommunens kommunikation.

Det ska förtydligas att en betydande justering som kommer att beslutas om framgent är det nya budskapsmärket för "Där livet är härligt", som tagits fram i arbetet med Framtid Tingsryd. Utseendet framgår av bilaga "Idé och koncept - Framtid Tingsryd".

Beslutsunderlag

1. Kommunfullmäktige 2022-02-28 § 13 Information om implementeringen av ny grafisk profil och förslag till delegation
2. Grafisk profil Tingsryds kommun KF 2021-09-06
3. Idé och koncept - Framtid Tingsryd

Beslutet skickas till

Utvecklingschef

Kommunchef

Kommunfullmäktige för kännedom

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 65

Svar på revisionens granskning av bisysslor

KS/2021:1270

Beslut

1. Kommunstyrelsen ger HR-avdelningen i uppdrag att
 - Revidera riktlinjer för bisysslor samt blankett för anmälan av bisyssla
 - Se över möjligheten till digital hantering av bisysslor
 - Se över delegationsordning för kommunstyrelsen gällande hantering av bisysslor
 - Se över introduktionen för nya chefer i syfte att förtydliga ansvaret om information om bisysslor till medarbetarna
 - Överväga lämpliga rutiner för uppföljning
 - Återrapportera till kommunstyrelsen i september 2022
2. Kommunstyrelsen svarar revisionen i enlighet med beslut och skrivelse.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna har anlitad konsult genomfört en granskning av intern kontroll i hanteringen av anställdas bisysslor. Syftet med granskningen var att bedöma om kommunstyrelsen har säkerställt en tillräcklig intern kontroll avseende hantering av bisysslor.

De frågor som ställdes var:

- Finns det ändamålsenliga riktlinjer och rutiner rörande anställdas eventuella bisysslor och efterlevs de?
- Har kommunstyrelsen kännedom/kontroll om vilken utsträckning som bisysslor förekommer bland de anställda?
- Har kommunstyrelsen kännedom/kontroll om i vilken utsträckning det förekommer att anställda har engagemang i näringsverksamheter som bedriver affärer med Tingsryds kommun?

Kommentarer på granskningen

Kommunens ambitionsnivå av hantering av bisysslor ska ställas i relation till risken för jäv och ekonomisk vinning samt kommunens resurser. Utifrån den granskning som gjorts kan dock konstateras att det förekommer ett antal brister, både i dokumentationen, upprättade rutiner, internkontrollarbete samt i det rena praktiska arbetet. Samtidigt har granskningen inte pekat på vare sig några otillbörliga transaktioner eller felaktigheter i form av attester. Trots detta faktum behöver dock förbättringar göras när det gäller rutiner, dokumentation och praktiskt arbete runt frågan gällande bisysslor.

Justerare



Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 65 fortsättning

Beslutsunderlag

1. Granskningsrapport gällande intern kontroll i hantering av anställdas bisysslor
2. Tjänsteskrivelse från kvalitetsstrateg och HR-chef
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 46

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Johansson (C) yrkar med instämmande av Bileam Nilsson (SD), Tomas Blomster (S), Lennart Fohlin (C) och Patrick Ståhlgren (-) bifall till arbetsutskottets förslag.

Patrick Ståhlgren (-) yrkar om ett tillägg till beslutet:

Kommunstyrelsen svarar revisionen i enlighet med beslut och skrivelse.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Anna Johanssons (C) och Patrick Ståhlgrens (-) yrkanden.

Beslutet skickas till

Revisionen

Kommunfullmäktige för kännedom

HR-chef

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 66

Revidering av reglemente för intern kontroll

KS/2022:157

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunfullmäktige fastställer reviderat reglemente för intern kontroll enligt protokollsbilaga, att tillämpas från och med verksamhetsåret 2022.
2. Därmed upphävs tidigare reglemente för intern kontroll beslutat i KF 2021-05-10 § 74.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har bedömt årets samlade utvärdering av intern kontroll till god med följande ändringar:

- den kommungemensamma risken fortsättningsvis bara hanteras av kommunstyrelsen
- kommunstyrelsen tar beslut om nämndernas granskningsrapporter i december
- kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att revidera Reglemente för intern kontroll enligt föreslagna ändringar, för fastställande av kommunfullmäktige.

I reglementet står att kommunstyrelsen ska ha samtliga granskningsrapporter i november. Granskningarna genomfördes under september och oktober och beslutades sedan i respektive nämnd. Beroende på när nämnderna hade sina möten hann inte vissa ta beslut innan ärendet skulle till kommunstyrelsen. För att åtgärda problemet bör kommunstyrelsen ta beslut om granskningsrapporterna först i december.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kvalitetsstrateg
2. Förslag till nytt reglemente för intern kontroll
3. Nuvarande reglemente för intern kontroll fastställt av KF 2021-05-10 § 74
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 46

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 67

Förslag till upphävande av inriktningsbeslut gällande om- och tillbyggnad av befintlig arena på fastigheten Idrotten 1 KS/2020:356**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upphäva inriktningsbeslut gällande om- och tillbyggnad av befintlig arena på fastigheten Idrotten 1.

Sammanfattning av ärendet

2021-02-15 tog kommunfullmäktige ett inriktningsbeslut om en om- och tillbyggnad av befintlig ishockeyarena på fastigheten Idrotten 1 till en investeringsutgift om högst 100 mkr.

2021-03-29 antog kommunstyrelsen ett projektdirektiv för "Projekt arena Idrotten 1". Sedan dess har projektet genomfört ett omfattande arbete tillsammans med projektets intressenter och byggkonsulter för att ta fram en visionsskiss som matchar projektdirektivet. Därefter har arbetet med programhandlingar påbörjats där förutsättningarna för projektets genomförande har klarnat allt mer.

Med bakgrund av de förutsättningar som redovisats för styrgruppen i projekt Arena på Idrotten 1 så har styrgruppen föreslagit upphävande av inriktningsbeslutet gällande om- och tillbyggnad av befintlig arena på fastigheten Idrotten 1 (KF 2021-02-15 § 5).

Utvecklingschef Henrik Paulsson, lokalstrateg Karin Berggren och ekonomichef Daniel Gustafsson medverkar under punkten.

Beslutsunderlag

1. Inriktningsbeslut arenafrågan Tingsryds kommun (KF 2021-02-15 § 5)
2. Tjänsteskrivelse från utvecklingschef
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 43

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Jeansson (S) yrkar i enlighet med förslag till beslut i tjänsteskrivelsen:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upphäva inriktningsbeslutet gällande om- och tillbyggnad av befintlig arena på fastigheten Idrotten 1 (KF 2021-02-15 § 5)

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 67 fortsättning

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 68

**Förslag till inriktningsbeslut om nybyggnation av arena i
Tingsryd**

KS/2022:238

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens årskostnad (kapital/drift/hyra) för arenan får öka med högst ca 8 mkr till följd av nybyggnation eller om- och tillbyggnation av arena, vilket motsvarar en total kommunal årskostnad om högst 13,5 mkr med uppräknings enligt KPI eller motsvarande index. Utredning ska göras om vilket år som ska tillämpas som basår.
2. Kommunens årskostnad innefattar tillgång till en arena med två isytor för all barn- och ungdomsverksamhet, allmänhetens åkning, korpverksamhet, skolor, hockeygymnasium och evenemang med tillhörande serviceytor samt övrig möjlig föreningsverksamhet, medan Tingsryd Hockey AB själva står för sin junior- och elitverksamhet.
3. Upphandling genomförs med förfrågan på förhyrning av ny arena i Mårdslycke med förutsättningen att kommunens årskostnad för motsvarande verksamhet enligt punkt 2 ska uppgå till högst 13,5 mkr enligt punkt 1. Kommunens åtagande för en ny arena är begränsat till förhyrning enligt punkt 1 och får ej innefatta en överlåtelseklausul.
4. Utöver ovan kostnader är kommunen beredd att svara för kompletterande kringinvesteringar i infrastruktur runt arenaområdet som faller inom det kommunala ansvaret.
5. Kommunstyrelsen ska, innan hyresavtal undertecknas, lämna ärendet till kommunfullmäktige för slutgiltigt ställningstagande i frågan.
6. Målet är att nybyggnation av arena eller om- och tillbyggnad av arena ska vara genomförd senast år 2025.
7. Kommunstyrelsen får i uppdrag att driva ärendet vidare i enlighet med detta inriktningsbeslut vilket även innefattar att en detaljplan för arenaområdet i Mårdslycke ska upprättas. Kommunstyrelsen får i uppdrag att godkänna upphandlingsunderlag. Efter att ett hyresavtal har tecknats för en ny arena ska omställning av befintlig ishall på Idrotten 1 utredas med utgångspunkt utifrån nuvarande detaljplaner.
8. Arenaprojektet skall fortlöpande återspeglas till kommunfullmäktige för avstämning.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 68 fortsättning

Reservation

Anna Johansson (C), Cecilia Cato (C), Lennart Fohlin (C) och Joakim Ohlsson (V) reserverar sig mot beslutet gällande punkt 1 till förmån för Anna Johanssons (C) yrkande.

Anna Johansson (C), Cecilia Cato (C) och Lennart Fohlin (C) reserverar sig mot beslutet om lokalisering till förmån för Anna Johanssons (C) yrkande.

Anna Johansson (C), Cecilia Cato (C), Lennart Fohlin (C) och Joakim Ohlsson (V) reserverar sig mot beslutet gällande punkt 4 till förmån för Anna Johanssons (C) yrkande.

Ann-Louise Viking (SD), Bileam Nilsson (SD) och Patrick Ståhlgren (SD) reserverar sig mot beslutet gällande option om badanläggning till förmån för Ann-Louise Vikings (SD) yrkande.

Sammanfattning av ärendet

2021-02-15 tog kommunfullmäktige ett inriktningsbeslut om en om- och tillbyggnad av befintlig ishockeyarena på fastigheten Idrotten 1 till en investeringsutgift om högst 100 mkr.

2021-03-29 antog kommunstyrelsen ett projektdirektiv för "Projekt arena Idrotten 1". Sedan dess har projektet genomfört ett omfattande arbete tillsammans med projektets intressenter och byggkonsulter för att ta fram en visionsskiss som matchar projektdirektivet. Därefter har arbetet med programhandlingar påbörjats där förutsättningarna för projektets genomförande har klarnat allt mer.

Med bakgrund av de förutsättningar som redovisats för styrgruppen i projekt Arena på Idrotten 1 så har styrgruppen föreslagit upphävande av inriktningsbeslutet gällande om- och tillbyggnad av befintlig arena på fastigheten Idrotten 1 (KF 2021-02-15 § 5). I stället föreslås en ny inriktning som prövar möjligheten till nybyggnation av en arena i Mårslycke där kommunen hyr funktionerna av en privat aktör.

Utvecklingschef Henrik Paulsson, lokalstrateg Karin Berggren och ekonomichef Daniel Gustafsson medverkar under punkten.

Beslutsunderlag

1. Inriktningsbeslut arenafrågan Tingsryds kommun (KF 2021-02-15 § 5)
2. Tjänsteskrivelse från utvecklingschef
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 43
4. Yrkande från Centerpartiet

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 68 fortsättning

5. Yrkande från Sverigedemokraterna om option badanläggning
6. Yrkande från Sverigedemokraterna om omställning Idrotten 1

Förslag till beslut på sammanträdet

Kommunstyrelsens ledamöter framställer yrkanden vid sammanträdet. Därefter ajourneras sammanträdet och det förs överläggningar i och mellan partier. Sammanträdet återupptas och kommunstyrelsens ordförande Mikael Jeansson (S) framställer då ett jämkningsyrkande enligt följande:

1. Kommunens årskostnad (kapital/drift/hyra) för arenan får öka med högst ca 8 mkr till följd av nybyggnation eller om- och tillbyggnation av arena, vilket motsvarar en total kommunal årskostnad om högst 13,5 mkr med uppräknings enligt KPI eller motsvarande index. Utredning ska göras om vilket år som ska tillämpas som basår.
2. Kommunens årskostnad innefattar tillgång till en arena med två isytor för all barn- och ungdomsverksamhet, allmänhetens åkning, korpverksamhet, skolor, hockeygymnasium och evenemang med tillhörande serviceytor samt övrig möjlig föreningsverksamhet, medan Tingsryd Hockey AB själva står för sin junior- och elitverksamhet.
3. Upphandling genomförs med förfrågan på förhyrning av ny arena i Mårdslycke med förutsättningen att kommunens årskostnad för motsvarande verksamhet enligt punkt 2 ska uppgå till högst 13,5 mkr enligt punkt 1. Kommunens åtagande för en ny arena är begränsat till förhyrning enligt punkt 1 och får ej innefatta en överlåtelseklausul.
4. Utöver ovan kostnader är kommunen beredd att svara för kompletterande kringinvesteringar i infrastruktur runt arenaområdet som faller inom det kommunala ansvaret.
5. Kommunstyrelsen ska, innan hyresavtal undertecknas, lämna ärendet till kommunfullmäktige för slutgiltigt ställningstagande i frågan.
6. Målet är att nybyggnation av arena eller om- och tillbyggnad av arena ska vara genomförd senast år 2025.
7. Kommunstyrelsen får i uppdrag att driva ärendet vidare i enlighet med detta inriktningsbeslut vilket även innefattar att en detaljplan för arenaområdet i Mårdslycke ska upprättas. Kommunstyrelsen får i uppdrag att godkänna upphandlingsunderlag. Efter att ett hyresavtal har tecknats för en ny arena ska omställning av befintlig ishall på Idrotten 1 utredas med utgångspunkt utifrån nuvarande detaljplaner.

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 68 fortsättning

8. Arenaprojektet skall fortlöpande återrapporteras till kommunfullmäktige för avstämning.

Ann-Louise Viking (SD) yrkar bifall till ovanstående 8 punkter.

Anna Johansson (C) yrkar med instämmande av Joakim Ohlsson (V) avslag på punkt 1 och 4 och att formuleringen istället blir:

Kommunens årskostnad (kapital/drift/hyra) för arenan får öka med högst ca 8 mkr till följd av nybyggnation eller om- och tillbyggnation av arena inkluderat kompletterande kringinvesteringar i infrastruktur runt arenaområdet som faller inom det kommunala ansvaret, vilket motsvarar en total kommunal årskostnad om högst 13,5 mkr med uppräknings enligt KPI eller motsvarande. Utredning ska göras om vilket år som ska tillämpas som basår.

Håkan Karlsson (S) yrkar avslag på Anna Johanssons (C) yrkande.

Anna Johansson (C) yrkar som tillägg att formuleringarna om arenans lokalisering ska vara "Tingsryd". I övrigt yrkar Anna Johansson (C) bifall till punkterna 2-3 samt 5-8.

Håkan Karlsson (S) yrkar med instämmande av Ann-Louise Viking (SD), Patrick Ståhlgren (-) och Mikael Jeansson (S) avslag på Anna Johanssons (C) tilläggsyrkande om lokalisering.

Ann-Louise Viking (SD) yrkar som tillägg:

Att förfrågan om upphandling av ny arena även ska innehålla en förfrågan med option att i en andra etapp bygga en badanläggning innehållande en 25-meters bassäng med åtta banor samt ett termalbad för barn och rehabilitering. Detta skulle motsvara kommunens behov på basnivå och är det kommunen är beredd att förhyra. Det är entreprenörens eget beslut att avgöra om ytterligare funktioner kan byggas på kommersiell basis utan att bekostas av kommunen. Vid projekteringen av arenan ska då beaktas och projekteras för lokaliseringen av en byggnad för badanläggning samt för anslutningar av värmeförsörjning av denna från arenans kylmaskineri.

Mikael Jeansson (S) yrkar avslag på Ann-Louise Vikings (SD) option om badanläggning.

Det konstateras vid sammanträdet att skriftligt inlämnat ändringsyrkande från Sverigedemokraterna gällande omställning av befintlig ishall vid Idrotten 1 har införlivats i jämningsyrkandet.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på punkterna 1-8 i jämningsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller samtliga punkter.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 68 fortsättning

Omröstning begärs av Anna Johansson (C) gällande punkt 1 och 4.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning

Ja röst för bifall till Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Nej röst för bifall till Anna Johanssons (C) yrkande:

Med 9 ja-röster mot 4 nej-röster bifaller kommunstyrelsen Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Ja röstar Håkan Karlsson (S), Tomas Blomster (S), Åke Gummesson (S), Patrick Ståhlgren (-), Tommy Fransson (-), Anders Gustavsson (KD), Bileam Nilsson (SD), Ann-Louise Viking (SD) och Mikael Jeansson (S).

Nej röstar Anna Johansson (C), Cecilia Cato (C), Lennart Fohlin (C) och Joakim Ohlsson (V).

Ordförande ställer Anna Johanssons (C) yrkande om att formuleringarna om arenans lokalisering ska vara "Tingsryd" mot Mikael Jeanssons (S) yrkande (jämningsyrkandet) om att det ska vara "Mårdslycke" och finner att kommunstyrelsen bifaller Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Omröstning begärs av Ann-Louise Viking (SD) gällande avslag på tilläggsyrkande om option avseende badanläggning.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja röst för bifall till Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Nej röst för bifall till Ann-Louise Vikings (SD) yrkande:

Med 8 ja-röster mot 5 nej-röster bifaller kommunstyrelsen Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Ja röstar Håkan Karlsson (S), Tomas Blomster (S), Åke Gummesson (S), Anna Johansson (C), Cecilia Cato (C), Lennart Fohlin (C) och Joakim Ohlsson (V) och Mikael Jeansson (S).

Nej röstar Patrick Ståhlgren (-), Tommy Fransson (-), Anders Gustavsson (KD), Bileam Nilsson (SD), Ann-Louise Viking (SD).

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 69

Riktlinjer för direktupphandling i Tingsryds kommun

KS/2022:158

Beslut

1. Kommunstyrelsen fastställer Riktlinjer för direktupphandling i Tingsryds kommun enligt protokollsbilaga.
2. Riktlinjerna träder i kraft 2022-04-01.
3. Nuvarande riktlinjer för inköp och upphandling som fastställdes av centrala chefsgruppen 2015-05-21 upphör att gälla 2022-04-01.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Lagen om Offentlig Upphandling (LOU) ska upphandlande myndigheter fastställa riktlinjer för direktupphandling som anger hur inköp under den s k direktupphandlingsgränsen ska hanteras i den egna organisationen. Av lagstiftningen framgår också att alla inköp över 100 tkr ska dokumenteras. I dokumentationen ska bl. a framgå vilka leverantörer som tillfrågats och motivering till varför viss leverantör vunnit konkurrensutsättningen.

Tingsryds kommuns nuvarande riktlinjer för direktupphandling ingår i "Riktlinjer för inköp och upphandling" som fastställdes av centrala chefsgruppen 2015 i samband med att fullmäktige beslutade om en ny inköps- och upphandlingspolicy.

Kommunledningsförvaltningen har arbetat fram förslag till nya riktlinjer för direktupphandling, vilka redovisas i bilaga. Förslaget baseras på den nya policyn för inköp och upphandling som kommunfullmäktige fastställde i mars månad 2021 samt aktuellt regelverk för direktupphandling i lagstiftning och praxis. Riktlinjer för direktupphandling är ett viktigt verktyg för att förverkliga de mål och inriktning som finns i den fastställda policyn. Viktiga inriktningar i förslaget är balans mellan förenkling och konkurrensutsättning samt förbättrade förutsättningar för uppföljning av upphandlingar, inköp och kostnader utifrån policyn. Liksom nuvarande riktlinjer och den nya policyn är de nya riktlinjerna skrivna för att omfatta hela kommunkoncernen.

Dialog om förslaget har hållits med ledningsgrupper i förvaltningar och kommunala företag, med möjlighet att komma med inspel och synpunkter, varefter vissa revideringar gjorts.

§ 69 fortsättning

Responsen har överlag varit positiv, inga skriftliga synpunkter har inkommit efter dialogmötena. Politisk remissrunda bedöms därför inte vara nödvändig. Behandling i centrala chefsgruppen har skett den 4 mars.

Implementering av riktlinjerna behöver genomföras genom bl a översyn av mallar och system samt information och utbildning till förvaltningar och företag. Lämpligt startdatum för de nya riktlinjerna bedöms vara 2022-04-01. Implementering sker successivt under våren 2022.

Upphandlare Linda Loorentz föredrar ärendet vid sammanträdet. Medverkar gör också ekonomichef Daniel Gustafsson.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Riktlinjer för direktupphandling
2. Förslag Riktlinjer för direktupphandling i Tingsryds kommun (protokollsbilaga)
3. Policy för inköp och upphandling i Tingsryds kommun (KF 2021-03-15 §27)
4. Riktlinjer för inköp och upphandling i Tingsryds kommun, fastställd av centrala chefsgruppen 2015-05-21 – föreslås att upphöra
5. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 48

Förslag till beslut på sammanträdet

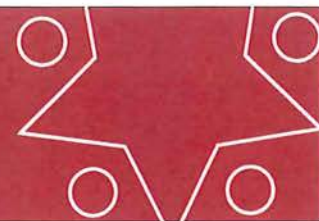
Bileam Nilsson (SD) yrkar med instämmande av Patrick Ståhlgren (-), Anders Gustavsson (KD), Lennart Fohlin (C) bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Bileam Nilssons (SD) yrkande.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och kommunala företag
Ekonomiavdelningen



Riktlinjer för direktupphandling i Tingsryds kommun

1. Riktlinje för direktupphandlingar

Upphandlande organisationer ska anta riktlinjer för direktupphandlingar samt dokumentera skäl för inköp som överstiger 100 000 SEK.

Syftet med kravet på riktlinjer är bland annat att se till att upphandlande myndigheter tillämpar ett strategiskt förhållningssätt för offentlig upphandling. Det gäller inte minst vid direktupphandlingar. Riktlinjerna ska också syfta till att säkerställa att myndigheten tillvaratar konkurrensen vid direktupphandlingar.

Inköp och upphandlingar i Tingsryds kommun ska alltid göras affärsmässigt och professionellt samt följa gällande lagar, riktlinjer, mål och styrdokument.

Om lämpliga lokala leverantörer finns för efterfrågat behov bör dessa bjudas in att lämna offert i direktupphandlingen.

Dessa riktlinjer utgår ifrån Tingsryds kommuns policy för inköp och upphandling och gäller för hela kommunkoncernen. Dokumentet fastställs av kommunstyrelsen.

1.1 Bakgrund

Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU, gäller för köp av varor, tjänster och byggtreprenader som görs av Tingsryds kommun. Även LUF (lagen om offentlig upphandling inom försörjningssektorn, 2016:1146) och LUK (Lagen om koncessioner, 2016:1147) är tillämpliga inom vissa delar.

Beroende på omfattningen av köpet kan olika upphandlingsförfaranden tillämpas.

En direktupphandling innebär ett enklare förfarande jämfört med övriga upphandlingsförfaranden i LOU.

Den upphandlande myndigheten ska vid direktupphandling alltid ta hänsyn till de grundläggande EU-rättsliga principerna för offentlig upphandling, dvs:

- **Icke-diskriminering:** Förbud mot att diskriminera leverantörer på grund av deras nationalitet, som exempelvis medborgarskap, etablerings- eller verksamhetsland.
- **Likabehandling:** Alla leverantörer ska ges samma förutsättningar.
- **Proportionalitet:** Kraven och villkoren i upphandlingen ska stå i rimlig proportion till det som upphandlas.
- **Öppenhet:** Upphandlingar ska präglas av öppenhet och förutsebarhet.
- **Ömsesidigt erkännande:** Intyg och certifikat som har utfärdats av en medlemsstats myndigheter även ska gälla i övriga EU- och EES-länder.

h 13

2. Direktupphandling – steg för steg

2.1 Kontrollera om avtal finns

Innan du gör en direktupphandling ska du kontrollera om behovet kan täckas av ett redan upphandlat ramavtal. Upphandlade ramavtal finns samlade i den digitala avtalskatalogen. Kontakt kan även tas med upphandlingsfunktionen vid tveksamhet om avtal finns. Om inget ramavtal finns får direktupphandling göras av den aktuella varan eller tjänsten.

2.2 Upphandlingens värde

Inför en direktupphandling måste värdet av troliga och förväntade tillägg, uppgraderingar och modifieringar av varan/tjänsten under avtalstiden beräknas.

Tänk på att det inte är tillåtet att dela upp inköp och avtal för att komma under beloppsgränsen.

För kontrakt som regelbundet återkommer eller ska förnyas ska uppskattningen av kostnad göras utifrån det verkliga värdet av liknande kontrakt som upphandlats under den föregående tolv månaders perioden, eller det uppskattade totala värdet av en följd av kontrakt som kommer att upphandlas under kommande tolv månaders period. Kontroll av värdet kan göras i samråd med upphandlingsfunktionen.

Tingsryds kommun är en och samma juridiska person och värdet enligt ovan ska därmed räknas ihop utifrån ett helhetsperspektiv.

2.3 Genomförandet

Om det står klart att det som ska köpas in ligger under beloppsgränsen kan en direktupphandling genomföras.

Om köpet understiger prisbasbeloppet (48 300 kronor för år 2022) kan ett direktköp göras hos valfri leverantör. Direktköp får göras av budgetansvarig eller den som budgetansvarig utser.

Om köpet överstiger prisbasbeloppet men understiger 100 000 kronor ska en direktupphandling göras. Direktupphandlingen bör konkurrensutsättas till minst 3 leverantörer.

Detta köp ska anmälas i den interna tjänsten, samt dokumenteras enligt den digitala tjänsten för dokumentation av direktupphandling.

Upphandlingen bör göras i direktupphandlingsmodulen av utsedd direktupphandlare, men kan även utföras via mejl av budgetansvarig eller den som budgetansvarig utser.

Om köpet överstiger 100 000 SEK men understiger direktupphandlingsgränsen enligt LOU/LUF ska en direktupphandling göras i TendSigns direktupphandlingssystem av utsedd direktupphandlare. Köp kan även göras i samråd med upphandlingsfunktionen. Direktupphandlingen ska skickas till minst 3 leverantörer, alternativt annonseras publikt i Sverige. Upphandlingar som annonseras publikt ska speglas på vår hemsida.

För direktupphandlingar över 100 000 SEK ska leverantörskontroll utföras, dvs. kontroll att leverantören sköter inbetalningar av skatter och avgifter, har giltig F-skattsedel och stabil ekonomisk ställning. Denna kontroll kan göras i samråd med upphandlingsfunktionen.

Även vid direktupphandling är man skyldig att ge tillfrågade leverantörer besked om vem som valdes att utföra den aktuella leveransen.

Ett skriftligt avtal/beställning ska tas fram och signeras om upphandlingen överstiger 100 000 SEK, samt om beloppet understiger 100 000 SEK men beställningen avser leveranser under en längre period (alltså ej engångsköp).

h 23

30 dagar betalningsvillkor ska alltid eftersträvas, samt att undvika expedit-ions/faktureringsavgifter.

Fakturering ska ske elektroniskt.

Beakta även fraktvillkor vid köp.

Om upphandlingsföremålet är av synnerlig brådska och det är väl motiverat att inte konkurrensutsätta köpet finns möjlighet att i enstaka fall beställa varan/tjänsten direkt av en leverantör om summan understiger direktupphandlingsgränsen enligt LOU/LUF. Köpet ska dock alltid anmälas och dokumenteras enligt gällande rutiner.

2.4 Avtalsspärr

Vid annonsering av direktupphandling nationellt får vi inte ingå avtal förrän 10 dagar efter annonsen publicerades. Dessa 10 dagar blir likt en avtalsspärr ett tillfälle för leverantörer att yttra eventuellt missnöje kring vår upphandling. Detta gäller dock inte om vi inte annonserar direktupphandlingen nationellt.

2.5 Anbudssekretess

Under pågående direktupphandling gäller absolut sekretess. Detta innebär att du inte får dela med dig av information så som antal anbudsgivare, vilka anbudsgivare som deltar, innehåll i anbud eller liknande.

När beslut om vinnande leverantör är meddelat så upphör sekretessen. Om någon skulle begära ut handlingar så behöver ställning tas gällande fortsatt sekretess avseende vissa uppgifter, men i huvudsak är handlingar allmänna. Upphandlingsfunktionen hjälper till med denna bedömning.

2.6 Otillåten direktupphandling

Ett avtal som tecknats på felaktiga grunder är en så kallad otillåten direktupphandling. Ett sådant avtal kan ogiltigförklaras av domstol. Om ett avtal ogiltigförklaras kan Tingsryds kommun tvingas lämna tillbaka varor vi köpt av en leverantör och leverantören kan även bli skyldig att betala tillbaka pengar för dessa. Tingsryds kommun kan dessutom bli föremål för skadeståndstalan och bli dömd att betala upphandlingsskadeavgift om avtal och upphandlingar genomförs i strid med lagen om offentlig upphandling.

2.7 Ansvar och uppföljning

Upphandlingsfunktionen ansvarar för att denna riktlinje revideras vid behov.

Upphandlingsfunktionen ansvarar för att utarbeta nödvändiga rutiner för genomförande av direktupphandlingar.

Uppföljning görs löpande av upphandlingsfunktionen med avseende på vad för typ av och hur många direktupphandlingar som görs, antal anbud som inkommer och dylikt.

§ 70

Kommunstyrelsens begäran om överföring av investeringsmedel

KS/2022:159

Beslut

Kommunstyrelsen hemställer hos kommunfullmäktige om överföring av 43 898 tkr i överskott i 2021 års investeringsbudget till 2022 års investeringsbudget enligt följande:

- Centrala IT investeringar 115 tkr
- Inventarier och övrigt 1 000 tkr
- Infrastruktur övrigt 5 846 tkr
- Fordon och maskiner 200 tkr
- Energisparåtgärder 1 830 tkr
- Fastighetsinvesteringar- ny-, till- och ombyggnad 19 280 tkr
- Fastighetsreinvesteringar 7 280 tkr
- VA-verksamhet 8 347 tkr

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen redovisar ett överskott om 49 333 tkr i 2021 års investeringsbudget och behov av överföring av överskott till 2022 års budget uppgår till 43 898 tkr:

Investeringskategori	Budget	Utfall	Avvikelse	Överföring till 2022
900 Digitalisering - IT-stöd & E-tjänster	1 700	0	1 700	
902 Centrala IT investeringar	2 710	2 084	626	115
905 Inventarier och övrigt	4 300	2 046	2 254	1 000
910 Infrastruktur underhåll gata	3 100	2 994	106	
910 Infrastruktur övrigt	7 700	1 570	6 130	5 846
920 Fordon och maskiner	3 500	3 182	318	200
930 Energisparåtgärder	6 967	4 878	2 089	1 830
940 Fastighetsinv ny-, till och ombyggn	47 460	28 180	19 280	19 280
945 Fastighetsinv reinvesteringar	13 957	6 668	7 289	7 280
955 VA	20 787	11 246	9 541	8 347
	112 181	62 848	49 333	43 898

Behovet består av:

Centrala IT investeringar (115 tkr)

Trådlösa nätverk

Inventarier och övrigt (1 000 tkr)

Medborgarbudget samt verkstadsutrustning vuxenutbildningen

Infrastruktur (5 846 tkr)

Centrumutveckling i Tingsryd, Strandpromenaden i Ryd, Stationsområdet Tingsryd samt Vä-derskydd

Justerare

Utdragsbestyrkande




§ 70 fortsättning

Fordon och maskiner (200 tkr)
Gripsåg

Energisparåtgärder (1 830 tkr)
Ventilationsåtgärder Äppelgården samt ventilationsåtgärder Konga allhus

Fastighetsinvesteringar- ny-, till och ombyggnad (19 280 tkr)
Nybyggnad av fas 2 förskola i Tingsryd, Arenaprojektet samt miljöhus/rum

Fastighetsinvesteringar reinvesteringar (7 280 tkr)
Ventilationsåtgärder storkök Äppelgården, Omställning Annexet Solängen, nytt tak sporthallen Väckelsång, mm. Se ytterligare specifikationer i bilaga.

VA-verksamhet (8 347 tkr)
Vattenverk Linneryd/Korrö, fordonsinköp, Etapp 2 ledningsbyte
Kvarnamåla-Urshult, tryck-stegring Kvarnamåla samt flödesmätare.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Kommunstyrelsens begäran om överföring av investeringsmedel från budget 2021 till budget 2022
2. Specifikationer från förvaltningen (bilaga)
3. Årsredovisning 2021 Kommunstyrelsen
4. Riktlinjer för budget och redovisning
5. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 50

Beslutet skickas till
Ekonomiavdelningen

§ 71

Godkännande av nämndernas merkostnader Covid-19 sept-dec

KS/2021:430

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner nämndernas merkostnader för Coronapandemin under perioden september till december 2021 enligt följande:

- Vård- och omsorgsnämnden -3 015 tkr
- Bildningsnämnden +54 tkr
- Miljö- och byggnadsnämnden 0 tkr
- Kommunstyrelsen +172 tkr

Sammanfattning av ärendet

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2021-05-10 §75 ska kommunstyrelsen löpande under året godkänna nämndernas merkostnader till följd av Covid-19 vid delårsbokslut och årsbokslut. De godkända merkostnaderna ska inte ingå vid beräkningen av nämndernas över- och underskott vid årets slut. Aktuell period för godkännande är september till december.

Sammanställning av merkostnader som föreslås att godkännas av kommunstyrelsen redovisas i bilaga till denna tjänsteskrivelse. Förslaget är framtaget av ekonomichefen och baseras på redovisningar från respektive förvaltning, i vilka vissa mindre justeringar kan ha gjorts utifrån gällande definitioner. Merkostnad definieras som merkostnad i förhållande till den fastställda budgeten för den specifika kostnads- eller intäktsposten och kan bestå av ökade kostnader eller minskade intäkter. Beräkningen görs netto, vilken innebär att eventuella minskade kostnader eller ökade intäkter räknas bort (t ex verksamheter som pausats under pandemin). För kostnader (lön och fakturor) sker löpande särredovisning i bokföringen. För uteblivna intäkter och kostnader får däremot göras bedömningar utifrån jämförelser med t ex föregående år eller budget.

Som framgår i bilagan är merkostnaden för perioden sept-dec ca 2,8 mnkr (netto). Summeringen för helåret 2021 visar en merkostnad på ca 8,3 mnkr (netto), varav 11,4 mnkr avser ökade kostnader eller minskade intäkter, och 3,1 mnkr avser minskade/uteblivna kostnader för t ex verksamhet som varit pausad eller bedrivits i mindre omfattning än vanligt. De största kostnadsposterna är liksom tidigare vikariekostnader, mertid och skyddsutrustning inom vård och omsorg.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 71 fortsättning

Till skillnad från år 2020 har kommunen under år 2021 inte erhållit något bidrag från staten för att täcka årets merkostnader inom vård och omsorg. Dock har erhållits ersättning för ökade sjuklönekostnader inom hela kommunorganisationen. Dessutom har statligt bidrag för merkostnader inom vård och omsorg för december månad 2020 redovisats i 2021 års resultaträkning i enlighet med gällande redovisningsregler. Den sammantagna intäkten för sjuklönekostnader och merkostnader för december blev ca 5,7 mnkr i 2021 års resultat. Dessa intäktsposter hanteras centralt i budgeten och ingår således inte nämndernas redovisningar och bokslutsresultat.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Godkännande av nämndernas merkostnader för Coronapandemin under perioden september till december 2021
2. Sammanställning merkostnader 2021-12-31
3. KF 2021-05-10 §75 Hantering av nämndernas merkostnader för Coronapandemin under år 2021
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 51

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgsnämnden
Miljö- och byggnadsnämnden
Ekonomiavdelningen
Bildningsnämnden 10W

Justerare



Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 72

Information slutrapport ekonomi i balans vård- och omsorgsnämnden

KS/2019:1844

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar emot vård- och omsorgsnämndens slutrapport om ekonomi i balans.
2. Kommunstyrelsen bjuder in vård- och omsorgsnämndens presidium för överläggningar vid nästkommande sammanträde 2022-05-02.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av en slutrapport för en ekonomi i balans vid sammanträde 2022-02-09. Vård- och omsorgsnämnden har i och med bokslut även avslutat den handlingsplan nämnden haft under 2019-2021.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden 2022-02-09 § 13

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Jeansson (S) yrkar:

1. Kommunstyrelsen tar emot vård- och omsorgsnämndens slutrapport om ekonomi i balans.
2. Kommunstyrelsen bjuder in vård- och omsorgsnämndens presidium för överläggningar vid nästkommande sammanträde 2022-05-02.

Beslutsgång

Ordförande finner kommunstyrelsen bifaller Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Beslutet skickas till
Vård-och omsorgsnämnden
Kommunsekreterare

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 73

Beslut om nämndernas över- och underskott 2021

KS/2022:160

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Ackumulerade över- och underskott i driftbudgeten för respektive nämnd/styrelse överförs i ny räkning och specificeras under eget kapital per 2021-12-31 enligt följande:

- Kommunstyrelsen 8 065 tkr
- Miljö- och byggnadsnämnden 3 153 tkr
- Bildningsnämnden 7 178 tkr
- Vård- och omsorgsnämnden 3 774 tkr
- Fullmäktige inklusive revision 703 tkr

2. Över- och underskott om totalt +44 535 tkr i 2021 års investeringsbudget överförs till 2022 års investeringsbudget enligt följande:

- Kommunfullmäktige – inventarier och övrigt +500 tkr
- Kommunstyrelsen – centrala it-investeringar +115 tkr
- Kommunstyrelsen – inventarier och övrigt +500 tkr
- Kommunstyrelsen – infrastruktur övrigt +5 846 tkr
- Kommunstyrelsen – fordon och maskiner +200 tkr
- Kommunstyrelsen – energisparåtgärder +1 830 tkr
- Kommunstyrelsen – fastigheter ny-, till- och ombyggnad +19 280 tkr
- Kommunstyrelsen – fastigheter underhåll +7 280 tkr
- Kommunstyrelsen – VA-verksamhet +8 347 tkr
- Bildningsnämnden – inventarier och övrigt +280 tkr
- Vård- och omsorgsnämnden – digitalisering +357 tkr

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att arbeta med hållbara investeringsprocesser.

Reservation

Håkan Karlsson (S), Tomas Blomster (S), Åke Gummesson (S), Joakim Ohlsson (V) och Mikael Jeansson (S) reserverar sig till förmån för Håkan Karlssons (S) yrkande.

Sammanfattning av ärendet**Regelverket**

Hanteringen av över- och underskott i bokslutet regleras i fullmäktiges riktlinjer för budget och redovisning (KF 2015-10-26 §165). Reglerna för över- och underskottshanteringen är en del av kommunens ekonomistyrning

Justerare



Utdragsbestyrkande



§ 73 fortsättning

och syftar till att ge en tydlig innebörd av budgetansvaret och tydliga incitament för budgetföljsamhet och hushållning med resurser.

Huvudregeln är att såväl *över- som underskott i driftbudgeten/resultaträkningen* ska överföras till nästkommande år oavsett orsak. Fullmäktige kan besluta om undantag om synnerliga skäl föreligger. Överförda över- och underskott reserveras i interna resultatutjämningsfonder som en del av kommunens egna kapital. Nämndens egna kapital kan således vara positivt eller negativt beroende på de ackumulerade resultaten i förhållande till budget.

Nämndens ianspråktagande av positivt eget kapital får endast avse engångskostnader för det enskilda budgetåret och måste godkännas av kommunstyrelsen (vars bedömning baseras på kommunens totala resultatnivå för budgetåret).

Nämnd som uppvisar negativt eget kapital ska täcka detta med motsvarande överskott de närmast följande två åren. Nämnden ska i särskilt beslut ange vilka åtgärder som ska vidtas för att eliminera det negativa egna kapitalet. Samtliga åtgärder ska ha trätt i kraft senast den 1 juli året efter bokslutet. Om återställande av negativt eget kapital ej har skett efter två år ska en översyn av verksamheten och organisationen göras, samt nämndens ansvar och chefsfrågan prövas.

Vad gäller *över- och underskott på investeringsbudgeten* finns ingen specifik reglering i riktlinjerna för budget och redovisning. Huvudregeln är därmed att de budgeterade investeringarna ska genomföras i sin helhet varje enskilt budgetår och att ingen överföring av kvarstående budgeterade medel till nästkommande år ska göras i normalfallet. Detta ger incitament för god planering och effektivt verkställande.

Att budgeterade investeringar genomförs enligt budgeterade kostnader och tidsplaner är också en viktig förtroendefråga, både internt och externt. I undantagsfall kan dock finnas skäl för att flytta över icke förbrukade investeringsmedel till nästkommande budgetår. I så fall ska begäran hos fullmäktige göras av respektive nämnd i samband med bokslutshanteringen. Fullmäktige bör vid ställningstagandet bl a ta hänsyn till nämndens eventuella möjligheter att finansiera investeringen inom befintliga investeringsanslag. Vidare bör fullmäktige ta hänsyn till aktuell resultatprognos i förhållande till budget samt tillse så att det totala belopp som förs över till det nya årets investeringsbudget inte blir allt för stort (eftersom det då kan påverka likviditeten och därmed även påverka utvecklingen av kommunens låneskuld).

Över- och underskott i driftbudgeten

I 2021 års bokslut redovisar nämnderna (inkl fullmäktige) ett sammanlagt överskott mot budgeten på +13,0 mnkr. Sedan tidigare år finns fastställda

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 73 fortsättning

ackumulerade egna kapital om totalt 16,6 mnkr (=ingående egna kapital för nämnderna 2021). Alla nämnder hade ett positivt ingående eget kapital vid ingången av år 2021.

Med anledning av coronapandemin beslutade kommunfullmäktige 2021-05-10 §75 att nämndernas merkostnader för pandemin ska utgöra synnerliga skäl i över- och underskottshanteringen för år 2021 och att merkostnaderna därför inte ska ingå i beräkningen av över- och underskott i 2021 års bokslut. Syftet med beslutet var att ge nämnderna de bästa förutsättningarna att kunna hantera verksamheten under pandemin.

Kommunstyrelsen har löpande under året granskat och godkänt nämndernas redovisning av merkostnader för pandemin. Vid årets slut har konstaterats att den sammanlagda merkostnaden för nämnderna uppgick till 8,3 mnkr netto, varav nästan hela beloppet avser vård- och omsorgsnämnden. Fullmäktiges beslut om merkostnaderna innebär således att nämndernas resultat ska förbättras med 8,3 mnkr i över- och underskottshanteringen i 2021 års bokslut.

I över- och underskottshanteringen för 2018 och 2019 beslutade kommunfullmäktige om reducering av underskotten för bildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden med hänvisning till synnerliga skäl. För bildningsnämnden uppgick den sammanlagda reduceringen till 1 742 tkr, medan motsvarande siffra för vård- och omsorgsnämnden uppgick till 29 630 tkr. I 2020 års bokslut justerades dessa reduceringar tillbaka ("återbetalades") med beloppen 1 742 tkr för bildningsnämnden och 14 630 tkr för vård- och omsorgsnämnden. På sätt kunde de undantag som tidigare gjorts från fullmäktiges riktlinjer för över- och underskottshanteringen ses som tillfälliga åtgärder som återställts i och med 2020 års bokslut.

§ 52 fortsättning

Av tidigare års reduceringar av underskott med synnerliga skäl återstår således 15 000 tkr för vård- och omsorgsnämnden, som kommunfullmäktige 2019 fastställde i särskilt beslut kopplat till nämndens 3-åriga handlingsplan för budget i balans. När nu vård- och omsorgsnämnden redovisar ett överskott på +15 174 tkr i 2021 års bokslut är det lämpligt att även denna reducering återställs. Nämndens arbete med handlingsplanen har avslutats och med denna återställning kan nämnden också visa att alla tidigare reduceringar av underskott har återställts. Det kan konstateras att nämndens arbete med handlingsplanen har genomförts på ett föredömligt sätt och att upplägget med treårsperspektiv och tillfällig reducering i underskottshanteringen kan tjäna som ett mycket gott exempel vid eventuella framtida liknande situationer för någon av nämnderna.

Förslaget till överföring av över- och underskott i 2021 års bokslut ser därmed ut enligt nedan. Förslaget innebär att alla nämnder har ett positivt eget kapital vid 2022 års ingång.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 73 fortsättning

tkr	Ingående Eget kapital 2021-01-01	Resultat jfr budget 2021	Justering merkostn C-19 KF 210510 §75	Synnerliga skäl 2021	Justering av tidigare års reduceringar	Utgående Eget kapital 2021-12-31
Nämnd						
Kommunstyrelsen	6 885	1 019	161			8 065
Miljö- och byggnadsnämnden	2 400	753	0			3 153
Bildningsnämnden	3 359	3 628	191			7 178
Vård- o omsorgsnämnden	3 600	7 229	7 945		-15 000	3 774
Fullmäktige inkl revision	341	362	0			703
Summa	16 585	12 991	8 297	0	-15 000	22 873

Över- och underskott i investeringsbudgeten

Begäran om överföring av överskott från investeringsbudget 2021 har inkommit från kommunstyrelsen, bildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden.

Sammanställning av investeringsbudget och utfall 2021, fastställd investeringsbudget 2022 samt begärda överföringar från 2021 till 2022 redovisas i nedanstående tabell.

tkr	Budget 2021	Utfall 2021	Avvikelse mot budget, tkr	Förslag över- föring till 2022	Fastställd budget 2022	Ny budget 2022 inkl överföring
KOMMUNFULLMÄKTIGE						
Inventarier och övrigt (KF förfogande)	500	0	500	500	500	1 000
Summa kommunfullmäktige	500	0	500	500	500	1 000
KOMMUNSTYRELSEN						
Digitalisering - E-tjänster och IT-stöd	1 700	0	1 700		4 200	4 200
Centrala IT-investeringar	2 710	2 084	626	115	6 250	6 365
Inventarier och övrigt	3 800	2 047	1 753	500	2 800	3 300
Infrastruktur - underhåll gata	3 100	2 994	106		2 300	2 300
Infrastruktur - övrigt	7 700	1 570	6 130	5 846	3 800	9 646
Fordon och maskiner	3 500	3 182	318	200	2 500	2 700
Energisparåtgärder	6 967	4 878	2 089	1 830	5 000	6 830
Fastighetsinvesteringar - ny-, till- och ombyggnad	47 460	28 180	19 280	19 280	64 000	83 280
Fastighetsinvesteringar - reinvesteringar (underhåll)	13 957	6 668	7 289	7 280	12 500	19 780
VA-verksamhet	20 787	11 246	9 541	8 347	17 000	25 347
Summa kommunstyrelsen	111 681	62 849	48 832	43 398	120 350	163 748
BILDNINGSNÄMND						
Inventarier och övrigt	1 000	718	282	280	1 000	1 280
Summa bildningsnämnd	1 000	718	282	280	1 000	1 280
VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND						
Digitalisering - E-tjänster och IT-stöd	3000	2 643	357	357		357
Inventarier och övrigt	1379	963	416	416 *	1 000	1 416
Summa vård- och omsorgsnämnd	4 379	3 606	773	773	1 000	1 773
TOTALT	117 560	67 173	50 387	44 951	122 850	167 801

* Begärd överföring överskott 500 tkr, överföring kan ej överstiga överskottet i 2021 års budget.

Total föreslagen överföring uppgår till ca 45,0 mnkr, vilket innebär att 2022 års investeringsbudget utökas från 122,8 mnkr till 167,8 mnkr. Utökningen bedöms kunna rymmas inom budgeterade likviditets- och lånenivåer.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Beslut om nämndernas över- och underskott bokslut 2021
2. KF 2021-05-10 §75 Hantering av nämndernas merkostnader för virusutbrott Covid-19 under år 2020

Justerare

Utdragsbestyrkande




Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 73 fortsättning

3. BN 2022-02-08 §8 Bokslut 2021 (pkt 2)
4. VON 2022-02-09 §9 Flytt av investeringsmedel budget 2022
5. KS 2022-03-21 § 70 Kommunstyrelsens begäran om överföring av investeringsmedel

Förslag till beslut på sammanträdet

Håkan Karlsson (S) yrkar att vård- och omsorgsnämnden får behålla hela sitt överskott.

Anna Johansson (C) yrkar med instämmande av Patrick Ståhlgren (-), Bileam Nilsson (SD) och Anders Gustavsson (KD) enligt förslag till beslut i tjänsteskrivelsen.

Mikael Jeansson (S) yrkar som tillägg att kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att arbeta med hållbara investeringsprocesser.

Beslutsgång

Ordförande ställer Håkan Karlssons (S) yrkande mot Anna Johanssons (C) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Håkan Karlssons yrkande.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning

Ja-röst för bifall till Håkan Karlssons (S) yrkande.

Nej-röst för bifall till Anna Johanssons (C) yrkande.

Med 8 nej-röster mot 5 ja-röster bifaller kommunstyrelsen Anna Johanssons (C) yrkande.

Ja röstar Håkan Karlsson (S), Tomas Blomster (S), Åke Gummesson (S), Joakim Ohlsson (V) och Mikael Jeansson (S).

Nej röstar Patrick Ståhlgren (-), Tommy Fransson (-), Anders Gustavsson (KD), Anna Johansson (C), Cecilia Cato (C), Lennart Fohlin (C), Bileam Nilsson (SD) och Ann-Louise Viking (SD).

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Mikael Jeanssons (S) tilläggsyrkande.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Chefer vid kommunledningsförvaltningen

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 74

Årsredovisning 2021 Tingsryds kommun

KS/2022:139

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Årsredovisning 2021 för Tingsryds kommun godkänns och överlämnas till revisorerna för granskning.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Årsredovisning 2021 för Tingsryds kommun godkänns.
2. I resultatutjämningsreserv reserveras 18,1 mnkr från 2021 års resultat.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt årsredovisning 2021 för Tingsryds kommun. Årsredovisningen innehåller redovisning av ekonomi och verksamhet för räkenskapsåret 2021.

Årets resultat för 2021 uppgick till +59,6 mnkr, vilket innebär att både balanskrav och fullmäktiges långsiktiga resultatmål har uppnåtts med mycket god marginal.

Årets resultat möjliggör reservering av överskott i resultatutjämningsreserven. Maximalt belopp enligt fastställda riktlinjer är 18,1 mnkr.

Som bilagor till årsredovisningen och som information till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige redovisas nämndsrapporter för kommunstyrelsen, miljö- och byggnadsnämnden, bildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden. Dessa innehåller fördjupad information om nämndens verksamhet, ekonomi och måluppföljning för året 2021.

Ekonomichef Daniel Gustafsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2021 för Tingsryds kommun
2. Årsredovisning 2021 för Tingsryds kommun
3. Nämndsrapport 2021 Kommunstyrelsen
4. Nämndsrapport 2021 Miljö- och byggnadsnämnden
5. Nämndsrapport 2021 Bildningsnämnden
6. Nämndsrapport 2021 Vård- och omsorgsnämnden

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 74 fortsättning

7. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 53

Förslag till beslut på sammanträdet

Bileam Nilsson (SD) yrkar med instämmande av Patrick Ståhlgren (-) bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Bileam Nilssons (SD) yrkande.

Beslutet skickas till
Revisionen
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 75

Förslag till instruktion för kommunens ombud vid 2022 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds kommunföretag AB
KS/2022:161**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna instruktion för kommunens ombud vid bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB enligt protokollsbilaga.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Tingsryds Kommunföretag AB (TIKAB) har avgivit årsredovisning för 2021. Ordinarie bolagsstämma ska enligt aktiebolagslagen hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Enligt bolagets årsredovisning uppgår resultatet för moderbolaget till -38 tkr. Balanserat resultat sedan tidigare år uppgår till -25 tkr. Styrelsen föreslår att årets resultat balanseras i ny räkning.

Lekmannarevisorerna och den auktoriserade revisorn avger revisionsberättelser 2021-03-22. I dessa behandlas förslag till stämman avseende fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören avseende räkenskapsåret 2021.

Det föreslås att kommunens ombud vid bolagsstämman ges instruktion för de beslut som ska fattas av bolagsstämman enligt bilaga.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Förslag till instruktion för kommunens ombud vid 2022 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB
2. Bilaga – Instruktion för kommunens ombud vid 2022 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 54

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 76

**Val om ombud till 2022 års ordinarie bolagsstämma för
Tingsryds kommunföretag AB**

KS/2022:162

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige utser 1:e vice ordförande Gunilla Svensson som kommunens ombud vid 2021 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB, med 2:e vice ordförande Marie-Louise Hilmerzon som ersättare.

Sammanfattning av ärendet

Enligt "Gemensamt ägardirektiv för samtliga kommunägda bolag i kommunkoncernen Tingsryds kommunföretag AB", antaget av KF 2016-02-29 §24, ska kommunfullmäktige utse den person (ombud) som ska företräda kommunen vid årsstämma i moderbolaget Tingsryds kommunföretag AB samt förse ombudet med vederbörlig fullmakt och instruktion för stämman. Det sistnämnda hanteras i separat beslutsärende.

Ombud för årsstämmor i dotterbolagen utses av moderbolaget Tingsryds kommunföretag AB i enlighet med det gemensamma ägardirektivet. Kommunfullmäktige behöver således inte fatta något beslut om ombud för årsstämmor i dotterbolagen.

Praxis har oftast varit att ordförande i kommunfullmäktige utses som ombud till stämman i Tingsryds kommunföretag AB. Då nuvarande ordförande Patrick Ståhlgren även är styrelseledamot i Tingsryds kommunföretag AB föreslås istället fullmäktiges 1:e vice ordförande som stämombud.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Val av ombud till 2022 års ordinarie bolagsstämma för Tingsryds Kommunföretag AB
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 55

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 77

Val av ombud Kommuninvest
KS/2022:386**Beslut**

Kommunstyrelsen utser kommunstyrelsens ordförande Mikael Jeansson (S) att vara Tingsryds kommuns representant vid ordinarie bolagsstämma för Kommuninvest 2022.

Sammanfattning av ärendet

Tingsryds kommun behöver utse en representant vid ordinarie bolagsstämma för Kommuninvest 2022. Det föreslås att kommunstyrelsens ordförande representerar Tingsryds kommun.

Beslutet skickas till
Kommuninvest
Kommunstyrelsens ordförande

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 78

Årsredovisning 2021 Tingsryds Industristiftelse

KS/2022:163

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner årsredovisning 2021 för Tingsryds Industristiftelse.

Sammanfattning av ärendet

Tingsryds Industristiftelse har avgivit årsredovisning för 2021. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till +32 tkr. Föregående år var motsvarande resultat -31 tkr. Stiftelsens egna kapital uppgår till 7 309 tkr.

Revisionen avger revisionsberättelse vid sammanträde 2021-03-22. Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas som eget ärende på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-04-04.

Beslutsunderlag

1. Tingsryds Industristiftelse 2022-03-01 § 14 Årsredovisning 2021
2. Tjänsteskrivelse från ekonomichefen
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 56

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 79

Årsredovisning 2021 Stiftelsen Tingsrydsbostäder

KS/2022:164

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner årsredovisning 2021 för Stiftelsen Tingsrydsbostäder.

Sammanfattning av ärendet

Stiftelsen Tingsrydsbostäder har avgivit årsredovisning för 2021. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till 1 232 tkr. Föregående år var motsvarande resultat 1 406 tkr. Stiftelsens egna kapital uppgår till 53 027 tkr.

Revisionen avger revisionsberättelse vid sammanträde 2022-03-22. Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas som eget ärende på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-04-04.

Beslutsunderlag

1. Stiftelsen Tingsrydsbostäder 2022-03-01 § 7 Bokslut 2021
2. Tjänsteskrivelse från ekonomichefen
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 57

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 80

Årsredovisning 2021 Stiftelsen Tingsryds socialnämnds samfond
KS/2022:165**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner årsredovisning 2021 för Stiftelsen Tingsryds kommuns socialnämnds samfond och överlämnar den till revisorerna för granskning.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiavdelningen har upprättat årsredovisning för räkenskapsåret 2021 avseende Tingsryds kommuns socialnämnds samfond.

Kammarkollegiet har i beslut 2021-03-02 godkänt kommunstyrelsens ansökan om permutation, vilket innebär att stiftelsens hela kapital, inte bara avkastningen, får förbrukas för stiftelsens ändamål från och med 2021-03-02.

Årets resultat uppgår till -11 400 kr. Minusresultatet består av permutationsavgift till Kammarkollegiet samt registeravgift till Länsstyrelsen. Ingen utdelning har gjorts under året för att främja stiftelsens ändamål.

Stiftelsens årsredovisning ska skrivas under av alla ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2021 Stiftelsen Tingsryds kommuns socialnämnds samfond
2. Årsredovisning 2021 Stiftelsen Tingsryds kommuns socialnämnds samfond
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 58

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 81

**Tingsryds Kommunföretag AB:s redovisning av ägardialoger
med dotterbolagen 2021**

KS/2022:260

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

I särskilt ägardirektiv för moderbolaget (TIKAB) har kommunfullmäktige beslutat att moderbolaget ska genomföra ägardialoger med sina dotterbolag. Enligt det gemensamma ägardirektivet ska moderbolaget en gång per år lämna en sammanfattning över årets ägardialoger till kommunstyrelsen i syfte att möjliggöra kommunstyrelsens uppsiktsplikt över bolagen.

Moderbolaget har i beslut 2022-02-07 §6 översänt redovisning för det gångna året till kommunstyrelsen för godkännande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Tingsryds Kommunföretag AB:s redovisning av ägardialoger med dotterbolagen 2021.
2. TIKAB 2022-02-07 §6 Redovisning av ägardialoger med dotterbolag.

Beslutet skickas till
TIKAB
Ekonomiavdelningen

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 82

Uppföljning av 2021 års verksamhet i de kommunala dotterbolagen (kommunala ändamålet)

Dnr KS/2022:269

Beslut

Kommunstyrelsen gör bedömningen att den verksamhet som bedrivits i Tingsryds Energi AB, Tingsryds Utveckling och Fastighets AB, Tingsrydsbostäder AB samt Tingsryds Kommunföretag AB under 2021 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap 9-10 §§ ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje helägt, eller delägt, aktiebolag pröva om verksamheten som bolaget bedrivit under det föregående året har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och om det utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den vidta de nödvändiga åtgärder som krävs för att säkerställa att de krav som ställs enligt kommunallagen 10 kap 3-5 §§ uppfylls.

Redovisningen sker från och med förra året i en ny mall som utgår ifrån de särskilda ägardirektiven för respektive bolag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Uppföljning av 2021 års verksamhet i de kommunala dotterbolagen
2. TUFAB 2022-03-01 § 16 Kommunalt ändamål 2021
3. TBAB 2022-03-01 § 7 Kommunalt ändamål 2021
4. TEAB 2022-03-02 § 23 Kommunalt ändamål 2021
5. TIKAB 2022-02-07 § 7 Redovisning av kommunalt ändamål 2021
6. TIKAB 2022-03-09 14 Uppföljning kommunalt ändamål

Beslutet skickas till

Tingsryds Utveckling och Fastighets AB
Tingsryds Energi AB
Tingsrydsbostäder AB
Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 83

Årsredovisning 2021 Tingsryds Energi AB
KS/2022:270**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att uppdra till TIKAB's ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD i Tingsryds Energi AB för räkenskapsåret 2021.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Tingsryds Energi AB har avgivit årsredovisning för 2021. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till +4 235 tkr. Föregående år var motsvarande resultat +2 703 tkr.

Revisionen avger revisionsberättelse vid sammanträde 2022-03-22. Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas på bolagsstämman 28 april, där TIKAB:s ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan. Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse årsredovisning 2021 Tingsryds Energi AB
2. TEAB 2022-03-02 § 22 Årsredovisning 2022

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande



§ 84

Årsredovisning 2021 Tingsryds Utveckling och Fastighets AB
KS/2022:271**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att uppdra till TIKAB's ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD i Tingsryds Utveckling och Fastighets AB för räkenskapsåret 2021.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Tingsryds Utveckling och Fastighets AB har avgivit årsredovisning för 2021. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till +3 364 tkr. Föregående år var motsvarande resultat -2 406 tkr.

Revisionen avger revisionsberättelse vid sammanträde 2022-03-22. Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas på bolagsstämman 28 april, där TIKAB:s ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan. Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2021 Tingsryds Utveckling och Fastighets AB
2. TUFAB 2022-03-01 § 15 Årsredovisning 2021
3. TIKAB 2022-03-09 § 16 Årsredovisning 2021 TUFAB

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 85

Årsredovisning 2021 Tingsrydsbostäder AB

KS/2022:272

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att uppdra till TIKAB's ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD i Tingsrydsbostäder AB för räkenskapsåret 2021.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Tingsrydsbostäder AB har avgivit årsredovisning för 2021. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till +3 528 tkr. Föregående år var motsvarande resultat +3 403 tkr.

Revisionen avger revisionsberättelse vid sammanträde 2022-03-22. Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas på bolagsstämman 28 april, där TIKAB:s ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan. Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

Vid tidigare ägardialoger har behovet av utveckling av bolagets delårsrapporter och årsredovisning lyfts utifrån ägardirektivet att förvaltningsuppdraget för kommunens verksamhetsfastigheter på ett tydligt sätt ska följas upp och redovisas till ägaren i rapporterna. Det kan noteras att bolaget i de senaste årens årsredovisningar har utvecklat denna del på ett bra sätt när det gäller de beskrivande texterna i förvaltningsberättelsen. Fortsatt ägardialog bör genomföras avseende behovet av liknande utveckling av rapporternas ekonomi- och sifferdelar, vilket kan ske genom t ex särredovisning av verksamhetsområdena bostäder respektive fastighetsförvaltning.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2021 Tingsrydsbostäder AB
2. TBAB 2022-03-02 § 6 Bokslut 2021
3. TIKAB 2022-03-09 § 17 Årsredovisning 2021 TBAB

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 85 fortsättning

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 86

**Årsredovisning 2021 Tingsryds Kommunföretag AB
inklusive koncernredovisning**

KS/2022:270-271

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner
årsredovisning 2021 för Tingsryds Kommunföretag AB enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till årsredovisning 2021 för Tingsryds Kommunföretag AB redovisas i bilaga. Årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner i bolagskoncernen uppgår till +11 086 tkr. Föregående år var motsvarande resultat +3 712 tkr. I moderbolaget uppgår årets resultat före skatt och bokslutsdispositioner till -41 tkr. Föregående år var motsvarande resultat +12 tkr.

Revisorerna avger revisionsberättelse vid sammanträde 2022-03-22.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2021 Tingsryds Kommunföretag AB
2. Årsredovisning 2021 Tingsryds Kommunföretag AB
3. TIKAB 2022-03-09 § 18 Årsredovisning 2021 TIKAB

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 87

Budgetprocess med prislappar

KS/2021:1023

Beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt beslut i kommunstyrelsen 2021-09-27 §271 deltar kommunen i SKR:s projekt "Budgetprocess med prislappar". Arbetet har sin grund i fullmäktiges budgetuppdrag till kommunstyrelsen att ta fram förslag på resursfördelningsmodell som tar hänsyn till demografi och eventuellt andra viktiga faktorer. Budgetberedningen (ksau) utgör styrgrupp för kommunens arbete i projektet.

På sammanträdet ges kommunstyrelsen en muntlig information om budgetförutsättningar 2023 i form av bland annat tekniska ramar och prioriteringsutrymmen samt utgångsläge för resultat- och investeringsnivåer.

Ekonomichef Daniel Gustafsson och ekonom Anna Kuittinen föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse SKR-projekt "Budgetprocess med prislappar"
2. KS 2021-09-27 §271 Deltagande i SKR-projekt "Budgetprocess med prislappar"
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 59

Beslutet skickas till
Ekonomiavdelningen

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 88

Prioriteringsunderlag budget 2023 kommunstyrelsen

KS/2022:166

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Prioriteringsunderlag för kommunstyrelsens budget 2023 enligt protokollsbilaga och översänder den till budgetberedningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott (budgetberedningen) beslutade 2022-01-31 §26 om anvisningar för nämnderna i arbetsprocessen för 2023 års budget. Enligt anvisningarna ska nämnderna redovisa förutsättningar, behov, åtgärder och konsekvenser av preliminära tekniska budgetramar. Syftet med redovisningen är dels att involvera nämnderna i fullmäktiges budgetprocess och dels att ge fullmäktige ett så bra beslutsunderlag som möjligt inför beslut om budget 2023. Nämndernas redovisningar benämns Prioriteringsunderlag och upprättas i gemensam mall som arbetats fram genom kommunens deltagande i SKR-projektet "Budgetprocess med prislappar".

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till prioriteringsunderlag för kommunstyrelsens ansvarsområde år 2023. Verksamhet som från och med 2023 kommer att ingå i den nybildade Teknik- och fritidsnämnden ingår *inte* i prioriteringsunderlag och teknisk budgetram för kommunstyrelsen. För den nya nämnden har istället upprättats eget prioriteringsunderlag och egen teknisk ram, som hanteras i separat ärende hos kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Prioriteringsunderlag budget 2023 för kommunstyrelsen
2. Förslag till Prioriteringsunderlag budget 2023 för kommunstyrelsen
3. Sammanställning preliminära tekniska budgetramar 2023
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 68

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen (som samordnar underlagen till budgetberedningen)

Justerare



Utdragsbestyrkande



Prioriteringsunderlag Budget 2023 med planår 2024-2026

Nämnd/Avdelning

Kommunledningsförvaltningen

Teknisk ram 2023

114 814 tkr

Beskriv de allmänna budgetförutsättningar (omvärldsfaktorer mm):

Rysslands invasion av Ukraina skapar stora osäkerheter inför framtiden, på både kort och lång sikt. Krisen kommer sannolikt att påverka förvaltningen på flera sätt, bl a:

- Ökat flyktmottagande (med än så länge oklar finansiering)
- Ökat fokus på kommunens roll i civilt försvar och höjd beredskap
- Ökad risk för cyberattacker och hot mot it-miljöer, system etc
- Höjda inflationsnivåer med direkta kostnadsökningar i verksamheterna
- Negativ påverkan på konjunktur och näringsliv kan ge ökad arbetslöshet och försämrad skatteintäktsutveckling
- Sociala utmaningar i samhället kan öka ytterligare

Lägesbilden för Coronapandemin har förbättrats de senaste månaderna. Den framtida utvecklingen är dock fortfarande osäker. Det finns sannolikt ett antal dolda utmaningar i spåren av pandemin, inte minst kopplat till det sociala området. Ökad arbetslöshet, social oro eller psykisk ohälsa mm kan vara exempel på detta.

I pandemin har synts tendenser till ökad benägenhet att flytta till landsbygden. Den snabba digitaliseringen under pandemin har möjliggjort distansarbete på ett annat sätt än tidigare.

Under de senaste åren har synts ökade utmaningar inom det sociala området. Fler invånare är i behov av mer stöd, inte minst barn och unga. De som behöver stöd har ett mer omfattande behov än tidigare. Grupper av invånare har svårt att nå egenförsörjning, tröskeln till arbetsmarknaden är hög för dessa grupper.

EU-finansierade bidragsprogram befinner sig mellan två programperioder, vilket begränsar antalet utlysningar och därmed kommunens möjligheter till projektansökningar.

För de kommande 10-20 åren blir den s k välfärdsutmaningen allt tydligare. Allt fler kommer att efterfråga allt mer av kommunala tjänster, utan att skattekraften stärks i motsvarande omfattning. Den demografiska utvecklingen visar tydligt att allt färre ska försörja allt fler. Digitaliseringen är en viktig faktor för att kunna möta denna utmaning.

Den demografiska utvecklingen innebär också en kompetensförsörjningsutmaning, såväl nationellt som lokalt/regionalt. Utmaningen gäller både offentlig sektor och näringslivet. Kommunens attraktivitet som arbetsgivare blir en nyckelfaktor för att kunna rekrytera de kompetenser som behövs för att klara det kommunala uppdraget.

Ny lagstiftning ökar kraven på kommunens brottsförebyggande arbete.

1. Åtgärder för att öka intäkter									
Rubrik (i prioritet)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt från m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Utdelning från helägda bolag som finansiering av t ex miljöarbete eller näringslivsarbete			3000		3000	3000	3000	3000
	I övrigt begränsade möjligheter (ev projektansökningar o dyl)								

2. Åtgärder för att minska kostnader									
Rubrik (i prioritet)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt från m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	<u>Sänkt ambitionsnivå ej lagstadgad verksamhet:</u>								
	Öppenvårdsinsatser			3200					
	Näringsliv och turism			2800					
	Arbetsmarknadsåtgärder			2800					
	Landsbygdsutveckling			900					
	Feriearbeten			500					
	Central administratör/stödfunktioner			xxxx					

Summa % av teknisk ram 3%

3. Investeringar som ger sänkta kostnader									
Rubrik (i prioritet)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt från m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Fortsatt digitalisering	Alla				xxx	xxx	xxx	xxx

4. Tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)									
Rubrik (i prioritet)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt från m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Näringsliv, turism och landsbygdsutv	Utv		3700		1850	3700	3700	3700
	Arbetsmarknadsåtgärder och feriearbeten	AoL + HR		3300		1900	3300	3300	3300
	Öppenvårdsinsatser	AoL		3200		1600	3200	3200	3200

L 18

5. Prioriteringar (högst prioriterad först)									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Kompensation omställning flyktingmedel	AoL				4000	4000	4000	4000
	Institutionsvård och ek bistånd	AoL				3250	3250	1000	1000
	Informationssäkerhet, beredskap	Kansli				400	400	400	400
	Planverksamhet, utökade behov	Utv				800	800	800	0
	Samhällsutveckling gen.växling	Utv				600	400	0	0

u 13

Konsekvensanalys

Prioriteringsförslag (rubrik)	Kort beskrivning av förslag	Konsekvensbeskrivning
Åtgärder för att öka verksamhetens intäkter		
Utdelning från helägda bolag		Minskat utrymme för investeringar och/eller amorteringar i bolagen. Ökade eller bibehållna möjligheter för t ex miljöarbete eller näringslivsutv hos kommunen
Åtgärder för att sänka verksamhetens kostnader		
Öppenvårdsinsatser		Risk för ökade kostnader för köpt vård.
Näringsliv och turism		Risk för försämrat näringslivsklimat och negativa konsekvenser för besöksnäringen.
Arbetsmarknadsåtgärder		Risk för ökad kostnad ekonomiskt bistånd
Landsbygdsutveckling		Minskad kompetens och resurser i landsbygdsfrågor. Risk för minskad samordning och engagemang i samhällsföreningarna
Feriearbeten		Ungdomar blir utan jobberfarenhet samt blir sysslösa på sommarlovet.
Central adm/stödfunktioner		Risk för minskad kvalitet och service gentemot förvaltningar och medborgare. Bör genomlysas/jämföras med andra inför budget 2024.
Vilka investeringar kan verksamheten göra för att sänka sina löpande kostnader		
Fortsatt digitalisering		Effektivisera och/eller höja service och kvalitet. Möta välfärdsutmaningen. Attraktiv arbetsgivare
Näm n tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)		
Näringsliv, turism och landsbygdsutveckling		Risk för försämrat näringslivsklimat och negativa konsekvenser för besöksnäringen. Minskad kompetens och resurser i landsbygdsfrågor, minskad samordning och engagemang i samhällsföreningarna.
Arbetsmarknadsåtgärder och feriearbeten		Risk för ökad kostnad ekonomiskt bistånd. Ungdomar blir utan jobberfarenhet samt blir sysslösa på sommarlovet.
Öppenvårdsinsatser		Risk för ökade kostnader för köpt vård.
Beskriv vilka satsningar nämnden/avd vill göra utöver teknisk ram (högst prioriterad först)		
Omställning flyktingmedel	Enligt beslut Budget 2022	Kombineras med effektiviseringar 2022-2023. Ersätter sparade flyktingmedel.
Institutionsvård o ek bistånd	Täcka befintlig kostnadsnivå	Kostnad finns oavsett budget.
Info.säkerhet o beredskap	Utökning 1,0 tjänst	Möta behov, krav och förväntningar enligt lagstiftning och förändrat säkerhetsläge. 0,5 tj beräknas kunna finansieras med statliga medel.
Planverksamhet	Tillfälligt ökade behov ca 3 år	Möta behov och förväntningar för utveckling, etableringar, bostäder och näringsliv. Kan finansieras i ksau:s utv.pott.
Samhällsutveckling	Tillfällig förstärkning för generationsväxling	Hålla tempot i det utåtriktade utvecklingsarbetet. Kan finansieras i ksau:s utv.pott.

W B

Investeringsbudget

Nämnd/Avdelning

Kommunledningsförvaltningen

Budget/ planår	Beskrivning	Nyttjande tid	Belopp (tkr)	Verksamhet	Avskrivning	Internränta	Fullmäktigemål
2023	Digitalisering - it-stöd & e-tjänster	7,5	3 000	Alla förvaltningar	400		
2023	Utrustning industriprogram vux/gv	10	500	AoL/BN	50		
2023	Inventarier och övrigt	10	800	KLF	80		
2023	Medborgarbudget	15	500	KF	33		
2024	Digitalisering - it-stöd & e-tjänster	7,5	3 000	Alla förvaltningar	400		
2024	Inventarier och övrigt	10	800	KLF	80		
2024	Medborgarbudget	15	500	KF	33		
2025	Digitalisering - it-stöd & e-tjänster	7,5	3 000	Alla förvaltningar	400		
2025	Inventarier och övrigt	10	800	KLF	80		
2025	Medborgarbudget	15	500	KF	33		
2026	Digitalisering - it-stöd & e-tjänster	7,5	3 000	Alla förvaltningar	400		
2026	Inventarier och övrigt	10	800	KLF	80		
2026	Medborgarbudget	15	500	KF	33		

h 83

§ 89

Prioriteringsunderlag budget 2023 för blivande teknik- och fritidsnämnden

KS/2022:167

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Prioriteringsunderlag för blivande teknik- och fritidsnämndens nämndens budget 2023 enligt protokollsbilaga och översänder den till budgetberedningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott (budgetberedningen) beslutade 2022-01-31 §26 om anvisningar för nämnderna i arbetsprocessen för 2023 års budget. Enligt anvisningarna ska nämnderna redovisa förutsättningar, behov, åtgärder och konsekvenser av preliminära tekniska budgetramar. Syftet med redovisningen är dels att involvera nämnderna i fullmäktiges budgetprocess, dels att ge fullmäktige ett så bra beslutsunderlag som möjligt inför beslut om budget 2023. Nämndernas redovisningar benämns Prioriteringsunderlag och upprättas i gemensam mall som arbetats fram genom kommunens deltagande i SKR-projektet "Budgetprocess med prislappar".

Tekniska avdelningen har tillsammans med utvecklingsavdelningen tagit fram förslag till prioriteringsunderlag för Teknik och fritidsnämndens ansvarsområde år 2023.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Prioriteringsunderlag budget 2023 för Teknik och fritidsnämnden
2. Förslag till Prioriteringsunderlag budget 2023 för Teknik och fritidsnämnden

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen (som samordnar underlagen till budgetberedningen)

Prioriteringsunderlag Budget 2023 med planår 2024-2026

Nämnd/Avdelning

Teknik- och Fritidsnämnd Köp & Sälj

Teknisk ram 2023

Beskriv de allmänna budgetförutsättningar (omvärldsfaktorer mm):

Beskriv de allmänna budgetförutsättningar (omvärldsfaktorer mm) i löptext, max 1 sida.

Fastighet

Ökade elkostnader

Ju fler fastigheter vi äger och förvaltar- ju högre behov av reinvesterings- och underhållsmedel.

Förhöjda materialkostnader inom bygg och entreprenadsidan.

Måltid

Markant ökade råvaru- och förbrukningsmaterialpriser

Ökade lönekostnader. Kompetensen kock är en bristkompetens vilket gör att lönekraven blir högre. Vår personal i kommunen släpar efter i löneutvecklingen.

IT

Inför budget 2023 kvarstår de stora leveransproblemen och de förhöjda priserna på teknisk utrustning. Viss utrustning är svår eller omöjlig att få tag på och om det går är den betydligt dyrare än normalt.

Den digitala hotbilden har förändrats och kommer att förändras ännu mer framöver. Snabba investeringar och förändringar i arbetssätt kan komma att behöva göras under året.

Det sker mycket förändringar vad gäller lagkrav på verksamhetssystem som är samhällskritiska, bland annat omarbetas det nuvarande NIS-direktivet till att omfatta fler verksamheter och detta måste hanteras. På något sätt måste mer resurser tillsättas inom informations/IT-säkerhetsområdet.

Sammanfattningsvis ser vi att interna priserna för Köp & sälj för 2023 kalkyleras öka med dessa procenttal för befintlig verksamhet:

Interna fastighetshyror	+ 9%	(Elkostnader)
Måltider	+ 11%	(Livsmedel, transporter och ökning ekologiskt)
IT-drifts tjänster	+ 3 - 5%	(Hårdvara och licenser)
Lokalvården	+ 3%	(motsvarande KPI ökning)

W 13

1. Åtgärder för att ökade intäkter									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Sälja Z-vatten till ex måltid	Lokalvård	Effektiva arbetssätt under process						

2. Åtgärder för att minskade kostnader									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
1	Färre fastigheter att äga och förvalta	fastighet/k&s	Hållbar ekonomi						
1	Minska matsvinn i alla led	måltid	Hållbar ekonomi	500					
2	Mer intern försäljning/konf service	måltid	Effektiv process	100					
2	Mer växtbaserad matsedel	måltid	Hållbart samhälle	600					
3	Underhållsfria golv vid nyproduktion	lokalvård	Hållbart samhälle						
3	Utbildning i golvvård	lokalvård	Kompetenta medarbetare						

Summa % av teknisk ram

#DIVISION/0!

3. Investeringar som ger sänkta kostnader									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Energibesparande åtgärder	fastighet	Hållbar ekonomi						
	Investeringar som minskar driftskostnader/under	fastighet	Hållbar ekonomi						
	Energispar/solcellsanläggning	fastighet	Hållbar ekonomi						
	Nya köksmaskiner	Måltid	Effektiv process						
	Effektivare golvvårdsmaskiner	lokalvård	Effektiv process						

u B

4. Tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Konga restaurang	Måltid	Attraktiv kommun						
	Gymnasiemåltider	Måltid	Attraktiv kommun						
5. Prioriteringar (högst prioriterad först)									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
1	Ökade råvarupriser	Måltid	Hållbar ekonomi						
1	Ökade priser på transporter	Måltid	Hållbar ekonomi						
1	Ökade hyror av kök	Måltid	Hållbar ekonomi						
1	Högre leasingkostnad kopiatorer	IT	Hållbar ekonomi						
1	Högre priser hårdvara	IT	Hållbar ekonomi						
1	Högre priser licenser	IT	Hållbar ekonomi						
1	Högre lokalkostnader el, VA, avskrivningar	fastighet	Hållbar ekonomi						
2	Mer utbildning till personalen	Måltid	Kompetent personal						

h B

Konsekvensanalys

Prioriteringsförslag (rubrik)	Kort beskrivning av förslag	Konsekvensbeskrivning
Åtgärder för att öka verksamhetens intäkter		
Sälja Z-vatten till ex måltid		Ökade intäkter på lokalvård ger minskade kostnader för måltid
Åtgärder för att sänka verksamhetens kostnader		
Färre fastigheter att äga och förvalta		
Mer intern försäljning/konf service		Köpa internt av köken istället för av externa dyrare alternativ, fika mm.
Minska matsvinn i alla led		
Mer växtbaserad matsedel		
Underhållsfria golv vid nyproduktion		Slippa golvvård årligen
Utbildning i golvvård		Minska inköpet av externa golvvårdstjänster
Vilka investeringar kan verksamheten göra för att sänka sina löpande kostnader		
Energibesparande åtgärder	Hållbart samhälle	
Investeringar som minskar driftskostnader/underhåll	Håbar ekonomi	
Energispar/solcellsanläggning	Hållbart samhälle	
Nya köksmaskiner	Process arbeta effektivt	Effektivisera
Effektivare golvvårdsmaskiner	Process arbeta effektivt	Minska inköpet av externa golvvårdstjänster
Nämna tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)		
Konga restaurang	Medborgare attraktiv kommun	
Gymnasiemåltider	Medborgare attraktiv kommun	
Beskriv vilka satsningar nämnden/avd vill göra utöver teknisk ram (högst prioriterad först)		
Ökade råvarupriser	Hållbart samhälle	mer vegetarisk mat, mer utländska produkter, mer halvfabrikat, sämre kvalitet på måltiderna
Ökade priser på transporter		
Ökade hyror av kök		minskning av antal produktionsplatser

Högre leasingkostnad kopiatorer	Hållbar ekonomi	IT behöver ev öka priserna med 3-5%
Högre priser hårdvara	Hållbar ekonomi	IT behöver ev öka priserna med 3-5%
Högre priser licenser	Hållbar ekonomi	IT behöver ev öka priserna med 3-5%
Mer utbildning till personalen	Medarbetare attraktiv arbetsgivare	

Prioriteringsunderlag Budget 2023 med planår 2024-2026

Nämnd/Avdelning

Teknik- och Fritidsnämnd

Teknisk ram 2023

48 059

Beskriv de allmänna budgetförutsättningar (omvärldsfaktorer mm):

Beskriv de allmänna budgetförutsättningar (omvärldsfaktorer mm) i löptext, max 1 sida.

GATA/PARK:

Ökade drivmedelspriser och ökad investeringstakt som ger ökade avskrivningskostnader.

Fastighet

Ökade elkostnader

Ju fler fastigheter vi äger och förvaltar- ju högre behov av reinvesterings- och underhållsmedel.

Förhöjda materialkostnader inom bygg och entreprenadsidan.

Avdelningskontoret

Ökade elkostnader för gatubelysningen som delvis bromsas av satsning på byte till led.

h 13

1. Åtgärder för att ökade intäkter									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Ta emot fler kommunbilar i verkstaden	Gata / Park	Processmål			-50			
	Lastbilen alltid bemannad (nyanställning	Gata / Park				-50			

2. Åtgärder för att minskade kostnader									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Färre fastigheter att äga och förvalta	fastighet	Hållbar ekonomi						
	Grusa enskilda vägar i egen regi	Gata / Park	Hållbar ekonomi			-365			
	Använda lastbilen mer i vinterväghållningen	Gata / Park	Hållbar ekonomi			-50			
	Lastbilen alltid bemannad (nyanställning	Gata / Park	Hållbar ekonomi			475			
	Släck varannan lampa (ledbyte oakat)	Gatubelysning	Hållbar ekonomi			-595			

Summa % av teknisk ram 1%

3. Investeringar som ger sänkta kostnader									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Energibesparande åtgärder	fastighet	Hållbar ekonomi och hållbart samhälle						
	Investeringar som minskar driftskostnader/under	fastighet	Hållbar ekonomi och hållbart samhälle						
	Energispar/solcellsanläggning	fastighet	Hållbar ekonomi och hållbart samhälle						

h 18

4. Tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
1	Sjögull	Tekniska				490			
2	Skötsel enskilda vägar	Gata / Park	Mål under medborgare			1680			
2	Skötsel privata utfarter	Gata / Park				1234			
2	Kalkning	Tekniska				200			
5. Prioriteringar (högst prioriterad först)									
Rubrik (i prio ordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ- MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
1	Drivmedelsprisökning	Gata / Park	Hållbar ekonomi			800	800	800	800
1	Elpriset höjning	Gatubelysning	Hållbar ekonomi			700	700		
1	Släck varannan lampa (ledbyte oaktat)	Gatubelysning	Hållbar ekonomi			-595			
1	Elpriset höjning	Fastighet/ram	Hållbar ekonomi			1450	1450		
1	Internhyreshöjning idrottsanläggningar	Fritid	Nöjdhet fritidutbud			240			
1	Avskrivningar Ledbyte	Gatubelysning	Hållbar ekonomi			90	180	270	270
1	Avskrivningar Stationsområdet	Gata / Park	Hållbart samhälle			130	130	130	130
1	Avskrivningar Medborgarbudget	Gata / Park	attraktiv kommun			50	100	150	200
2	Permanent satsning på ungdomscoach	Fritid	Nöjdhet fritidutbud			525	525	525	525
2	Höjd beredskapsersättning extern snöröjning	Gata / Park				500			
3	Riv Myrstacken	Fastighet/ram	Medborgarpersepektiv			600			
3	Belysning ej fakturera till byar	Gatubelysning	Hållbar ekonomi			70	70	70	70

Konsekvensanalys

Prioriteringsförslag (rubrik)	Kort beskrivning av förslag	Konsekvensbeskrivning
Åtgärder för att öka verksamhetens intäkter		
Verkstad	Ta emot fler kommunbilar i verkstaden	Bättre resursutnyttjande
Nyanställning	Lastbilen alltid bemannad (nyanställning)	Mer tjänster åt VA
Åtgärder för att sänka verksamhetens kostnader		
Färre fastigheter att äga och förvalta		
Nyanställning	Lastbilen alltid bemannad (nyanställning)	Köpa färre externa tjänster samt mer service till VA
Grusning	Grusa enskilda vägar i egen regi	Lägre extern kostnad
Lastbil	Använda lastbilen mer i vinterväghållningen	Lägre extern kostnad
Belysning	Släck varannan lampa (ledbyte oaktat)	Sämre belysning
Vilka investeringar kan verksamheten göra för att sänka sina löpande kostnader		
Elverktyg	Röj- och motorsågar med batteridrift	Bättre arbetsmiljö - minskad användning av fossilbränslen
Nämnd tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)		
Enskilda vägar	Sluta underhålla enskilda vägar	Standardsänkning på vägarna - Måste startas upp ca 165 VSF = Lantmänteriförrättning
Enskilda vägar utan statsbidrag	Sluta underhålla enskilda vägar	Privat personer får bekosta underhållet av sina utfarter själv
Beskriv vilka satsningar nämnden/avd vill göra utöver teknisk ram (högst prioriterad först)		
Drivmedel	Ökad ram motsvarande kostnadsökning	Sänka standarden på enskilda vägar och snöröjning.
Nyanställning	För att kunna ha lastbilen bemannad hela tiden	Kostnadsneutralt initialt men ger minskade kostnader på sikt.
Extern beredskapsersättning	Höjd beredskapsersättning extern snöröjning	Kommunens ersättning ligger mycket lägre än statlig ersättning, risk för att ingen tar uppdraget

h B

Prioriteringsunderlag Budget 2023 med planår 2024-2026

Nämnd/Avdelning

Teknik- och Fritidsnämnd

Teknisk ram 2023

Taxefinansierat

Beskriv de allmänna budgetförutsättningar (omvärldsfaktorer mm):

Beskriv de allmänna budgetförutsättningar (omvärldsfaktorer mm) i löptext, max 1 sida.

VA:

- ökade krav på säkerhet,
- ökade krav från EU-lagstiftning,
- ökande priser varor/tjänster
- ökade elpriser,
- ökande bränslepriser,
- ökande kostnader avskrivning investeringar

h B

1. Åtgärder för att öka intäkter									
Rubrik (i priorordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ-MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	Taxan för VA höjs	VA-enheten							
2. Åtgärder för att minska kostnader									
Rubrik (i priorordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ-MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	minska inläckage av ovidkommande vatten i spillvattennätet	VA-enheten	Hållbart samhälle						
Summa % av teknisk ram						#DIVISION/0!			
3. Investeringar som ger sänkta kostnader									
Rubrik (i priorordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ-MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	förnyelse av ledningsnät som ger mindre inläckage i spillvattenledningar och mindre utläckage från dricksvattenledningar	VA-enheten	Hållbart samhälle						
4. Tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)									
Rubrik (i priorordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ-MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	VA-tjänster till industrin inkl sprinklerinkopplingar	VA-enheten	verka frö lokalt näringsliv						
5. Prioriteringar (högst prioriterad först)									
Rubrik (i priorordning)	Kort beskrivning av förslag	Verksamhet	Koppling till fullmäktiges mål:	Maximalt belopp (tkr)	Effekt fr o m (ÅÅÅÅ-MM)	BELOPP 2023	BELOPP 2024	BELOPP 2025	BELOPP 2026
	1 höjning av VA-taxan alternativt skattefinansiering	VA-enheten	Hållbar ekonomi		jan-23				
	2 förnyelse ledningsnät	VA-enheten	Hållbart samhälle						

Konsekvensanalys

Prioriteringsförslag (rubrik)	Kort beskrivning av förslag	Konsekvensbeskrivning
Åtgärder för att öka verksamhetens intäkter		
höjning VA-taxan	höjer taxan med 8-16 %	ökade inkomster med 3 -6 000tkr per år, ökade kostnader för kommunens verksamheter med 220-440kr
Åtgärder för att sänka verksamhetens kostnader		
minska inläckage	högre takt förnyelse ledningsnät avlopp	minskade el och kemikaliekostnader men ökning av arbet- material- och avskrivningar
Vilka investeringar kan verksamheten göra för att sänka sina löpande kostnader		
förnyelse ledningsnät	högre takt förnyelse ledningsnät	minskade el och kemikaliekostnader men ökning av kostnader avskrivningar
Nämna tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)		
Beskriv vilka satsningar nämnden/avd vill göra utöver teknisk ram (högst prioriterad först)		
Behålla nuvarande verksamhet och förnyelsetakt	ingen förändring	kräver taxehöjningar för att möta prisökningar på el, bränsle och material
utöka förnyelsetakten för ledningar	kräver ytterligare taxehöjningar	gå mer mot åtgärder innan de är akuta och möta det behovet av förnyelse som finns

LB

Investeringsbudget

Nämnd/Avdelning

Teknik- och Fritidsnämnd

Budget/ planår	Beskrivning	Nyttjande tid	Belopp (tkr)	Verksamhet	Avskrivning	Internränta	Fullmäktigemål
2023	VA investeringar		18 120		#DIVISION/0!		
2024	VA investeringar		30 000		#DIVISION/0!		
2025	VA investeringar		33 400		#DIVISION/0!		
2026	VA investeringar		37 000		#DIVISION/0!		
					#DIVISION/0!		
					#DIVISION/0!		
					#DIVISION/0!		
					#DIVISION/0!		
					#DIVISION/0!		
					#DIVISION/0!		
					#DIVISION/0!		
					#DIVISION/0!		
					#DIVISION/0!		

h B

§ 90

**Uppföljning av 2021 års verksamhet i Kommunassurans Syd
Försäkrings AB**

KS/2022:168

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen från styrelsen i Kommunassurans Syd Försäkrings AB.
2. Kommunstyrelsen gör bedömningen att den verksamhet som bedrivits i Kommunassurans Syd Försäkrings AB under år 2021 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

Tingsryds kommun är delägare i Kommunassurans Syd Försäkrings AB tillsammans med 70 andra kommuner, varav merparten i södra Sverige. Bolaget erbjuder sina ägare att teckna i huvudsak egendoms- och ansvarsförsäkringar. Ägarkommunernas syfte med att ha ett eget försäkringsbolag har uttryckts som följer:

- Kommunerna vill vara säkra på att alltid kunna teckna en kommunförsäkring.
- Konkurrensen på marknaden för kommunernas försäkringar ska skärpas.
- Delägarnas skadeförebyggande arbete ska stimuleras.

Enligt kommunallagen 6 kap 9-10 §§ ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje helägt, eller delägt, aktiebolag pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under det föregående året har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och om det utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den vidta de nödvändiga åtgärder som krävs för att säkerställa att de krav som ställs 10 kap 3-5 §§ uppfylls.

Styrelsen i Kommunassurans har i bifogad skrivelse lämnat sitt uttalande i frågan som underlag för kommunstyrelsens bedömning.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Uppföljning av kommunalt ändamål för Kommunassurans 2021
2. Skrivelse från Kommunassurans daterad 2022-02-11
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 61

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 90 fortsättning

Beslutet skickas till
Kommunassurans Syd Försäkrings AB
Ekonomiavdelningen

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 91

**Revidering av bolagsordning för Kommunassurans Syd
Försäkrings AB**

KS/2022:263

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna ny bolagsordning för Kommunassurans Syd Försäkrings AB (orgnr. 516406-0294).

Sammanfattning av ärendet

Kommunassurans är ett kommunägt försäkringsbolag. Tingsryds kommun är en av de 72 delägarkommunerna. Försäkringsbolaget försäkrar enbart riskexponeringar inom ägarkommunernas sfär.

Ett förslag om utökning av möjligheterna för ägarkommunerna att nyttja försäkrings-bolaget för administration av aktivt risk managementarbete och sammanhängande utökning av ägarkommunernas möjlighet att teckna försäkring i det egna försäkringsbolaget bereds för närvarande inom Kommunassurans och kommer att presenteras under våren 2022, för beslut vid senare bolagsstämma i bolaget. Förslaget kallas Egenandelsprogrammet.

Styrelsen i Kommunassurans har den 10 mars 2022 beslutat att föreslå årsstämman den 12 maj 2022 att besluta att en ny bolagsordning ska antas. Ändringen av bolagsordningen är inte direkt kopplad till förslaget om Egenandelsprogram, utan justeringarna av bolags-ordningen är motiverade även oberoende av förslaget om utökning av bolagets verksamhet. Den del av justeringen av bolagsordningen som har koppling till Egenandelsprogrammet är utökning av de försäkringsklasser som försäkringsbolaget får teckna till att även omfatta olycksfallsförsäkring. Syftet med justeringen i bolagsordningen är att möjliggöra för ägarkommunerna att teckna den kommunala elevolycksfallsförsäkringen i det egna försäkringsbolaget. En justering av bolagsordningen är nödvändig för att bolaget ska kunna söka utökat tillstånd hos Finansinspektionen.

Justeringen av bolagsordningen är huvudsakligen föranledd av följande skäl.

1. Utökning av de försäkringsklasser som Kommunassurans tillstånd från Finans-inspektionen får omfatta (i sammanhanget viktigast är olycksfallsförsäkring).
2. Permanentande av möjligheten att tillåta poströstning på förhand inför bolagsstämmor i Kommunassurans.

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 91 fortsättning

Förslaget till ändring av bolagsordning innefattar även andra förändringar av mindre principiell vikt, t ex att bolagets företagsnamn ändras till Kommunassurans Försäkring AB (utan "Syd") och att hybridstämma med omröstning från distans ska tillåtas framöver.

Tingsryds kommuns ombud vid Kommunassurans årsstämma 2022 är kommunstyrelsens ordförande Mikael Jeansson, som utsetts för hela mandatperioden 2019-2022 enligt beslut i kommunstyrelsen 2019-01-07 §17. Årsstämman äger rum den 12 maj 2022.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Godkännande av reviderad bolagsordning för Kommunassurans Syd Försäkrings AB
2. Styrelsens förslag till Bolagsordning Kommunassurans Försäkring AB
3. Ändringsversion, styrelsens förslag till Bolagsordning för Kommunassurans Försäkring AB
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-14 § 69

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 92

Ägartillskott för bredbandsutbyggnad i Tingsryds kommun
KS/2022:266**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta:

1. Tingsryds kommun lämnar ett aktieägartillskott om 3 miljoner kronor till Tingsryds Kommunföretag AB i syfte att främja bredbandsutbyggnaden i Tingsryds kommun.
2. Finansiering sker med kommunens egna likvida medel.
3. Tingsryds Kommunföretag AB ges i ägardirektiv att lämna motsvarande aktieägartillskott till Tingsryds Energi AB.
4. Tingsryds Energi AB ges i ägardirektiv att lämna motsvarande aktieägartillskott till Wexnet AB.
5. Kommunens inriktning är att Wexnet AB från och med år 2023 ska få i uppdrag att nå de nationella målen för bredbandsutbyggnad i ägarkommunerna utan ägartillskott. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att lyfta frågan med övriga ägarkommuner vid kommande ägarsamråd.

Sammanfattning av ärendet

Tingsryds kommun är tillsammans med Växjö, Alvesta och Lessebo kommuner ägare till Wexnet, som bedriver bredbandsverksamhet i de ägande kommunerna. I Tingsryds kommun är det dotterbolaget Tingsryds Energi AB (TEAB) som är kommunens delägare i Wexnet AB.

En väl utbyggd tillgång till snabbt och stabilt bredband är ett strategiskt viktigt mål för kommunen, dels för kommunens attraktivitet för inflyttning, boende, föreningsliv och näringsliv, och dels för att kunna utveckla, effektivisera och säkra kommunala verksamheter som t ex vattenverk, hemtjänst och hemsjukvård. I fullmäktiges Bredbandsstrategi för Tingsryds kommun, antagen 2016, har angivits som kommunövergripande mål att 90% av alla hushåll och företag i kommunen år 2020 ska ha tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s. För mandatperioden 2015-2018 var bredbandsutbyggnaden ett prioriterat kommunövergripande mål i budgeten. I 2018 års budget med plan för 2019-2020 höjdes målnivån till 95% år 2020 i enlighet med de nationella målen. I den nationella bredbandsstrategin är visionen *ett helt uppkopplat Sverige*, vilket i strategin har målsatts genom att 99,9% av hushållen och företagen år 2025 ska ha tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s (varav 98% ska ha tillgång till 1 Gbit/s).

Justerare



Utdragsbestyrkande



§ 92 fortsättning

I aktieägaravtal mellan ägarkommunerna i Wexnet har angivits att om part/ägare vill göra en investering av infrastruktur/stamnät inom den egna kommunen ska Wexnet genomföra denna om parten/ägaren säkerställer finansieringen och tillskjuter ett ovillkorat aktieägartillskott till Wexnet. För att främja bredbandsutbyggnaden på landsbygden och därmed kunna nå de uppsatta målen har Tingsryds kommun under åren 2016-2020, genom TEAB, lämnat sådana ägartillskott om totalt 15 mnkr (3 mnkr per år). Dessa ägartillskott har finansierats inom TEAB:s egna ekonomi efter beslut om ägardirektiv i kommun-fullmäktige.

Enligt uppgift från Wexnet bedöms ca 92-93% av hushållen i Tingsryds kommun i dagsläget ha tillgång eller närhet till snabbt bredband. Stora delar av hushållen i tätorter och på landsbygden har således nu tillgång till fiber, men det kvarstår vissa områden på landsbygden inom kommunen där hushållen ligger svårt nåbara med hög anslutningskostnad som följd. För att kunna ge dessa områden tillgång till fiber behövs ytterligare investeringar i stamnät.

För att fortsätta bredbandsutbyggnaden med sikte på att kunna nå de nationella målen i Tingsryds kommun har Wexnet tagit fram förslag på ägartillskott för utbyggnad av stamnät om 6,6 mnkr. Den föreslagna stamnätsutbyggnaden förbättrar möjligheten för Wexnet att ta del av statliga bredbandsmedel och förslaget skulle enligt Wexnet, om även statliga bredbandsmedel erhålls, innebära att bredbandstillgången i kommunen skulle nå upp till ca 98%. Ett ägartillskott innebär i första hand att bredbandsutbyggnaden kan ske i en snabbare takt. Om inget ägartillskott lämnas tar det sannolikt längre tid att ta del av de statliga bredbandsmedlen och därmed också längre tid att nå de nationella målen i Tingsryds kommun.

Ett eventuellt ägartillskott behöver utbetalas först i slutet av året, men för Wexnets planering och bidragsansökningar behövs ett besked från kommunen i början av april månad. Det är i sammanhanget viktigt att notera att osäkerheten är stor för vilket utfall som Wexnets bidragsansökningar hos staten (PTS) kan ge. Om bidragsansökningarna inte ger önskat utfall har kommunen möjlighet att ändra beslutet om ägartillskott i slutet av året.

Mot bakgrund av tidigare års ägartillskottsnivåer samt bedömning av Wexnets uppdrag och kommunens ekonomiska förutsättningar föreslås

- att ägartillskott om 3 mnkr lämnas i syfte att främja bredbandsutbyggnaden i kommunen
- att kommunens inriktning ska vara att Wexnet AB från och med år 2023 ska få i uppdrag att nå de nationella målen för bredbandsutbyggnad i ägarkommunerna utan ägartillskott samt att kommunstyrelsen ges i uppdrag att lyfta frågan med övriga ägarkommuner vid kommande ägarsamråd.

§ 92 fortsättning

Ägartillskottet ska vara ett ovillkorat aktieägartillskott i enlighet aktieägaravtalet. Eftersom det är TEAB som är delägare i Wexnet behöver ägartillskottet lämnas från kommunen till moderbolaget Tingsryds Kommunföretag AB (TIKAB), som i sin tur sedan lämnar motsvarande ägartillskott till TEAB. Wexnet erhåller sedan motsvarande ägartillskott från TEAB. Samtliga ägartillskott som lämnas ska godkännas av kommunfullmäktige, vilket görs genom detta beslut. I TIKAB och TEAB är det respektive styrelse som beslutar om mottagande och lämnande av aktieägartillskott.

Aktieägartillskotten ökar värdet på balansräkningens tillgångssida och belastar inte resultaträkningen i varken kommun, moderbolag eller TEAB. Om nedskrivningsbehov skulle uppstå i något av bolagen kan nedskrivningen täckas med det erhålla aktieägartillskottet i det egna kapitalet. Kommunens finansiering av ägartillskottet sker med egna likvida medel, som förstärkts genom de två senaste årens höga resultatnivåer.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse Ägartillskott för bredbandsutbyggnad i Tingsryds kommun
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-14 § 67

Förslag till beslut på sammanträdet

Tomas Blomster (S) yrkar med instämmande av Patrick Ståhlgren (-) bifall till förslag till beslut i tjänsteskrivelsen.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Tomas Blomsters (S) yrkande.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 93

**Avsiktsförklaring avseende arbetsprocess gällande
förstudiearbete och inför eventuellt bildande av gemensamt
kommunalförbund för räddningstjänst**

KS/2021:361

Beslut

Kommunstyrelsen antar förslag till avsiktsförklaring avseende arbetsprocess gällande förstudiearbete och inför eventuellt bildande av gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst för kommunerna Karlshamn, Karlskrona, Lessebo, Olofström, Ronneby, Sölvesborg, Tingsryd och Uppvidinge.

Sammanfattning av ärendet

Överläggning mellan kommunstyrelsernas ordförande i kommunerna Karlshamn, Karlskrona, Lessebo, Olofström, Ronneby, Sölvesborg, Tingsryd och Uppvidinge utmynnade i förslag att genomföra en förstudie med syfte att belysa förutsättningarna för ett gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst med inriktningen att ett sådant kommunalförbund i så fall skulle kunna bildas från och med nästa mandatperiod dvs. från 2023-01-01.

Missiv arbetades fram under våren 2021 att utgöra beslutsunderlag i samtliga aktuella kommuner. Under perioden april – juni 2021 beslutade samtliga parter huvudsakligen i enlighet med den missivtext som förelåg med den sammanfattande innebörden att genomföra en förstudie med syfte att belysa förutsättningarna för ett gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst. En tydlig skillnad föreligger dock mellan kommunernas olika beslut. En del kommuner har fattat inriktningsbeslut om att ett gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst ska kunna bildas fr.o.m. 2023-01-01, medan en del kommuners beslut saknar inriktningsbeslut med tillhörande datum om bildande av gemensamt kommunalförbund.

Kommunernas olika beslut bedöms väsentligen påverka förutsättningarna att bedriva förstudiearbete. Vidare framkommer under utredarens dialog med de aktuella kommunerna att det är olika förväntningar på förstudiearbetet.

Efter överläggning, gemensam för kommunstyrelsernas presidier för alla partskommuner i egenskap av s.k. förstudieägare och med viss komplettering, januari - februari 2022 enas samtliga kommuner att låta ta fram förslag till avsiktsförklaring avseende arbetsprocess gällande förstudiearbete och inför eventuella beslut om bildande av gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst parterna emellan.

§ 93 fortsättning

Syftet med avsiktsförklaringen är att beskriva och att ingå en skriftlig överenskommelse mellan parterna om arbetsprocessen gällande förstudiearbete och inför eventuella beslut om bildande av gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst parterna emellan. Genom övergripande beskrivning av arbetsprocessen ökar möjligheterna att processen kan präglas av trygghet, tydlighet och transparens. Avsiktsförklaringen omfattar tiden från och med den 1 april 2022 till och med tiden till av parterna eventuellt bildat gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst, dock längst till och med den 1 januari 2025.

De olika etapperna i arbetsprocessen beskrivs med övergripande rubriker med tillhörande tidsfönster delvis med specifikt angivna datum enligt bilaga 1, *Processplan – eventuellt bildande av gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst*. När aktiviteter faktiskt kan komma att inträffa inom de olika tidsfönsterna avgörs främst av när olika beslut fattas och vilka arbetsinsatser som krävs.

I avsiktsförklaringen anges olika s k *milstolpar* för eventuellt bildande av gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst som följer:

- Förstudie presenteras december 2022
- Beslut om avsiktsförklaring om bildande av förbund mars – augusti 2023
- Beslut om bildande av förbund maj – december 2023.
- Nytt förbund bildas någon gång under perioden 1 januari 2024 – 1 januari 2025.

Förstudien ska belysa förutsättningarna för att genom ett för parterna gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst

- stärka räddningstjänstens operativa förmåga och förbättra uthålligheten,
- förbättra möjligheterna till olycksförebyggande arbete,
- förbättra möjligheterna till utbildning och fortbildning i verksamheten,
- kostnadseffektivisera verksamheten,
- säkra framtida kompetensförsörjning och
- skapa karriärvägar för medarbetare.

Förstudien ska omfatta både nulägesbeskrivning av den befintliga verksamheten i de tre kommunalförbunden och beskrivning av möjlig kommande verksamhet gemensam för de åtta kommunernas räddningstjänst. Parternas, i ett nytt gemensamt förbund, samlade ansvar för räddningstjänst utgör alltså ett i förväg givet organisatoriskt och geografiskt område.

Förstudien omfattar således inte beskrivning av möjlig kommande verksamhet med olika kommun-/förbundskonstellationer.

§ 93 fortsättning

Dock ska vid beskrivning av framtida gemensamt förbundsbyggande för räddningstjänst belysas förutsättningar och konsekvenser om någon eller några av de åtta partskommunerna ges möjlighet att välja olika tidpunkter för medlemskap i det nya gemensamma kommunalförbundet.

Genomförande av förstudien sker via Ronneby kommun. Arbete genomförs i samråd och dialog med övriga kommuner som också åtar sig, att utefter behov, bidra med underlag mm till förstudien. Ronneby kommuns kostnader för förstudiearbetet fördelas mellan parterna efter principen kostnad/invånare.

Arbetsprocessen leds av, av Ronneby kommun, utsedd utredare. Utredaren ska arbeta efter den inriktning som avsiktsförklaringen anger. En politisk styrgrupp bestående av parternas kommunstyrelseordförande utgör vid behov stöd till utredaren under den pågående processen. Förstudien presenteras vid ett för samtliga parter gemensamt tillfälle i december 2022.

Bedömning

Bedömning i ärendet redovisas i underlag *Förslag till avsiktsförklaring avseende arbetsprocess gällande förstudiearbete och inför eventuellt byggande av gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst för kommunerna Karlshamn, Karlskrona, Lessebo, Olofström, Ronneby, Sölvesborg, Tingsryd och Uppvidinge*, daterat 2022-02-17.

Underlag

Förslag till Avsiktsförklaring avseende arbetsprocess gällande förstudiearbete och inför eventuellt byggande av gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst för kommunerna Karlshamn, Karlskrona, Lessebo, Olofström, Ronneby, Sölvesborg, Tingsryd och Uppvidinge, daterad 2022-02-17 med tillhörande bilaga 1 Processplan – Eventuellt byggande av gemensamt kommunalförbund för räddningstjänst.

Förslag till beslut på sammanträdet

Patrick Ståhlgren (-) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Patrick Ståhlgrens (-) yrkande.

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 93 fortsättning

Beslutet skickas tillKarlshamn, Karlskrona, Lessebo, Olofström, Ronneby, Sölvesborg och
Uppvidinge kommuner

Justerare



Utdragsbestyrkande



§ 94

Återrapportering av ärenden äldre än sex månader inom kommunstyrelsens område

KS/2022:235

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar emot informationen.
2. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att göra en fullständig inventering av ärenden inom kommunstyrelsens område som är äldre än sex månader.
3. Kommunstyrelsens ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att skapa en struktur för löpande återkopplingar för ärenden som är äldre än sex månader.
4. Inventering och struktur för löpande återkopplingar redovisas Q3 år 2022.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Tingsryds kommuns reglemente för kommunstyrelsen och nämnder, 1 kap. 3 § ska kommunstyrelsen/nämnden en gång per år redovisa oavgjorda ärenden äldre än sex månader. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-09-11 § 227 att redovisning av ärenden ska ske till kommunstyrelsen i mars och oktober varje år.

DNR	Datum	Namn	Ansvarig	Kommentar/status
KS/2019:328	2016-10-04	Utredning Trådlöst nätverk Tingsryds kommun	Utvecklingsavdelningen	Återkoppling planeras till Q2.
KS/2019:1370	2014-06-13	Utredning 400 kV-ledning mellan Nybro kommun och Olofströms kommun	Utvecklingsavdelningen	Ärendet utreds på utvecklingsavdelningen. Ansökan om rättsprövning kompletterad av kommunstyrelsen 2022-02-14
KS/2020:724	2021-03-15	Uppdrag om att fastställa riktlinjer, handlingsplaner m.m	Ekonomiavdelningen	Uppdrag givet av KF 2021-03-15, då policy antogs. Beslut om riktlinjer behandlas av kommunstyrelsen 2022-03-21.
KS/2019:57	2017-05-19	Utredning om jämställdhetsintegrering inom kultur- och fritidsområdet	Utvecklingsavdelningen	Återremiss av kommunstyrelsen 2019-01-21 med uppdrag om utredning. Återrapportering planeras till Q3.

Justerare

Utdragsbestyrkande




Kommunstyrelsen

2022-03-21

KS/2019:1627	2019-10-07	Medborgarförslag upplåtelse av kommunal mark för gemensamma sopkärl	Tekniska avdelningen	Ärendet utreds av mark- och exploateringsingenjör på tekniska avdelningen. Datum för besvarande av nämnd är ej satt.
KS/2019:1375	2019-10-21	Etablering av nyföretagarcentrum i Tingsryds kommun	Utvecklingsavdelningen	Kommunstyrelsen gav 2019-10-21 ett uppdrag om etablering. Återrapportering till teknik- och utvecklingsutskottet har senast gjorts 2021-12-07 § 236
KS/2021:309	2021-03-15	Medborgarförslag om viltstängsel mellan Tingsryd och Väckelsång - mars 2021	Teknisk avdelning	Planeras att tas upp på KSTU 2022-05-24
KS/2021:310	2021-03-15	Medborgarförslag om att anlägga en löprunda eller fritidsväg runt sjön Tiken	Utvecklingsavdelningen	Planeras att tas upp på KSTU 2022-05-24
KS/2021:366	2021-04-12	Skrivelse till Tingsryds kommunfullmäktige om trafiksituationen på Storgatan i Tingsryd mellan Trensoms infart och Tingsryds hembygdsgård	Teknisk avdelning	Planeras att tas upp på KSTU 2022-04-12
KS/2021:888	2021-07-02	Medborgarförslag om en lekplats och skatepark i Tingsryd	Utvecklingsavdelningen	Planeras att tas upp på KSTU 2022-04-12
KS/2021:883	2021-06-30	Medborgarförslag om en skatepark	Utvecklingsavdelningen	Planeras att tas upp på KSTU 2022-04-12
KS/2021:948	2021-08-03	Medborgarförslag om att ompröva beslutet att avveckla tillagningsköket och restaurangen på Lindegården	Teknisk avdelning	Ärendet återremitterad av teknik- och utvecklingsutskottet 2022-03-08. Planeras att tas upp på KSTU 2022-04-12
KS/2021:724	2021-02-09	Motion om återuppbyggnad av vuxenutbildningens lokaler i Ryd	Teknisk avdelning	Motionen har delvis besvarats med pilotprojekt medborgarbudgeten i Ryd. Formellt svar har dock inte tagits fram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kansliavdelningen

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-07 § 63

Beslutet skickas till

Respektive ansvarig chef

Nämndsekreterare och registratorer vid kommunledningsförvaltningen

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 95

Initiativärende gällande utredning Linneryds badhus

KS/2022:137

Beslut

Kommunstyrelsen besvarar initiativärendet med hänvisning till att Linneryds Bad- och Motionsförening gjort det arbete som beskrivs i det sista stycket under avsnittet "Motiv för beslutet".

Bakgrund

2022-02-10 inkom Sverigedemokraterna med ett initiativärende till kommunstyrelsen gällande ett uppdrag till kommunledningsförvaltningen som lyder enligt följande:

"Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt tekniska avdelningen / fastighetssamordnaren att ta fram en aktuell åtgärdsinventering och kostnadsberäkning för livstidsförlängning av badhusbyggnaden och återställande av bassänganläggningen till funktionsdugligt skick och att denna utredning tillställs Linneryds bad- och motionsförening. Utredningen ska vara redovisad senast 2022-06-31".

Motiv för beslutet

Senast gällande nyttjanderäts- och driftsavtal mellan Tingsryds kommun och Linneryds Bad- och motionsförening avseende Linneryds Badhus där byggnaden Badhuset har upplåtits för badändamål har löpt under tiden 1 juli 2021 t.o.m 31 oktober 2021.

En skrivelse från Linneryds Bad- och motionsförening daterad 2021-07-31 inkom med förslag på olika avtalslösningar.

Efter denna skrivelse fattade Kommunstyrelsen följande beslut per 2021-08-23 §253;

- 1) Kommunstyrelsen konstaterar att avtalet mellan Tingsryds kommun och Linneryds Bad- och motionsförening upphör 2021-10-31.
- 2) Kommunstyrelsen ger i uppdrag till Kommunledningsförvaltningen att upprätta en plan för avveckling av Badhuset efter avtalets upphörande.
- 3) Kommunledningsförvaltningen låter badhusbyggnaden stå orörd till utgången av år 2022 innan någon rivning påbörjas.
- 4) Det sistnämnda möjliggör för en förening att skapa kapital inför ett eventuellt eget ägande.

§ 95 fortsättning

Ett nyttjanderätts- och driftsavtal tecknades med föreningen under perioden 2021-11-01—2022-12-31 där byggnaden upplåtes för idrotts- och motionsändamål, dock ej badverksamhet. Föreningen önskar bedriva s.k. ”torr” verksamhet och ställa om bassängområdet för motionsaktiviteter.

I samtal mellan föreningen och kommunen kan det konstateras att föreningen själva påbörjat ett arbete med att inhämta kostnadsunderlag för en sk ”våt” verksamhet innehållande bl a inomhusbassäng. Föreningen har som ambition att undersöka förutsättningarna att fortsatt bedriva badverksamhet inom badhusbyggnaden. Att i detta läge verkställa en utredning enligt Sverigedemokraternas förslag skulle bara innebära otydlighet och skapa förvirring kring vilka uppgifter som är de korrekta. Dessutom skulle en utredning av denna karaktär även innebära ytterligare kostnader samt påfrestningar på en redan ansträngd förvaltning.

Mot bakgrund av ovanstående motivering föreslås initiativärendet avslås.

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Jeansson (S) yrkar med instämmande av Patrick Ståhlgren (-):

Kommunstyrelsen besvarar initiativärendet med hänvisning till att Linneryds Bad- och Motionsförening gjort det arbete som beskrivs i det sista stycket under avsnittet ”Motiv för beslutet”.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Mikael Jeanssons (S) yrkande.

Beslutet skickas till
Teknisk avdelning
Lokalstrateg
Fritidssamordnare

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 96

**Cykelstrategi för Tingsryds Kommun.
Prioriteringsmodell för cykelåtgärder**

Dnr: KS/2019:330

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner föreslagen prioriteringsmodell.

Sammanfattning av ärendet

Inom arbetet med att ta fram en cykelplan med prioriteringar i Tingsryds kommun ingår att ta fram en prioriteringsmodell. Denna modell beaktar den fastställda cykelstrategins innehåll och dess funktion är att rangordna olika förslag på cykelåtgärder.

Modellen gör att olika typer av förslag som främjar cykling i Tingsryds kommun kan jämföras på ett mer rättvist sätt än tidigare. Resultatet av att jämföra olika förslag i samma modell blir enligt förslaget två prioriteringslistor som fungerar som beslutsstöd till politiken i Tingsryds kommun gällande investeringar i cykelåtgärder.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsutvecklare 2022-02-21
2. Förklaring prioriteringsmodell cykelåtgärder
3. Excellmall prioriteringsmodell cykelåtgärder
4. Protokollsutdrag teknik- och utvecklingsutskottet 2022-03-08 § 31

Beslutet skickas till

Utvecklingschef

Justerare



Utdragsbestyrkande



§ 97

Svar på medborgarförslag om cykelväg Djuramåla-Tingsryd

Dnr: KS/2021:1393

Beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslag med hänvisning till beslutad prioriteringsmodell i cykelstrategin.

Sammanfattning av ärendet

I december 2021 inkom ett medborgarförslag om att etablera en cykelväg mellan Djuramåla och Tingsryd. Detta förslag beslutades att ingå i det pågående arbetet med cykelstrategi/cykelplan samt att en lägesrapportering av ärendet ska ske till Kommunstyrelsen i mars 2022.

Läget är att arbetet med cykelplanen pågår enligt projektplanen och att detta och övriga medborgarförslag som rör möjliga förbättringar för cyklister i kommunen ingår i det arbetet. Medborgaren som skickade in detta förslag har tagits kontakt med för att konkretisera vilket behov och exakt sträcka han menade kunde förbättras. Han är också informerad om att arbetet pågår och att hans förslag kommer vägas mot andra enligt den prioriteringsmodell som tas fram.

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag om cykelväg Djuramåla-Tingsryd
2. Tjänsteskrivelse från utvecklingschef 2022-02-28
3. Projektplan för cykelplan med prioriteringar
4. Protokollsutdrag teknik- och utvecklingsutskottet 2022-03-08 § 32

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Utvecklingschef

Kommunfullmäktige för kännedom

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 98

**Revidering av slamtaxa – tömning av slam från
trekammerbrunnar efter förslag av SSAM**

KS/2021:1157

Beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen taxa för slamtömning 2022.
2. Taxan ersätter punkt 5 i renhållningstaxa 2022 för Tingsryds kommun.
3. Den nya taxan gäller från och med 1 maj 2022.

Sammanfattning av ärendet

Renhållningen i Tingsryds kommun administreras och sköts av SSAM. I renhållningstjänster ingår tömning av trekammerbrunnar för enskilda avlopp. SSAM har i uppdrag att räkna fram och föreslå taxa för renhållning inför varje budgetår. Under hösten 2021 har upphandling av slamtömning genomförts. Utifrån priser i upphandlingen har förslag på reviderad slamtaxa tagits fram. I förslaget finns också avgifter för tömning av fett-avskiljare.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från VA-chef 2022-02-21
2. Slamtaxa 2022 Tingsryd
3. Beslut SSAM 2022-00013 § 6
4. Slamtaxa 2022 för Lessebo, Markaryd och Älmhult
5. Protokollsutdrag teknik- och utvecklingsutskottet 2022-03-08 § 37

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare



Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 99

**Investeringsbeslut gällande armaturbyte LED-belysning
i Väckelsång och Urshult**

Dnr: KS/2022:184

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer investeringsbudget på 2 000 tkr för LED
gatubelysning enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

I tekniska avdelningens investeringsbudget för 2022 finns totalt 5 000 tkr
avsatta till energisparåtgärder. Beslut som överstiger 1 000 tkr ska beslutas
av nämnd.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från teknisk chef med investeringsbudget
2022-02-21
2. Protokollsutdrag teknik- och utvecklingsutskottet 2022-03-08 § 37

Förslag till beslut på sammanträdet

Patrick Ståhlgren (-) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller Patrick Ståhlgrens (-)
yrkande.

Beslutet skickas till
Teknisk avdelning

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 100

Investeringsbudget gällande IT, datorer

Dnr: KS/2022:194

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer investeringsbudget på 3 500 tkr för inköp datorer enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

I tekniska avdelningens investeringsbudget för 2022 finns totalt 6 250 tkr avsatta till centrala IT-investeringar. Beslut om investeringsprojekt som överstiger 1 000 tkr ska beslutas av nämnd.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från teknisk chef med investeringsbudget
2022-02-24
2. Protokollsutdrag teknik- och utvecklingsutskottet 2022-03-08
§ 39

Beslutet skickas till
Teknisk avdelning

Justerare



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2022-03-21

§ 101

Fastighetsenhetens investeringsbudget 2022

Dnr: KS/2022:193

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att 64 000 tkr ska användas till nya investeringsprojekt enligt underlag.
2. Kommunstyrelsen beslutar att 1 000 tkr ska användas till reinvesterings- och underhållsprojekt enligt underlag.

Sammanfattning av ärendet

I Tekniska avdelningens investeringsbudget för 2022 avseende fastighetsenheten finns totalt 64 000 tkr avsatta till nya investeringsprojekt, det finns totalt 5 000 tkr avsatta för energisparåtgärder, varav 3 000 tkr kommer nyttjas av fastighetsenheten och 2 000 tkr kommer att användas till utbyte av gatubelysning till LED samt 12 500 tkr för reinvesterings- och underhållsåtgärder. Beslut överstigande 1 Mkr ska beslutas av nämnd, enligt nu gällande delegationsordning. Till detta ärende bifogas även underlag för delegationsbeslut gällande både nya investeringsprojekt, energisparåtgärder samt reinvesterings- och underhållsåtgärder.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från lokalstrateg 2022-02-23
 2. Beslut i nämnd gällande nya investeringar 2022-02
 3. Beslut i nämnd gällande reinvesteringar 2022-02
 4. Protokollsutdrag teknik- och utvecklingsutskottet 2022-03-08
- § 40

Beslutet skickas till

Teknisk avdelning

Lokalstrateg

Ekonom Petra Jansson

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 102

Fråga om långa sammanträden kommunstyrelsen

KS/2022:359

Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att vid beredning så långt möjligt ordna så att kommunstyrelsens sammanträden inte överstiger tiden för en ordinarie arbetsdag.

Sammanfattning av ärendet

Anna Johansson (C) har väckt ärendet med anledning av att det varit långa sammanträdesdagar för kommunstyrelsen den senaste tiden. Frågan diskuteras vid sammanträdet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Jeansson (S) yrkar med instämmande av Anna Johansson (C) att

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att vid beredning så långt möjligt ordna så att kommunstyrelsens sammanträden inte överstiger tiden för en ordinarie arbetsdag.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunsekreterare