
Grafisk profil

Antagen av kommunfullmäktige 2021-09-06

Reviderad 2022-11-30



Innehåll

Inledning	sida 3
Kommunvapnets historia	sida 4
Logotypen	sida 5-8
Typsnitt	sida 9
Färger	sida 10-11
Bilder	sida 12
Grafiska element	sida 13-15
Print och profilering	sida 16-27
Trycksaker	sida 28-31
En skola för alla	sida 32
Wasaskolan	sida 33-39

Inledning

En gemensam grafisk profil för våra verksamheter ökar möjligheten att tillsammans ge en samlad och professionell bild av Tingsryds kommun som organisation och plats. När den grafiska profilen används korrekt skapas igenkänning och förtroende.

I den här manualen hittar du information, riktlinjer och praktiska exempel på hur den grafiska profilen används i olika sammanhang.

Mallarna som finns är alla tillgänglighetsanpassade efter lagen om tillgänglighet till digital offentlig service.

Den grafiska profilen finns tillgänglig på kommunens externa hemsida (www.tingsryd.se/grafiskprofil) och intranät.

Logotype, mallar samt profilen finns även tillgänglig under:

"R:_Kommunledningsförvaltningen\Kansli\Kommunikation". Mallarna finns även samlade direkt inne i programmen.

Om du har frågor som handlar om den grafiska profilen, kontakta kommunens kommunikatörer via kommunikation@tingryd.se

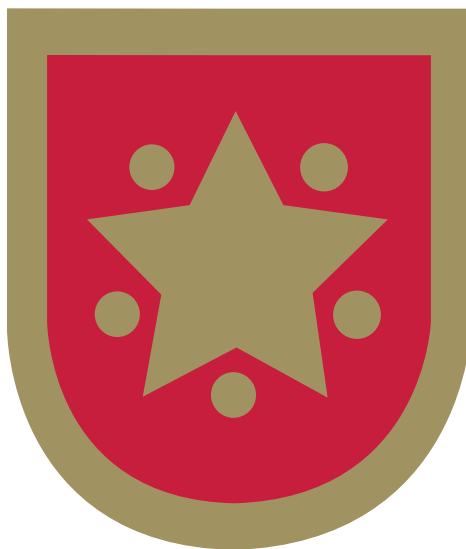
Kommunvapnets historia

Tingsryds kommuns vapen med stjärnan och rundlarna har hämtats från den stämpel, som från cirka år 1750 användes för märkning av järnet från Stenfors bruk och som har sitt ursprung på 1600-talet. Vapenmotivet erinrar fortfarande om järnhanteringens betydelse för bygden och dess utveckling – och detta gäller även de delar av kommunen som tillkom vid kommunsammanslagningen år 1971. Malmen hade sedan urminnes tider tagits ur myrar och sjöar i trakten, kol framställdes på många håll i omgivningen och hyttor, hamrar, masugnar och små järnmanufaktur i bygden har tillsammans betytt mycket för det moderna samhällets framväxt.

Den dåvarande köpingen Tingsryd lät år 1963 fastställa ett vapen, som överensstämmer med den nuvarande kommunens, bortsett från den gyllene bården. När Tingsryds kommun bildades genom sammanslagningen av Tingsryds köping och sex landskommuner 1971, var vapenfrågan länge ett problem, trots att ingen av de gamla landskommunerna hade kommunvapen. När man slutligen kunde enas blev det alltså kring köpingsvapnet med tillägg av en bård, som markerar att det är fråga om en ny och större enhet. Förslaget var ett av flera som framlas av Riksarkivet. Vapnet registrerades 1982.

Som avsändare får vapnet aldrig användas separat utan texten med undantag för sociala medier. Vapnets proportioner får heller aldrig förvanskas eller ändras.

(Samtliga uppgifter ovan är hämtade ur Ny svensk vapenbok av Clara Nevéus och Bror Jacques de Wærn. Streiffert & Co Bokförlag, Stockholm 1992.)



Logotyp

Logotypen är Tingsryds kommuns främsta visuella kännetecken. Den visar att det är Tingsryds kommun som står bakom verksamheten eller informationen och ska finnas med i sammanhang där kommunen är avsändare.

Logotypen får inte ändras eller användas som avsändare av externa aktörer. Externa aktörer får enbart, i samverkan med kommunen, använda sig av logotypen vid exempelvis olika former av samarbeten.

Primär användning



Verksamhets-, enhets- och förvaltningsdelsnamn ska inte kopplas till logotypen.



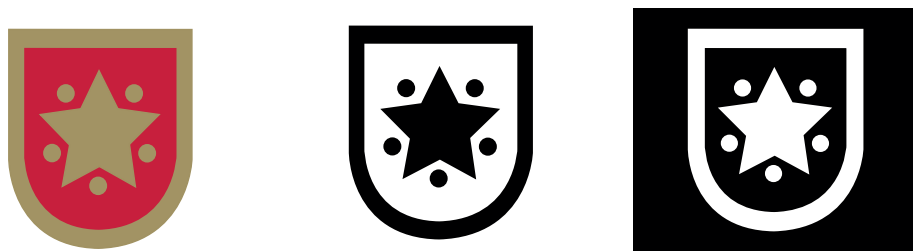
Sekundär användning

Det kan vid vissa tillfällen vara nödvändigt med ytterligare varianter av kommunlogotypen. Med följande varianter som komplement till huvudlogotypen kan samtliga appliceringsområden säkerställas. Inga andra ytterligare varianter än de här får förekomma. Exempel 2 nedan används i särskilda fall.

Exempel 1. Detta är en variant som ska användas om utrymmet kräver ett mer kvadratisk utseende. I första hand ska alltid möjligheten att använda den primära logotypen undersökas.



Exempel 2. Om endast vapnet används ska det se ut enligt nedan. Detta är en variant som ska användas med försiktighet. Exempelvis kan den användas som profilbild i sociala medier, gravering på glas eller metall, brodyr eller som sigill.



Placering och frizon

Frizonen är viktig för att logotypen ska vara tydlig. Logotypen ska alltid framträda tydligt och inte störas av annan text, bild eller symboler. Frizonen är det minsta utrymmet som ska hållas fritt från text eller annan grafik. Däremot kan man lägga logotypen på en tonplatta eller i en bild. Samma regler gäller för sekundär logotyp. Logotypen får inte under några omständigheter förändras genom förvanskade proportioner, beskärning, skevning, rotering, friläggning eller användning av färger utöver de anvisade. Det är inte heller tillåtet att ersätta texten med någon annan kommunal verksamhet.

Frizonen (det vill säga det fria området runt om logotypen) ska vara minst 50 procent av logotypens höjd. Minsta tillåtna storlek på logotypen är 35 millimeter.



Logotypens färger

Det är viktigt att vår logotyp framträder så tydligt som möjligt. På så sätt vet mottagaren direkt vem som är avsändare. Kontrasten mot bakgrunden ska vara hög. Därför används i första hand neutrala bakgrunder.

Logotypen finns i tre versioner: färg, svart och vit. Vilken färg som används avgörs framför allt av vilken bakgrund logotypen ska placeras på.

1. Färgad logotyp används på vita bakgrunder. Färgkoderna finns på sida 11.



2. Svart logotyp används på ljusa färgplattor och ljusa lugna bakgrundsbilder där det blir bra kontrast. Denna används även vid svartvitt tryck.



3. Vit logotyp används på mörka bilder och på färgplattor där det blir bra kontrast.



Typsnitt

Typografi är till för att underlätta för läsaren och för att skapa en enhetlighet. Färg, form, typsnitt och bilder är alla viktiga ingredienser för ett enat ansikte utåt. Versaler och kursiv text ska användas med försiktighet i löpande text.

Tingsryds kommun använder sig av typsnittet Arial, Segoe UI och Times new roman. Det är tydliga, enkla och tillgängliga typsnitt som förmedlar stabilitet och trygghet.

Typsnittet Arial används i rubriker, mellanrubriker och brödtext. I e-postsignatur används även Arial.

Aa
a b c d e f k l m n
A B C D E F K L
0 1 2 3 4 5 6 7 8

Arial, regular

Aa
a b c d e f k l m n
A B C D E F K L
0 1 2 3 4 5 6 7 8

Arial, bold

Typsnittet Segoe UI, används i rubriker och mellanrubriker. Typsnittet finns i flera alternativ så som semi bold och extra light.. Till höger visas två exempel. Segoe UI används framförallt i tryckt information så som affischer och broschyrer.

Aa
a b c d e f k l m n
A B C D E F K L
0 1 2 3 4 5 6 7 8

Segoe UI,
light

Aa
a b c d e f k l m n
A B C D E F K L
0 1 2 3 4 5 6 7 8

Segoe UI,
regular

Typsnittet Times new roman används i brödtext. Framförallt i utskick av brev.

Aa
a b c d e f k l m n
A B C D E F K L
0 1 2 3 4 5 6 7 8

Times new roman

Färger

Färg är en snabb väg till den mänskliga hjärnan. Forskning visar att färger påverkar människors sinnesstämning på olika sätt och i olika sammanhang. Därför är användning av färger en viktig del av ett grafiskt formspråk.

Tingsryds kommuns färgpalett ger möjlighet för våra verksamheter att kommunicera på ett särskiljande och målgruppsanpassat sätt, samtidigt som den visuella bilden av Tingsryds kommun hålls ihop. Genom att variera användningen av färger undviker vi att en viss verksamhet i kommunen blir förknippad med en specifik färg, vi är en samlad organisation och det ska genomsyras i vårt sätt att presentera oss.

Primära färger



Komplementfärger



Färgkoder

Äpple



RGB: 198, 12, 48
CMYK: 15, 100, 77, 5
#: c60c30

Stenmur



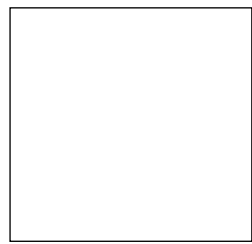
RGB: 110, 121, 121
CMYK: 57, 38, 42, 23
#: 6e7979

Strand



RGB: 173, 153, 98
CMYK: 31, 31, 65, 13
#: ad9962

Moln



RGB: 255, 255, 255
CMYK: 0, 0, 0, 0
#: ffffff

Gran



RGB: 36, 98, 45
CMYK: 85, 36, 99, 30
#: 24622d

Äng



RGB: 56, 138, 34
CMYK: 79, 21, 100, 7
#: 388a22

Åsnen



RGB: 36, 37, 98
CMYK: 100, 96, 30, 19
#: 242562

Vind



RGB: 36, 103, 111
CMYK: 82, 38, 44, 27
#: 24676f

Färgerna får användas i följande opaciteter: 30 procent, 50 procent, 80 procent och 100 procent.

Bilder

Den mänskliga hjärnan behandlar bilder 60 000 gånger snabbare än text. Bilder är därför ett effektivt verktyg för att förmedla känslor och budskap och är en central del av vår grafiska profil.

Bilder som används ska ge en känsla av Tingsryds kommun. Känslan i bildspråket ska förmedla öppenhet, respekt, engagemang, trygghet och ansvar. Förstärk budskapet och använd bilder som förmedlar och illustrerar innehållet och skapar nyfikenhet. I Tingsryds kommun finns fantastisk natur och omgivning vilket vi lyfter fram i bildspråket.

Intern bildbank

Kommunen har en intern bildbank. Kontakta kommunikatörerna på kommunikation@tingsryds.se om du behöver tillgång eller hjälp med bilder.

Samtycke

Du måste ha samtycke från de personer som är med på bild om att bilden får lov att användas av Tingsryds kommun. På intranet finns en blankett som ska fyllas i och diarieföras. Blanketten heter *Samtycke till behandling av personuppgifter*. Fotografens namn bör även anges när bilder används. Använd absolut inte bilder från nätet utan tillåtelse.

Illustrationer

Tecknade illustrationer, till exempel Clipart-illustrationer, ger ett oprofessionellt intryck och bör inte användas vid extern kommunikation.

Exempel på bilder

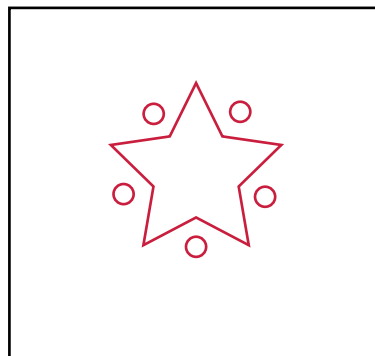
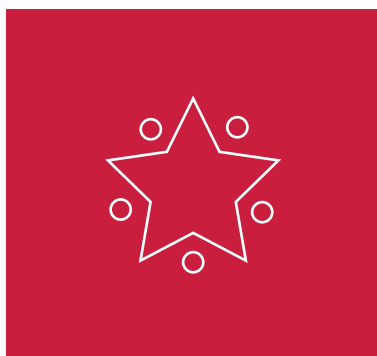
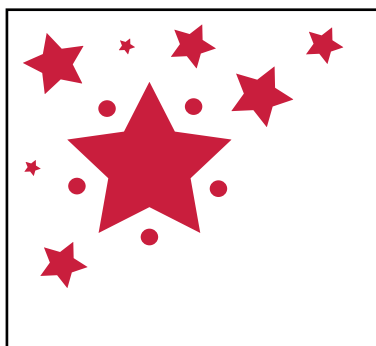


Grafiska element

Tingsryds kommun har två typer av grafiska element. Det första elementet är stjärnan som man kan läsa mer historia om på sida fyra. Det andra elementet är budskapet *Där livet är härligt* som är ett budskap i kommunens vision. Se exempel på hur det används på nästkommande sida.

Stjärnan

Grafiken används i profilmaterial, exempelvis på affischer och i powerpoints.



Budskap

Budskapet ***Där livet är härligt*** används för att förstärka Tingsryds kommuns budskap och lyfta kommunens vision. Loggan finns i kommunens färger: äpple, vind, gran, sand, moln samt svart.



Exempel på hur grafiken används. Budskapet används även med en budskapsplatta vid vissa tillfällen. Se exempel nedan. Budskapet finns även placerat på vissa bilar i kommunen. Se sida 25.



Print och profilering

Brevmall

Brevpapper med Tingsryds kommuns logotyp används för skrivelser i tjänsten.

Tingsryds kommun

2022-08-03

Förnamn Efternamn
0477 XXX XX
namn.namn@tingsryd.se

Till

Angående...

Angående...

Förvaltning, avdelning

Tingsryds kommun
Box 88
362 22 Tingsryd

Besöksadress
Torggatan 12
Tingsryd

Telefon
0477 441 00 (växel)

E-postadress
kommunen@tingsryd.se
www.tingsryd.se

Typsnitt och storlek

Kontaktuppgifter under loggan skrivs med typsnitt Arial, 8 punkter.

Mottagarnamn och rubriker skrivs med Arial, 12 punkter.

Brödtexten skrivs med Times new roman, 12 punkter.

Sidfoten skrivs med Arial och Arial bold, 9 punkter.

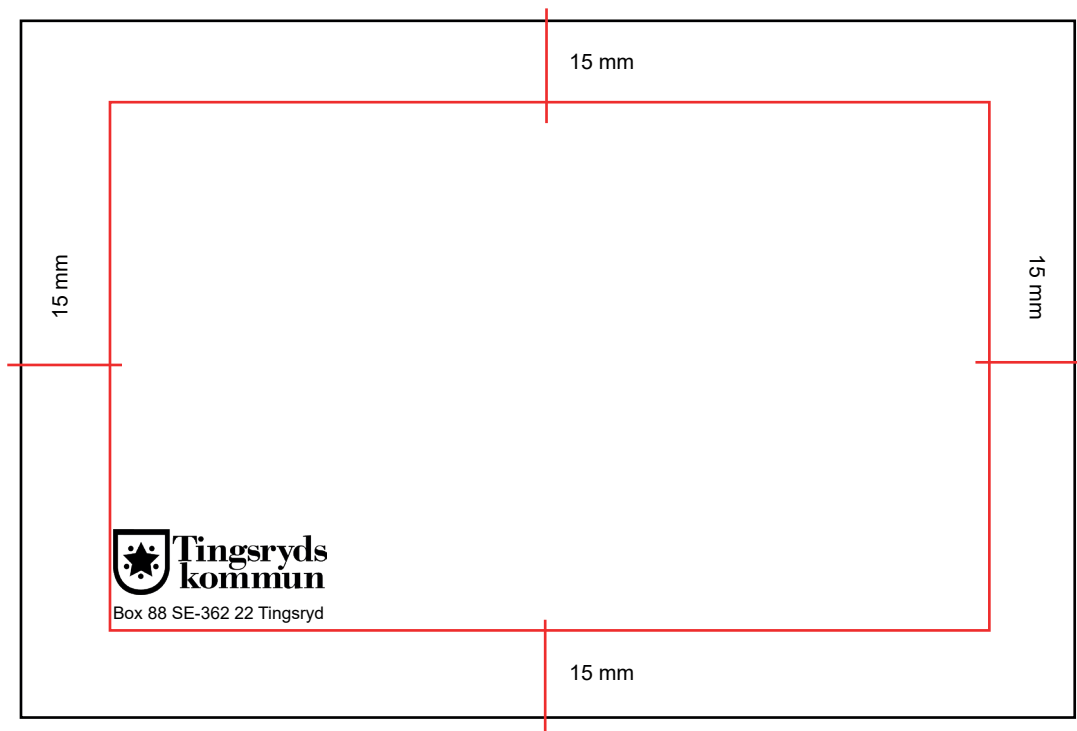
Brevmallen finns med färgad logga men även med svart logga.

Brev ska undertecknas och längst ner står även vilken förvaltning och avdelning avsändaren tillhör i organisationen i Times new roman, 12 punkter.

Kuvert

Kuvert med Tingsryds kommuns logotyp ska användas för skrivelser i tjänsten.

Illustrationen nedan visar exempel på C4-kuvert 324 x 299 mm.



Dokument

Mall för tjänsteskrivelse finns direkt inne i Lex. Mall för styrande dokument finns på kommunens intranät, i Word och under **R:_Kommunledningsförvaltningen\Utveckling\Kommunikation**. Exempel på mall för styrande dokument:



Här skriver du din rubrik på max två rader

Antagen av XXXXXX 20XX-XX-XX § 63

Typsnitt och storlek

Kommunens logga i
sidhuvudet.

Rubrik skrivs med Arial, 28
punkter. Underrubrik i Arial 18
punkter. Kan anpassas vid
behov. Rubriker inne i
dokumentet skrivs i Times
New Roman, storlek 14, bold.

Brödtexten skrivs med Times
new roman, 12 punkter.

E-postsignatur

Det är viktigt att all kommunikation som sker via e-post avslutas med en tydlig och gemensamt utformad sidfot/signatur. Alla medarbetare och förtroendevalda i kommunen ska följa den gemensamma mallen för e-postsignatur. Det finns två varianter att välja mellan, en utan loggan och en med. Typsnittet som används är i båda fall Arial, 10 punkter.

Exempel 1:

Med vänlig hälsning,

Fornamn Efternamn

Titel

Tingsryds kommun

Box 88

Besöksadress: Torggatan 12

362 22 Tingsryd

Tel direkt: 0477 – XXX XX

Tel vxl: 0477 – 44100

E-post: namn.efternamn@tingsryd.se

Hemsida: www.tingsryd.se

Så hanterar Tingsryds kommun personuppgifter: <https://tingsryd.se/personuppgifter>

Exempel 2:

Med vänlig hälsning,

Fornamn Efternamn

Titel

Tingsryds kommun

Box 88

Besöksadress: Torggatan 12

362 22 Tingsryd

Tel direkt: 0477 – XXX XX

Tel vxl: 0477 – 44100

E-post: namn.efternamn@tingsryd.se

Hemsida: www.tingsryd.se

Så hanterar Tingsryds kommun personuppgifter: <https://tingsryd.se/personuppgifter>



Powerpoints

Presentationer är viktiga förmedlare av budskap till olika målgrupper. Nedan finner du råd och riktlinjer som gäller grafisk form och budskap i samband med framtagning av powerpoint-presentationer.

Grafisk form

- Typsnitt: Segou UI light
- Logotypen placeras till höger upptill.
- Rubriker och underrubriker är vänsterställda.
- Mallar finns tillgängliga på intranätet, under servern R och inne i programmet.

Text fylls i där markering för text finns. Bild, punktlista och diagram placeras på markerad plats. Det finns flera varianter av titelsidor och efterföljande sidor att välja mellan. Undvik versaler, kursivering och understrykning.

Budskap

- Informationen i presentationen ska vara kärnfull och gärna i punktform. Kompletterande och fördjupande information läggs i ett talmanus.
- Det ska framgå tydligt på titelsidan (förstasidan) vad presentationen handlar om och vem som är avsändaren.
- De efterföljande sidorna i presentationen väljs ut efter budskap och innehåll.
- Kontakta kommunikation@tingsryd.se om du behöver hjälp med att få tillgång till passande bilder till din presentation.

Presentation 1



Presentation 2





Detta är en rubrik som kan läggas på två rader



Detta är en rubrik på en rad

- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap

Ett budskap till bilden





Detta är en rubrik

- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista

Presentation 3





Detta är en rubrik som kan läggas på två rader



Detta är en rubrik på en rad

- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap

Ett budskap till bilden





Detta är en rubrik

- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista

Visitkort

Visitkort kan tryckas enkelsidigt eller dubbelsidigt med svensk respektive engelsk text. Korrespondenskort bör tryckas enkelsidigt.

Visitkort, exempel.

Tvåfärgstryck (guld PMS 871 och röd PMS 186), och tilltryckt enfärgstryck (svart). Liggande format, 90 x 50 millimeter. Tryckt på vitt alternativt oblekt återvinningspapper (ca 225 g/m²).

Visitkort på andra språk

Om visitkort behöver tas fram på annat språk kan översättningen göras på baksidan eller på ett separat kort.

Typsnitt och storlek

Förnamn och efternamn skrivs med typsnitt Times new roman, 13 punkter.

Titel skrivs med Times new roman, 7 punkter.

Infon längst ner skrivs med Times new roman. Tingsryds kommun skrivs med bold, samtlig text i 7 punkter.

	Tingsryds kommun
Förnamn Efternamn Titel	
Tingsryds kommun Box 88 (besök: Torggatan 12) 362 22 Tingsryd tel 0477-441 00 (vx) dir 442 65 e-post: fornamn.efternamn@tingsryd.se hemsida: www.tingsryd.se	

Flaggor

Tingsryds kommun använder sina flaggor för att visa närvaro, delaktighet och myndighetens engagemang. Flaggningsen kan vara permanent vid ett kontor eller på temporär plats vid behov.

Tingsryds kommuns flaggor används med vit bakgrund och guldgul och röd logga med svart kontur.

Flaggor bleks och slits sönder efter ett tag och ska bytas till nya.



Skyltar

Skyltar tas fram i samråd med kommunikatörerna och ska utformas i enlighet med den grafiska profilen. I huvudsak används skyltar med vit bakgrund, svart text och färgad logga. Detta är en kombination som ger god tillgänglighet för personer som exempelvis har nedsett syn.

Bilar

Märkningen av våra bilar synliggör den kommunala servicen och ökar vår professionalitet. Vi marknadsför kommunen när våra arbetsfordon eller lånebilar är ute och kör inom eller utanför våra kommungränser. Märkta bilar som används exempelvis inom hemtjänsten ger en ökad trygghet för brukarna. De kan då enklare se och framför allt känna igen vem som kommer på besök.

Tingsryds kommuns bilar profileras genom att kommunens logga placeras som dekor på de båda främre bildörrarna. På lastbilar kommer logotypen att finnas på skåpsdelen enligt nedan. På fordonens baksida alternativt sida placeras budskapet *Där livet är härligt*. På personbilar där budskapet inte får en bra placering placeras det istället på dörren på båda sidor av fordonet. Kommunens logga ska även finnas med på de kommunala bolagens bilar på lämpligt ställe och i lämplig storlek för just det fordonet. Bolagen är en del av Tingsryds kommun vilket då tydligt framgår.



Hur loggan placeras på olika fordonstyper.



Arbetskläder

I arbetet representerar vi vår arbetsgivare och det ska vara tydligt för mottagaren vem det är som levererar en viss service. Det skapar trygghet och därför ska utseendet på våra arbetskläder alltid följa den grafiska profilen.

Arbetskläder används främst av måltidsenheten, lokalvårdsenheten, förskolan samt vård- och omsorgsförvaltningen, men samtliga enheter som har behov av arbetskläder kan beställa.

Tryckens placering

Måltidsenheten

Överdel (ej kockrock): Vänster bröst (brösthicka), liten logga 4-färg.

Kockrock: Vänster bröst, Namn Namnsson broderas i svart (Times New Roman fet och kursiv).

Höger arm centrerat, liten logga 4-färg.

Byxor: Höger vad, liten logga 4-färg.

Lokalvårdsenheten

Överdel : Vänster bröst (brösthicka), liten logga 4-färg.

Byxor: Höger vad, liten logga 4-färg.

Vård- och omsorgsförvaltningen (hemtjänsten)

Överdel : Vänster bröst (brösthicka), liten logga 4-färg.

Byxor: Höger vad, liten logga 4-färg.

Förskolan

Överdel: Vänster bröstficka, liten logga 4-färg.

Ryggen, stor "Där livet är härligt" i vitt.

Byxor: Höger vad, "Där livet är härligt" i vitt.

Kommunlogga i 4-färg:



Där livet är härligt:

Tingsryds kommun

Där livet är härligt!

Arial överst

Segou UI italic underst

Övrigt profilmaterial

Material som tas fram för att profilera Tingsryds kommun ska tas fram utifrån den grafiska profilen. Det kan exempelvis gälla namnbrickor, pennor, ballonger, dukar, rollups, vattenflaskor och nyckelringar. Korr på profilmaterial ska skickas till: kommunikation@tingsryd.se för godkännande innan beställning genomförs.

Kommunens kommunikatörer tillhandahåller även give-aways och material som kan lånas vid utställningar eller andra lämpliga tillfällen. Bokning görs via den interna e-tjänstportalen.

Trycksaker

För enklare trycksaker finns det framtagna mallar att använda (se exempel på nästkommande sidor). I andra fall tas trycksaker fram utifrån specifika behov och budskap. Mallarna finns på intranätet och vår publica server. Framtagna mallar ska användas i sin helhet och får inte förändras eller förvanskas, utan endast anpassas med bilder och innehåll.

Kontakta kommunens kommunikatörer om du behöver råd och stöd vid framtagning av trycksaker.

Affischer

Format: Vanligtvis A4 eller A3, men storlek bestäms från fall till fall.

Exempel på typografi: Rubrik: Segoe UI light eller Arial. Storlek anpassas efter utrymmet, cirka 45–75 pkt.

Underrubrik 1: Segoe UI light 24/26 pkt. Underrubrik 2: Arial 14 pkt.

Brödtext: Segoe UI light 14/18 pkt.

Tid, plats och info: Arial 14 pkt.

Exempel 1



Exempel 2



Exempel 3



Inbjudan

Inbjudan, verksamhet

Format: Inbjudan som visas på denna sidan är i A4-format.

Typografi

Rubrik: Arial 20 pkt.

Max två rader och 50 tecken.

Brödtext: Arial 10/12 pkt.

	
Inbjudan Rubrik – Arial bold på maximalt två rader	
Ga. Ullorunt velendae. Quiaspis alique porae. Et fugit desedi denis iur sit denis estiore sequo vidia volor assequi re, essit, nonest eum dolorio commolu ptatia quas accabor epeditis conse suntion ectaeped ut mod qui quam dolent. Ebististis aliatat iandic te nempori berferovit repudis imos acceptia. Nossequiat. Vitator a dit abo. Ut ius sitatur?	Datum: XXXXXX Tid: XXXXXX Plats: XXXXXX Kontaktinformation: Quodis autatur, si corum quid esequiam de viditia ssinto volendi tecto cus et ulpa isque nimint. Du hittar mer information på tingsryd.se
Bitiaec turerae ommoluptinus ad que nonsequi ommos sam volleni hicidebit quam fugiae int untur ad minveris pos am rendion cor sus eos nonsedi berum exerovid moloria voluptae idundeliquia ideri ut quassunt est eossimagniet as ercipsunt as ut ut reperumque vent reris. Quodis autatur, si corum quid esequiam de viditia ssinto volendi tecto cus et ulpa isque nimint, situr, simagnis doluptas aut aut apiet eatem aut es volupta igiet ma dis alibus eniet pro qui ni off ictur sapicat emolorunto quo ma seque ne doluptini ut quatur am, cum quam reperro consed qui nimpore storenit est hillo quatur ad explici de corem inum	
Välkomna! Verksamhetsnamn	

Broschyr

Enklare foldrar

Format

Vanligtvis A5, 4 sidor

Mallar

Vid enklare produktion ska framtagna mallar användas. Du ser exempel på dessa mallar på denna sida. Avancerade mallar som exempelvis används vid exempelvis utformning av lovprogram tillhandahåller kommunikatörerna i kommunen.



Exempel 1

Används när foldern ska tryckas.

Baksida

Framsida

Detta är en rubrik

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia

deserunt mollit anim id est laborum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Detta är en rubrik

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia

deserunt mollit anim id est laborum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Insida

Exempel 2

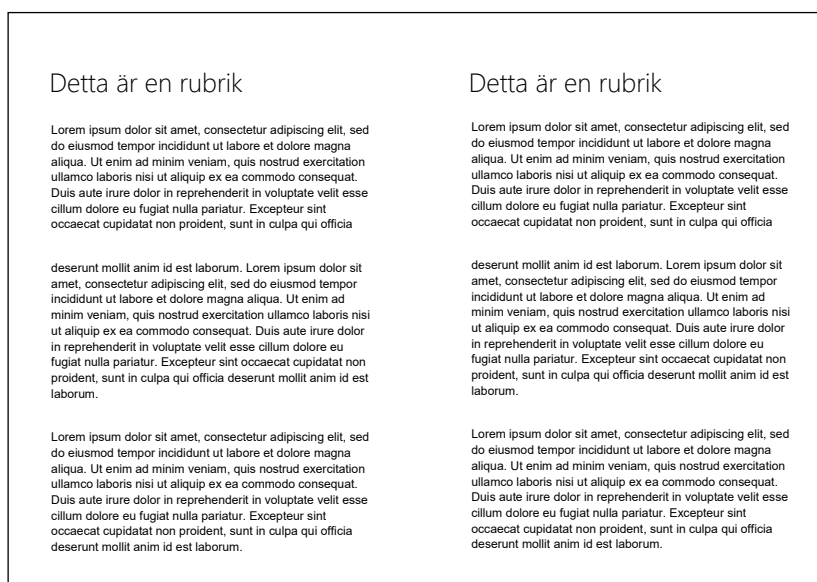
Mall A5 folder.

Används när det inte passar
med bilder och när foldern
ska tryckas.



Baksida

Framsida



Insida

En skola för alla

Bildningsförvaltningen arbetar efter visionen En skola för alla som du kan läsa mer om på www.tingsryd.se/enskolaforalla. Visionen består av fem rubriker och har grafiska element som lyfts fram när visionen ska kommuniceras. Se exempel nedan:



En
skola
för alla

Wasaskolan

Den kommunala gymnasieskolan Wasaskolan har en egen grafisk profil som samprofileras med Tingsryds kommun.

Logotypen är Wasaskolans främsta visuella kännetecken. Den visar att det är Wasaskolan som står bakom verksamheten eller informationen och ska finnas med i sammanhang där skolan är avsändare. Logotypen får inte ändras eller användas som avsändare av externa aktörer. Externa aktörer får enbart, i samverkan med kommunen, använda sig av logotypen vid exempelvis olika former av samarbeten.

I exempelvis broschyrer, powerpoints, brevmallar så ska det framgå att det är en kommunal gymnasieskola, antingen genom att även Tingsryds kommuns logga används eller att det framgår i textform.

Logotypen finns i två versioner: färg och vit. Vilken färg som används avgörs framför allt av vilken bakgrund logotypen ska placeras på.

Primär användning

1. Färgad logotyp används på vita bakgrunder. Färgkoderna finns på sida 34.



2. Vit logotyp används på mörka bilder och på färgplattor där det blir bra kontrast.



Sekundär användning

Det kan vid vissa tillfällen vara nödvändigt med ytterligare varianter av Wasaloggan. Med följande variant som komplement kan samtliga appliceringsområden säkerställas. Inga andra ytterligare varianter än de här får förekomma.

Variant nummer två. Detta är en variant som ska användas om utrymmet kräver ett mer kvadratisk utseende. I första hand ska alltid möjligheten att använda den primära logotypen undersökas.



Färger

Wasaskolans huvudfärger består av en egen unik orange färg samt den röda och den vita färgen som finns som primära färger för kommunen.

Wasaskolans färger

Välkommen



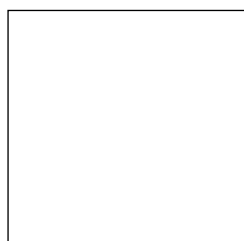
RGB: 229, 134, 22
CMYK: 7, 54, 97, 1
#: e58616

Äpple



RGB: 198, 12, 48
CMYK: 15, 100, 77, 5
#: c60c30

Moln



RGB: 255, 255, 255
CMYK: 0, 0, 0, 0
#: ffffff

Material

Wasaskolan har anpassade mallar för sin verksamhet. Mallarna är av samma karaktär som övriga kommunens men med sin huvudfärg orange i fokus.

Affischer



Kort rubrik

Underrubrik som berättar mer



20 maj

Quodis autatur, si corum quid esequiam de viditia siinto volendi tecto cus et ulpa isque nimint.





Öppet hus

På Wasaskolan 13 november 10-12





Skriv en rubrik här

20/4

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation



Inbjudan



Inbjudan

Rubrik – Arial bold på maximalt två rader

Ga. Ullorunt velendae. Quisapie aliquae porae. Et fugit desedi denis lur sit denis estiore sequo vicia volor assequi re, esat, nonest eum dolorio comenolu platia quae accubor epeidit conae suntion edaeaped ut mod qui quam dolent. Ebiatidit aliatat iandic te nemport berferovit repudia imos accepta. Nossequiat. Viliator a dit abo. Ut ius silatur?

Bitlaec luteriae ommokuplinus ad que nonsequi omnos sam volenti hiciebbit quam fugiae int untur ad mirveris pos am rendition cor sus eos nonsead berum exerovid moliora volupiae dundeligula deri ut quassunt est eossimagriet as eripsunt as ut ut reperumique vent neris. Quodis autatur, si corum quid esequiam de viditia siinto volendi tecto cus et ulpa isque nimint, alitur, almagris doluptas aut aut apiet estem aut es volupta ipiet ma dis alibus enist pro qui ni off ictur sapicat emoloranto quo ma seque ne doluptini ut quatur am, cum quam reperio conesi qui nimpore slorenti est hilio quatur ad explici de corem inum

Välkommen!
Verksamhetsnamn



Datum: XXXXXX
Titel: XXXXXX
Plats: XXXXXX
Kontaktinformation:
Adress: Linnerydsvägen 8
362 31 Tingsryd
Telefon: 0477-444 70
Epost: wasaskolan@tingsryd.se
Du hittar mer information på
www.wasaskolan.tingsryd.se

Brevmall



2022-08-03

Förnamn Efternamn
0477 XXX XX
namn.namn@tingsryd.se

Angående...
Angående...

Förvaltning, avdelning

Wasaskolan
Box 88
362 31 Tingsryd

Besöksadress
Linnerydsvägen 8
Tingsryd

Telefon
0477 444 70
(expedition)

E-posthemsida
wasaskolan@tingsryd.se
www.wasaskolan.tingsryd.se

Broschyrer



Exempel 1

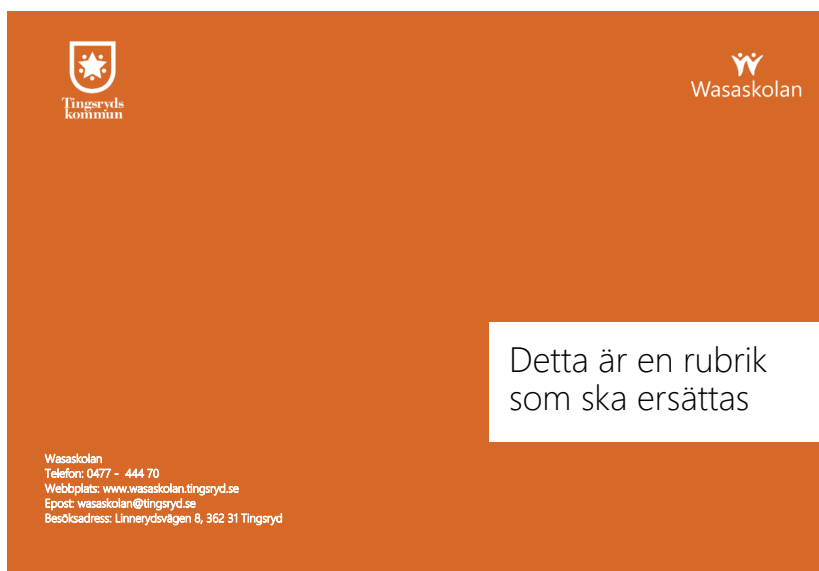
Används när foldern ska tryckas.

Baksida

Framsida

Detta är en rubrik	Detta är en rubrik
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. deserunt mollit anim id est laborum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. deserunt mollit anim id est laborum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Insida



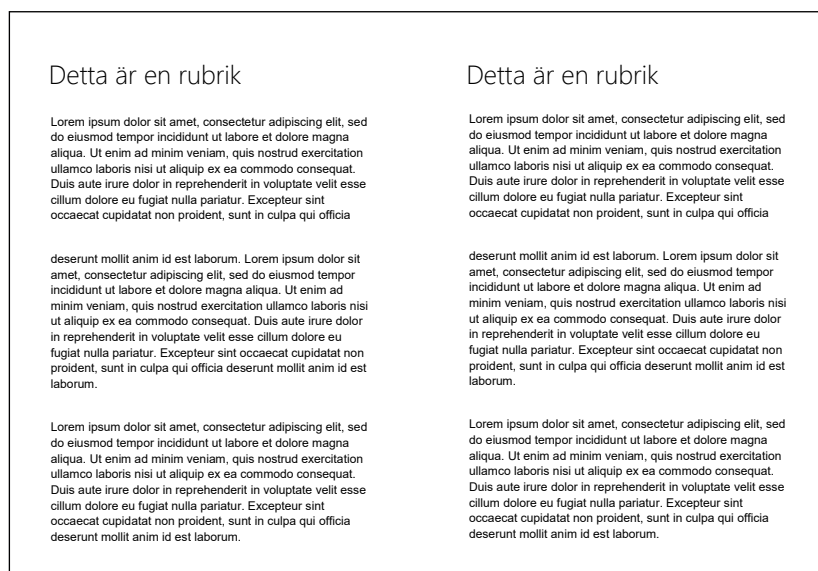
Baksida

Exempel 2

Mall A5 folder.

Används när det inte passar
med bilder och när foldern
ska tryckas.

Framsida



Insida

Powerpoints



Detta är en rubrik som
kan läggas på två rader



Wasaskolan



Detta är en rubrik på en rad

- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap



Wasaskolan

Ett budskap till bilden



Wasaskolan



Detta är en rubrik

- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista



Wasaskolan



Detta är en rubrik som
kan läggas på två rader



Wasaskolan



Detta är en rubrik på en rad

- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap
- Detta är en punktlista med budskap



Wasaskolan

Ett budskap till bilden



Wasaskolan



Detta är en rubrik

- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista
- Detta är en punktlista



Wasaskolan

Rollups



Övrigt profilmaterial för Wasaskolan

Materiel som tas fram för att profilera Tingsryds kommun ska tas fram utifrån den grafiska profilen. Det kan exempelvis gälla namnbrickor, pennor, ballonger, dukar, rollups, vattenflaskor och nyckelringar. Korr på profilmaterial ska skickas till: kommunikation@tingsryd.se för godkännande innan beställning genomförs.